

J.Cimzes Valkas Mūzikas skola

APSTIPRINU:

J.Cimzes Valkas Mūzikas skolas direktore
Līga Veinberga

2019.gada 3. septembrī

Izdoti, saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu

Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība

I. Vispārīgie noteikumi

1. J.Cimzes Valkas Mūzikas skolas (turpmāk – Skola) iekšējie noteikumi „Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi) nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, izglītojamo pārcelšanas kārtību nākamajā klasē, izglītojamo atskaitīšanas kārtību Skolā, ievērojot Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Skolas nolikumu, profesionālās ievirzes izglītības programmas un citus normatīvos aktus.
2. Šie Noteikumi nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē kārtību, izglītojamo atskaitīšanas kārtību Skolā.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, veidi, mācību pārbaudījumu saturs un apjoms, skaits, izpildes laiks un vērtēšanas kritēriji noteikti saskaņā ar apstiprinātajām profesionālās ievirzes izglītības programmām un mācību priekšmetu programmām.
4. Mācību gada plānojumu katru mācību gadu nosaka Skolas direktora apstiprinātais Darba plāns.
5. Mācību procesa īstenošanas laiku Skola plāno, ievērojot vispārējās izglītības iestāžu mācību režīmu: mācību gada, semestru sākumu un beigas, brīvdienas nosaka atbilstoši vispārīzglītojošo skolu termiņiem, kurus nosaka Latvijas Republikas Izglītības un Zinātnes ministrija.
6. Ar vērtēšanas pamatprincipiem, izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem izglītojamās un vecākus iepazīstina specialitātes pedagogs. Vispārīga informācija tiek sniegta vecāku sapulcēs.

II. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:

7.1. pozitīvo sasniegumu summēšana;

7.2. pārbaudes obligātums: izglītojamie saņem vērtējumu par izglītības programmas obligātā satura apguvi;

7.3. izglītojamā zināšanām, prasmēm un attieksmēm noteikto kritēriju atklātība un skaidrība – prasību kopums iegūtās izglītības kvalitātes vērtēšanai atbilstoši izvīzītajiem izglītības programmas, kā arī mācību priekšmeta programmas mērķiem un uzdevumiem;

7.4. vērtēšanas formu un veidu dažādība: izglītības programmu zināšanu un prasmju apguves vērtēšanā pielieto selektīvo, diagnosticējošo un noslēguma formas.

7.5. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto dažādas pārbaudes:

7.5.1. formas (rakstos; mutvārdos; kombinētā - rakstos un mutvārdos; praktiski produktīvā - programmas atskaņošana; tehnisko prasmju pārbaude) un

7.5.2. veidus (kārtējā pārbaude - sistemātiska informācijas vākšana par izglītojamā mācību sasniegumiem; kontroldarbs; ieskaite ar diferencētu vērtējumu; eksāmens; mācību koncerts; atklātais koncerts; konkurss);

7.6. pārbaudes pieejamība: pārbaudes darbā izglītojamajam ir iespēja apliecināt zināšanas, prasmes un attieksmes visiem apguves līmeņiem atbilstošos uzdevumos un situācijās, mācību starprezultātu un galarezultātu pārbaudēs iekļautajam mācību satura apjomam jāatbilst mācību priekšmetu programmās noteiktajam saturam.

8. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē salīdzinājumā ar plānotajiem rezultātiem, raksturojot mācību priekšmeta programmas vai tās daļas apguves līmeni.

9. Izglītības programmu apguves rezultātus vērtē ar atzīmi 10 ballu sistēmā:

9.1. augsts apguves līmenis: izcili- 10; teicami- 9;

9.2. optimāls apguves līmenis: ļoti labi- 8; labi- 7; gandrīz labi- 6;

9.3. vidējs apguves līmenis: viduvēji- 5; gandrīz viduvēji- 4;

9.4. zems apguves līmenis: vāji- 3; ļoti vāji- 2; ļoti, ļoti vāji- 1.

10. Mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji katrā izglītības programmā var būt atšķirīgi. To nosaka attiecīgā izglītības programma vai konkrētā mācību priekšmeta specifika (skat. mācību priekšmetu programmās).

11. Mācību priekšmetos, kuros ir noteikts mācību koncerts vai ieskaite, rezultātus vērtē komisija, rezultātus atspoguļojot protokolā.

12. Mācību priekšmeta pedagogs, saskaņā ar vērtēšanas protokolu, vērtējumu ieraksta sekmju žurnālā.

13. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts pārceļšanas vai noslēguma eksāmens, eksāmena rezultātus vērtē un atspoguļo protokolā ar direktora rīkojumu apstiprināta komisija vismaz 3 pedagogu sastāvā.

