

Atļaujas (licences) izsniegšana kremācijas veikšanai

1. Pakalpojuma nosaukums :

Atļaujas (licences) izsniegšana kremācijas veikšanai

2. Pakalpojuma īss apraksts:

Speciālo atļauju (licenci) kremācijas veikšanai izsniedz Valkas novada dome, ja tās administratīvajā teritorijā atrodas attiecīgā krematorija. Kremācija atļauta tikai šim nolūkam piemērotās ēkās - krematorijās.

3. Pakalpojuma saņēmējs:

Privāto tiesību juridiska persona

4. Pakalpojuma sniedzējs:

Valkas novada dome

5. Pakalpojuma sniedzēja apkalpojamā teritorija:

Valkas novads

6. Pakalpojuma sniedzēja darba laiks:

Pirmdienās: 8:00 - 18:00

Otrdienās, trešdienās, ceturtdienās: 8:00 - 17:00

Piektdienās: 8:00 - 16:00.

7. Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti:

- 1) Iesniegums (veidlapu skatīt MK 29.06.2010. not. Nr.600 "Kremācijas noteikumi" pielikumā);
- 2) dokumenti, kas apliecina komersanta tiesības izmantot nekustamo īpašumu (ēku) kremācijas veikšanai, ja šis nekustamais īpašums nav komersanta īpašumā;
- 3) dokumenti, kas apliecina, ka ēkā, kurā komersants veiks kremāciju, ir:
 - atsevišķa telpa, kurā ir speciāla krāsns miruša cilvēka (turpmāk - mirušais) ķermeņa kremēšanai;
 - telpa, kurā mirušo sagatavo kremācijai, un vieta mirušā uzglabāšanai temperatūrā, kas nepārsniedz 4 °C; 3.3. atsevišķa telpa, kurā paredzēta atvadīšanās no mirušā;
- 4) dokumenti, kas apliecina, ka minētās telpas un telpa, kurā komersants kārtu lietvedību, ir aprīkotas ar signalizāciju un piekļuves kontroles sistēmu un nodrošinātas pret nepiederošu personu neatļautu iekļūšanu;
- 5) valsts nodevas samaksu apliecinoša dokumenta kopija vai ar internetbankas starpniecību veiktā maksājuma izdruka, kurā norādīts skaidri salasāms maksātāja vārds, uzvārds vai nosaukums un kuru ir parakstījis maksātājs. Ja maksājums veikts ar internetbankas starpniecību un veiktā maksājuma dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un atbilst normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām, komersants to var nosūtīt uz pašvaldības oficiālo elektroniskā pasta adresi.

8. Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu:

9. Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi :

Par speciālās atļaujas (licences) izsniegšanu maksājama valsts nodeva 113,83 *euro* apmērā.

Par speciālās atļaujas (licences) dublikāta vai atkārtotas speciālās atļaujas licences izsniegšanu maksājama valsts nodeva 14,23 *euro* apmērā. Valsts nodeva ieskaitāma Valkas novada domes, reģ. Nr. 90009114839, kontā Nr. LV16UNLA0050014283134, A/S „SEB banka”, kods: UNLALV2X.

10. Pakalpojuma pieprasīšanas un saņemšanas kanāli:

- Klātienē: Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā, Valkas novadā pie klientu apkalpošanas speciālista.
- Pa pastu: Valkas novada dome, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads LV-4701.
- Attālināti (elektroniski) e-pasts: novads@valka.lv .

11. Pakalpojumu saņemšanas termiņš:

Pašvaldība mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas izvērtē iesniegumam pievienotos dokumentus un pieņem lēmumu izsniegt speciālo atļauju (licenci) vai atteikt speciālās atļaujas (licences) izsniegšanu.

12. Administratīvais process:

Ir

13. Pārsūdzības iespējas:

Valkas novada domes lēmumu (administratīvo aktu) var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā – Valmieras tiesu namā Voldemāra Baloža ielā 13A, Valmierā, LV 4201 normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

14. Atgādinājums:

Nav

15. Brīdinājums:

Nav

16. Pakalpojuma autentifikācijas līmenis:

1. līmenis (Deklarētā identitāte).