



LATVIJAS REPUBLIKA
V A L K A S N O V A D A D O M E

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134 A/S "SEB BANKA" Smiltenes filiāle kods UNLALV2X
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: novads@valka.lv

N O L I K U M S

Valkā

2019.gada 28.februārī

Nr.3

APSTIPRINĀTS
ar Valkas novada domes
2019.gada 28.februāra lēmumu
(protokols Nr.3, 7.§)

**Valkas pilsētas šautuves
Nolikums**

*Izdots saskaņā ar
likuma "Par pašvaldībām" 41.panta 1.daļas 2. punktu,
MK 2011.gada 1.novembra noteikumu Nr.840
„Šautuvju (šaušanas stendu) izveidošanas un darbības,
kā arī treniņšaušanas un šaušanas sporta sacensību norises
un drošības noteikumi" 25.2. punktu*

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Valkas pilsētas šautuve (turpmāk – Šautuve) ir Valkas novada domes izveidota iestāde, kas darbojas saskaņā ar šo Nolikumu un kas savā darbībā ievēro spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, lēmumus, rīkojumus, šo Nolikumu un citus normatīvos aktus, kas attiecas uz Šautuves darbību.
- 1.2. Šautuve ir otrās kategorijas slēgtā šautuve, tā ir Valkas novada pašvaldības īpašums un atrodas Valkas pilsētas Stadiona teritorijā Valkā, Rīgas ielā 41.
- 1.3. Šautuves darbība tiek uzsākta pēc Valkas novada domes atļaujas saņemšanas saskaņā ar 2011.gada 1.novembra MK noteikumiem Nr.840 „Šautuvju (šaušanas stendu) izveidošanas un darbības, kā arī treniņšaušanas un šaušanas sporta sacensību norises un drošības noteikumi” prasībām.
- 1.4. Šautuves darbība paredzēta:
 - 1.4.1. interešu izglītības, bērnu un jauniešu sporta attīstībai;
 - 1.4.2. profesionālā un augstu sasniegumu šaušanas sporta attīstībai;
 - 1.4.3. ar šaušanas apmācību saistītu maksas pakalpojumu sniegšanai.
- 1.5. Treniņšaušanu šautuvē drīkst veikt:
 - 1.5.1. Bruņoto spēku pārstāvji ar Aizsardzības ministrijā reģistrētajiem šaujamo ierociem;
 - 1.5.2. Valsts iestāžu, apsardzes dienestu darbinieki ar dienestam piederošiem un Valsts policijā reģistrētiem šaujamo ierociem;
 - 1.5.3. Valkas sporta skolas audzēkņi, Valkas novadā notiekošo sporta sacensību (spēļu) dalībnieki un citas personas, kas nodarbojas ar šaušanas iemaņu apgūšanu un uzlabošanu, ar sporta skolai vai Valkas novada domei (Šautuvei) piederošiem un Valsts policijā reģistrētiem šaujamo ierociem;
 - 1.5.4. Ieroču īpašnieki ar personīgi piederošiem un Valsts policijā reģistrētiem šaujamo ierociem.
- 1.6. Šautuves instruktors ir tiesīgs pārbaudīt apmeklētāju šaujamo ierocius un ieroču glabāšanas vai nēsāšanas atļaujas.
- 1.7. Šaušana šautuvē var notikt no 10m, 15m, 25m, vai no 50m attāluma un var izmantot šādus ierocius:
 - 1.7.1. 10 m distance -mazās enerģijas pneimatiskie ieroči, kalibrs 4.5 mm, lādiņa sākumenerģija ne vairāk kā 12 džouli;
 - 1.7.2. 25 m un 50 m distance – lielās enerģijas pneimatiskie ieroči, kalibrs no 4,5 - 5,5 mm, lādiņa sākumenerģija nav ierobežota;
 - 1.7.3. 25 m un 50 m distance – ģisstobra šaujamo ieroci - kalibrs 5,6 (22L.R.) līdz 9,0 (9x21, 357 Magnum). Lādiņa sākumenerģija - ne vairāk kā 500 džouli, šaujot pa elektroniskajiem mērķiem, vai 1500 džouli (357 Magnum) šaujot pa ložu pārtvērējiem. Pielietojamā munīcija-svina lodes vai svina lodes ar mīkstu apvalku (vara, misiņa);