14. Mācību priekšmetos, kuros nav noteikts eksāmens, izglītojamā zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē pedagogs, ņemot vērā, ka:

14.1. semestra vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo semestra laikā iegūtās atzīmes, ieskaitot mācību koncertus, tehniskās ieskaites, citas zināšanu un prasmju vērtējuma formas;

14.2. gada vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo divos semestros iegūtās vidējās atzīmes; 2. semestra vērtējums ir noteicošais.

15. Visos mācību priekšmetos, nosakot galīgo atzīmi, ņem vērā eksāmena atzīmi un gada atzīmi. Galīgās atzīmes atspoguļošanai noteicošā ir eksāmena atzīme.

16. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts Skolas beigšanas eksāmens, pie eksāmenu kārtošanas pielaiž izglītojamos, kuri mācību priekšmetā gadā saņēmuši vērtējumu, kas nav zemāks par 4 ballēm.

17. Izglītojamo zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē un veic ierakstus sekmju žurnālā, izglītojamā dienasgrāmatā un semestra noslēgumā izglītojamā liecībā, izglītības programmas noslēgumā – sekmju žurnālā un beigšanas apliecības sekmju izrakstā.

III. Profesionālās ievirzes izglītības apliecības izsniegšana

18. Izglītojamie, kuri sekmīgi apguvuši attiecīgo profesionālās ievirzes izglītības programmu un visos izglītības programmas mācību priekšmetos un pārbaudījumos saņēmuši vērtējumu, kas nav mazāks par 4 ballēm (gandrīz viduvēji) 10 ballu vērtējuma skalā, saņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.

19. Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību ar tai pievienoto sekmju izrakstu absolventam izsniedz Skola saskaņā ar Skolas direktora rīkojumu pret parakstu profesionālās izglītības dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnālā, kurā norāda absolventa numuru audzēkņu reģistrācijas un uzskaites grāmatā, vārdu, uzvārdu, personas kodu, izglītības programmas nosaukumu, izglītības dokumenta nosaukumu un numuru, izsniegšanas datumu un parakstu.

20. Izglītojamais, kurš nav apguvis licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas pilnu kursu, jo kādu no mācību priekšmetu noslēguma eksāmeniem nokārtojis nesekmīgi (vērtējums zemāks par 4 ballēm) vai ir nesekmīgs kādā no izglītības programmas mācību priekšmetiem, saņem liecību. Izglītojamais pēc pieprasījuma var saņemt Skolas izziņu ar sekmju izrakstu.

IV. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē

21. Izglītojamo pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Skolas notiek ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

22. Profesionālās ievirzes izglītības programmās izglītojamo nākamajā klasē pārceļ, ja mācību priekšmetos gada vērtējums nav zemāks par 4 ballēm.

23. Izglītojamie, kuri sekmīgi izpildījuši mācību plānu, bet slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar piedalīties pārbaudījumā, nākamajā klasē tiek pārcelti par pamatu ņemot semestra vidējo atzīmi un gada atzīmi pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

24. Izglītojamais, ja viņa zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs un ir saņemts metodiskās komisijas vadītāja, specialitātes un mūzikas teorētisko priekšmetu skolotāja akcepts, ar Skolas direktora rīkojumu, pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu, var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada vidū.

25. Izglītojamam, kuram kādā no mācību priekšmetiem, izņemot specialitāti, semestra vai gada zināšanu un prasmju vērtējums ir nepietiekams vai kādā mācību priekšmetā nav vērtējuma, Skola var noteikt papildus termiņu zināšanu un prasmju pārbaudei. Pēc pārbaudes sekmīgas nokārtošanas izglītojamam tiek izteikts brīdinājums, ka nākamā mācību gadu laikā, saņemot nepietiekamu semestra vai gada vērtējumu jebkurā no mācību priekšmetiem, izglītojamam var netikt dots papildus termiņš zināšanu un prasmju pārbaudei.

26. Lēmumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai skolas beigšanas apliecības izsniegšanu, pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu, noformē ar skolas direktora rīkojumu un to ieraksta izglītojamā liecībā un Personas lietā.

V. Izglītojamo atstāšana uz otru gadu

27. Izglītojamo, kurš nav apguvis izglītības programmas prasības slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ, ar direktora rīkojumu var tikt atstāts uz atkārtotu mācību gadu.

28. Izglītojamais, kuram mācību sasniegumu vērtējums visos mācību priekšmetos ir sekmīgs, taču ņemot vērā viņa individuālās attīstības īpatnības, ar Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu un saskaņojot ar izglītojamā vecākiem (vai aizbildņiem), var tikt atstāts uz otru gadu tajā pašā klasē.

29. Lēmumu par izglītojamā atstāšanu uz otru gadu tajā pašā klasē dokumentē ar Skolas direktora rīkojumu un saskaņo ar izglītojamā vecākiem (vai aizbildņiem).