- 1.7.4. 50 m distance - garstobra šaujamoči, kalibrs 5,6(22L.R.) līdz 9,3 (9,3x62). Lādiņa sākumenerģija ne vairāk kā 500 džouli, šaujot pa elektroniskajiem mērķiem, vai 4000 džouli (9,3x62) šaujot pa ložu pārtvērējiem. Pielietojamā munīcija – svina lodes vai svina lodes ar mīksto apvalku(vara, misiņa);
- 1.7.5. Šautuvē aizliegts šaut pa elektroniskajiem mērķiem ar gludstobra medību ieročiem.
- 1.8. Šautuvē ir ieroču un munīcijas glabātava. Šaujamoču un munīcijas uzskaitē, izsniegšana - saņemšana uz mācību nodarbību, treniņu šaušanas laiku un ieroču novietošana glabātavā notiek atbilstoši 2011.gada 27.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1001 „Ieroču un munīcijas iegādāšanās, reģistrēšanas, uzskaites, glabāšanas, pārvadāšanas, pārsūtīšanas, nēsāšanas, realizēšanas un ieroču kolekciju glabāšanas noteikumi”.
- 1.9. Šautuves darba laiku ar savu rīkojumu nosaka Šautuves vadītājs - instruktors, ņemot vērā normatīvo aktu prasības.

2. Šautuves darba organizācija, darbinieki un finanses

- 2.1. Šautuvi izveido, reorganizē vai likvidē Valkas novada dome.
- 2.2. Šautuves saturisko darbību pārrauga Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes nodaļa.
- 2.3. Šautuves darbību saskaņā ar tās struktūru nodrošina Šautuves vadītājs - instruktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba izpilddirektors pēc Valkas novada domes lēmuma.
- 2.4. Šautuves vadītājam - instruktoram ir izstrādāts amata apraksts un tas ir neatņemama darba līguma sastāvdaļa. Amata aprakstā noteikto pienākumu izpildi kontrolē Valkas novada domes izpilddirektors.
- 2.5. Šautuvē var būt šaušanas instruktori un citi darbinieki, ja to ir apstiprinājusi Valkas novada dome šautuves amatu sarakstā.
- 2.6. Par Šautuves darbību atbild Šautuves vadītājs - instruktors.
- 2.7. Šautuves vadītājam - instruktoram ir jāatbilst Ieroču aprites likuma prasībām.
- 2.8. Šautuve tiek finansēta no Valkas novada domes budžeta līdzekļiem.
- 2.9. Šautuves finanšu līdzekļu iegūšana un izlietojums tiek veikts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un domes noteiktajā kārtībā.
- 2.10. Šautuves finanšu līdzekļu uzskaiti veic Valkas novada Grāmatvedības un finanšu nodaļa.
- 2.11. Šautuve kārtro lietvedību saskaņā ar lietu nomenklatūru.

3. Šautuves vadītāja - instruktora pienākumi un tiesības

- 3.1. Šautuves vadītājs - instruktors:
 - 3.1.1. plāno un organizē Šautuves darbību un kontrolē noteikto uzdevumu izpildi;
 - 3.1.2. plāno Šautuves budžetu, sniedz atskaites par budžeta izpildi;
 - 3.1.3. sagatavo priekšlikumus Valkas novada domei par Šautuvei nepieciešamajiem amatiem, sagatavo Šautuves darbinieku amata aprakstus, pieņem darbā darbiniekus, nodrošina darbinieku profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu;
 - 3.1.4. izdod rīkojumus un dod norādījumus Šautuves darbiniekiem;
 - 3.1.5. normatīvo aktu ietvaros rīkojas ar Šautuves mantu un finanšu resursiem, nodrošina Šautuves materiālo vērtību saglabāšanu, atbild par budžeta līdzekļu racionālu un lietderīgu izmantošanu apstiprinātā budžeta ietvaros;
 - 3.1.6. regulāri rakstveidā sagatavo Valkas novada domes noteiktās atskaites par padarīto darbu;
 - 3.1.7. slēdz līgumus, kas saistīti ar šautuves darbību, tajā skaitā saimnieciskos līgumus apstiprinātā budžeta ietvaros par līguma summu līdz EUR 4000,-;
 - 3.1.8. gatavo visus dokumentus par šautuves darbību;
 - 3.1.9. organizē vispārējo darba kārtību;
 - 3.1.10. veic visu negadījumu uzskaiti un vajadzīgos pasākumus to novēršanai;
 - 3.1.11. pastāvīgi kontrolē drošības tehnikas noteikumu ievērošanu, pieprasa no jebkura apmeklētāja bez iebildumiem ievērot drošības tehnikas noteikumus;
 - 3.1.12. kontrolē šautuves un aprīkojuma tehniskā stāvokļa atbilstību normatīvo aktu prasībām;
 - 3.1.13. veic šautuves apmeklētāju reģistrāciju šautuves apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, pārbauda apmeklētāja likumīgas tiesības apliecinātos dokumentus uz šaujamočiem;
 - 3.1.14. veic personu apmācību teorētiskajā un praktiskajā šaušanā, vada praktiskās šaušanas nodarbības;
 - 3.1.15. pirms praktiskās šaušanas uzsākšanas iepazīstina šāvējus ar drošības tehnikas noteikumiem un kontrolē to ievērošanu;
 - 3.1.16. pārbauda, vai apmeklētāja šaujamočis ir derīgs šaušanai atbilstoši šautuves tehniskajiem noteikumiem;
 - 3.1.17. pārtrauc šaušanas nodarbības gadījumā, ja ir pārkāpti šautuves drošības tehnikas noteikumi;

- 3.1.18. nepielaiž pie šaušanas personas, kas ir alkoholisko dzērienu, narkotisko, psihotropo vai citu apreibinošo vielu iespaidā, vai kurām ir slikts veselības stāvoklis, kas ieroča izmantošanas laikā var izraisīt personas nekontrolētu rīcību un nejauša šāvienu izdarīšanu;
- 3.1.19. veic citus pienākumus atbilstoši normatīvajiem aktiem un Valkas novada domes rīkojumiem.

4. Šautuves apmeklētāju reģistrācijas kārtība

- 4.1. Šautuves apmeklētājus, kuri apmeklē Šautuvi un veic šaušanu ar ieročiem, kas minēti Nolikuma 1.7.2. – 1.7.4. punktos, tiek reģistrēti Šautuves apmeklētāju reģistrācijas žurnālā (turpmāk – reģistrācijas žurnāls).
- 4.2. Ierakstus un apmeklētāju reģistrāciju reģistrācijas žurnālā izdara Šautuves vadītājs – instruktors vai Šaušanas instruktors.
- 4.3. Žurnālā norāda šaušanas nodarbības datumu, laiku, uzvārdu, vārdu, personas kodu, ieroča marku, ieroča Nr., kā arī atļauju, kas ļauj personai glabāt vai nēsāt šaujameroci.
- 4.4. Šautuves vadītājs – instruktors vai Šaušanas instruktors (turpmāk abi saukti – Šaušanas instruktors) pirms šaušanas uzsākšanas apmeklētāju iepazīstina ar drošības noteikumiem Šautuvē, par ko apmeklētājs parakstās žurnālā.
- 4.5. Reģistrācijas žurnāls ir numurēts un apzīmogots stingrās uzskaites dokuments, kas tek uzglabāts Šautuvē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. Kārtību, kādā sniedzama pirmā palīdzība

- 5.1. Pirmo medicīnisko palīdzību šautuvē sniedz Šaušanas instruktors.
- 5.2. Šautuvē ir medicīniskās palīdzības aptieciņa. Medicīniskās palīdzības aptieciņa atrodas Šautuves instruktāžas telpā.
- 5.3. Nopietnu traumu gadījumā tiek izsaukta neatliekamā medicīniskā palīdzība.