VI. Akadēmiskais mācību atvaļinājums

30. Izglītojamam, veselības stāvokļa, ģimenes apstākļu u.c. dēļ, var piešķirt akadēmisko mācību atvaļinājumu, pamatojoties uz vecāku (aizbildņu) motivētu iesniegumu.

31. Akadēmisko mācību atvaļinājumu audzēknim var piešķirt ar Skolas direktora rīkojumu bez Skolas pedagoģiskās padomes lēmuma.

32. Izvērtējot vecāku iesniegumā minēto motivāciju, Skolai ir tiesības atteikt akadēmiskā mācību atvaļinājuma piešķiršanu.

33. Akadēmiskā mācību atvaļinājuma termiņš nedrīkst būt garāks par 12 mēnešiem no piešķiršanas brīža.

34. Izglītojamo var atjaunot Skolas izglītojamo skaitā pirms akadēmiskā mācību atvaļinājuma termiņa beigām, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, ar Skolas direktora rīkojumu.

VII. Mācību programmas apguve pēc individuālā plāna

35. Pamatojoties uz Skolas direktoram adresētu vecāku (vai aizbildņu) iesniegumu, ārstu komisijas atzinumu vai citu atbilstošu dokumentu un Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu, izglītojamo var saņemt atļauju apgūt izglītības programmas mācību priekšmetu patstāvīgi.

36. Izglītojamam, kurš saņēmis atļauju apgūt izglītības programmas mācību priekšmetu patstāvīgi, ir jāpiedalās visās Skolas noteiktajās semestra noslēguma zināšanu pārbaudēs - kontrolstundās, ieskaitēs, eksāmenos. Izglītojamam pēc Skolas pedagoģiskās padomes lēmuma var noteikt individuālu zināšanu pārbaudi.

37. Lēmums par izglītojamā mācību uzsākšanu pēc individuālā plāna stājas spēkā ar Skolas direktora rīkojumu.

VIII. Izglītojamo atskaitīšana

38. No Skolas izglītojamo atskaita:

38.1. ja izglītojamo 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsācis mācības skolā;

38.2. ja izglītojamo vienā mācību pusgadā bez attaisnojoša iemesla ir kavējis 50 % un vairāk no kopējā mācību stundu skaita;

38.3. ja izglītojamo bez attaisnojoša iemesla sistemātiski nepilda profesionālās ievirzes izglītības mācību priekšmetu programmas prasības;

38.4. nesekmības gadījumos, ja izglītojamo pēc atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes, ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu, ar Skolas pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu atskaita no Skolas, par to rakstiski informējot vecākus (aizbildņus);

38.5. izglītojamo, kurš saņēmis 25. punktā minēto brīdinājumu, ar Skolas pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu var atskaitīt no Skolas bez atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus (aizbildņus);

38.6. ja mācību sasniegumu apkopojošais vērtējums (gada atzīme) vai pārbaudījuma vērtējums specialitātē neatbilst mācību priekšmeta programmas prasībām (saņemtais vērtējums ir “vāji”, “ļoti vāji” vai “ļoti, ļoti vāji”);

38.7. slimības dēļ, pamatojoties uz primārās veselības aprūpes ārsta slēdzienu;

38.8. ja izglītojamo neapmierinoši uzvedas un neievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumus, no Skolas var atskaitīt mācību gada laikā ar pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus;

38.9. pamatojoties uz nepilngadīgo izglītojamo vecāku (vai aizbildņu) Skolas direktoram adresētu iesniegumu no Skolas var atskaitīt ar direktora rīkojumu bez pedagoģiskās padomes sēdes lēmuma.

38.10. ja vecāki (aizbildnis) bez pamatota iemesla ilgstoši (5 mēneši) neapmaksā skolas līdzfinansējumu, tas var būt par iemeslu skolēna atskaitīšanai no skolas audzēkņu saraksta, parādu piedzenot saskaņā ar pastāvošo LR likumdošanu.

39. Izglītojamie, kura vecāki pirms nākamā mācību gada sākuma vai pēc akadēmiskā atvaļinājuma norādītā termiņa nav uzrakstījuši iesniegumu par izglītojamā atjaunošanu Skolas izglītojamo skaitā, var atskaitīt no Skolas ar direktora rīkojumu, par to informējot izglītojamā vecākus.

40. Mācību gada beigās no Skolas ar direktora rīkojumu tiek atskaitīti:

40.1. izglītojamie, kuri saņēmuši apliecību par profesionālās ievirzes izglītību;

40.2. izglītojamie no profesionālās ievirzes izglītības programmas 7. un 9. klases;

40.3. izglītojamie no interešu izglītības programmām (sagatavošanas klase).

Noteikumi *Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība* apspriesti un **pieņemti Skolas pedagogiskās padomes sēdē 29.08.2019., protokols Nr. 21.**