6. Šautuves lietošanas drošības pamatnoteikumi

- 6.1. Kārtību Šautuvē un šaušanas drošības noteikumus nosaka šis Nolikums Visām personām, kuras ierodas Šautuvē, bez ierunām jāievēro šis nolikums.
- 6.2. Jebkura persona drīkst atrasties šaušanas paviljonā tikai ar Šaušanas instruktora atļauju un viņa klātbūtnē.
- 6.3. Uz šaušanas līnijas atļauts iziet tikai izsauktajai maiņai pēc Šaušanas instruktora komandas.
- 6.4. Izņemt šaujamerocus no pārvalka (maksts) atļauts tikai uz šaušanas līnijas ar Šaušanas instruktora atļauju.
- 6.5. Šaujamerocu pielādēšanu drīkst veikt tikai uz šaušanas līnijas pēc Šaušanas instruktora komandas „Pielādēt!”
- 6.6. Šaut drīkst tikai pēc Šaušanas instruktora komandas „Starts!”(uguni)
- 6.7. Ja pie mērķa vai šaušanas bīstamajā zonā atrodas cilvēks, dzīvnieks vai neparedzēts šķērslis, ieroci aiztikt aizliegts.
- 6.8. Šāvējiem nekavējoties jāpārtrauc šaušanu pēc Šaušanas instruktora komandas „Stop!”
- 6.9. Pēc Šaušanas instruktora komandas „Izlādēt!” šāvējiem šaujamerocis nekavējoties jāizlādē, neatstājot savu šaušanas vietu un jāuzrāda izlādētais šaujamerocis Šaušanas instruktora pārbaudei (aizslēgam jābūt atvērtam, aptverei izņemtai).
- 6.10. Šāvējam aizliegts atstāt ieroci un munīciju bez uzraudzības un dot citām personām, (izņemot Šaušanas instruktoram).
- 6.11. Atrodoties uz šaušanas līnijas, šāvējs nedrīkst traucēt blakusesošos šāvējus, t.sk. ar padomiem un piezīmēm.
- 6.12. Šaušanas līniju drīkst atstāt tikai ar Šaušanas instruktora atļauju.
- 6.13. Šaušanas paviljonā, kategoriski aizliegts:
 - 6.13.1. personām, kuras nešauj, atrasties uz šaušanas līnijas nodarbību laikā;
 - 6.13.2. ārpus šaušanas līnijas izņemt ieroci;
 - 6.13.3. ārpus šaušanas līnijas ar ieroci rokās gatavoties vingrinājumu izpildei;
 - 6.13.4. ārpus šaušanas līnijas tēmēt mērķos vai cita priekšmeta virzienā;
 - 6.13.5. vērst ieroci pret cilvēkiem, neatkarīgi vai ierocis ir pielādēts vai nav pielādēts;
 - 6.13.6. bez atļaujas ņemt vai aizskart citu šāvēju ieročus;
 - 6.13.7. atrodoties uz šaušanas līnijas, vērst ieroci uz aizmuguri vai pret cilvēkiem;
 - 6.13.8. pielādēt ieroci ārpus šaušanas līnijas vai bez Šaušanas instruktora komandas;
 - 6.13.9. šaut ar bojātu ierīci;
 - 6.13.10. atstāt ieroci un patronas bez uzraudzības.
- 6.14. Uz šaušanas līnijas katram šāvējam ir speciāla aprīkota šaušanas vieta, lai netraucētu blakus esošos šāvējus. Šaušanas vietas ir izvietotas vienādā attālumā no mērķiem.

6.15. Par drošības noteikumu ievērošanu šaušanas paviljonā mācību un treniņu šaušanas laikā atbild Šaušanas instruktors.

7. Šautuves apsardze un caurlaides režīms

- 7.1. Caurlaides režīma kontroli šautuvē veic Šaušanas instruktors, ielaižot pieļaujamo dalībnieku skaitu Šautuvē, kā arī reģistrējot Šautuves apmeklētājus.
- 7.2. Ārpus darba laika Šautuves apsardze ir pastiprināta ar signalizācijas un ugunsdrošības iekārtām. Signalizācija pieslēgta pie centrālās apsardzes pults.

8. Noslēguma noteikums

8.1. Grozījumus šajā Nolikumā apstiprina Valkas novada dome.

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A.Krauklis