



LATVIJAS REPUBLIKA

# VALKAS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134 A/S SEB banka Smiltenes filiāle kods UNLALV2X  
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: [novads@valka.lv](mailto:novads@valka.lv)

## NOLIKUMS

Valkā

2019.gada 27.decembrī

**Nr.9**

APSTIPRINĀTS  
ar Valkas novada domes  
2019.gada 27.decembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.17, 6.§.)

### Valkas novada Pašvaldības policijas

#### NOLIKUMS

#### 1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Valkas novada Pašvaldības policija (turpmāk - Pašvaldības policija) ir Valkas novada domes (turpmāk - Dome) izveidota iestāde, kuras galvenais uzdevums ir sabiedriskās kārtības uzturēšana Valkas novada administratīvajā teritorijā (turpmāk - Teritorija) un Valkas novada domes saistošo noteikumu izpildes kontrole.
- 1.2. Pašvaldības policija sadarbojas ar Valsts policiju, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu un citām institūcijām.
- 1.3. Pašvaldības policijas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Satversme, likums "Par policiju", citi Latvijas Republikas normatīvie akti un starptautiskie līgumi, kam pievienojusies Latvijas Republika, Domes saistošie noteikumi, šis nolikums, Domes lēmumi un Domes amatpersonu rīkojumi.
- 1.4. Pašvaldības policija atbilstoši savai kompetencei veic likumpārkāpumu preventīvos pasākumus, kā arī pasākumus, kas saistīti ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu.
- 1.5. Pašvaldības policija tiek finansēta un materiāli tehniski apgādāta no Domes budžeta līdzekļiem atbilstoši piešķirtajam finansējumam.

#### 2. Pašvaldības policijas pienākumi

- 2.1. Savas kompetences ietvaros novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus, un, ja ar saviem spēkiem pārkāpumus novērst vai pārtraukt nav iespējams, sadarbībā ar Valsts policiju piedalīties pārkāpumu novēršanā vai pārtraukšanā.
- 2.2. Savas kompetences ietvaros sniegt nepieciešamo palīdzību personām, kurām tiek traucēta likumīgā darbība un apdraudēta drošība un kuras vēršas pēc palīdzības Pašvaldības policijā.
- 2.3. Veikt preventīvus pasākumus likumpārkāpumu novēršanā, ja ar saviem spēkiem nav iespējams novērst likumpārkāpumu veicinošus apstākļus, informēt par tiem Domi vai attiecīgās institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā.
- 2.4. Sadarbībā ar izglītības iestādēm, Valsts policiju, bāriņtiesu, sabiedriskajām organizācijām un citām iestādēm veikt likumpārkāpumu profilakses darbu ar bērniem un vecākiem.
- 2.5. Nodrošināt neatliekamo palīdzību personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaiemes gadījumā vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī, kā arī sniegt palīdzību nepilngadīgām personām, kuras palikušas bez vecāku vai aizbildņu uzraudzības.
- 2.6. Nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita veida īpašuma saglabāšanu līdz tā nodošanai īpašniekam vai kompetentai institūcijai.
- 2.7. Reģistrēt informāciju par katru pārkāpumu, pārkāpēju, un Pašvaldības policijas darbībām šī pārkāpuma novēršanai un pārkāpēja sodīšanai. Pēc Valsts policijas vai citu kompetentu institūciju rakstiska pieprasījuma sniegt Pašvaldības policijas rīcībā esošo informāciju, materiālus par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas.

- 2.8. Veikt citus uzdevumus, kas atbilst likumam "Par policiju" un citiem normatīvajiem aktiem.

### **3. Pašvaldības policijas darbinieku tiesības**

- 3.1. Pašvaldības policijas darbiniekam savas kompetences ietvaros ir visas likumā "Par policiju" minētās tiesības, kas attiecas uz pašvaldības policiju.
- 3.2. Speciālos līdzekļus, kurus ir tiesīgi lietot Pašvaldības policijas darbinieki, kā arī šo speciālo līdzekļu lietošanas kārtību nosaka Ministru kabinets.
- 3.3. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir tiesības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un paredzētajās situācijās pielietot šaujamo ieroci.
- 3.4. Pašvaldības policijas darbiniekiem ir tiesības savas kompetences ietvaros kontrolēt transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu ievērošanu, izskatīt un pieņemt lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā par transportlīdzekļu apstāšanās un stāvēšanas noteikumu neievērošanu.

### **4. Pašvaldības policijas personālsastāvs**

- 4.1. Pašvaldības policijas darbinieku skaitu nosaka Dome. Pašvaldības policijas sastāvā var būt tās priekšnieks, viņa vietnieki, vecākie inspektori, inspektori un jaunākie inspektori, kā arī vecākie kārtībnieki, kārtībnieki un jaunākie kārtībnieki. Pamatprasības formas tērpam nosaka Ministru kabinets.
- 4.2. Pašvaldības policijas sastāvu veido Pašvaldības policijas priekšnieks, vecākais inspektors un inspektori.
- 4.3. Pašvaldības policijas darbu vada tās priekšnieks, kurš pakļauts Domes izpilddirektoram.
- 4.4. Pašvaldības policijas darbinieka amatu var ieņemt Latvijas Republikas pilsonis:
- 4.4.1. kurš sasniedzis 18 gadu vecumu;
- 4.4.2. kurš pārvalda valsts valodu;
- 4.4.3. kuram ir augstākā vai vidējā izglītība, Pašvaldības policijas priekšniekam - specialitātei atbilstoša augstākā izglītība;
- 4.4.4. kuram piemīt atbilstošas personiskās īpašības, fiziskā sagatavotība un veselības stāvoklis, lai spētu pildīt Pašvaldības policijā veicamos pienākumus;
- 4.4.5. kurš nav sodīts par tīšu noziedzīgu nodarījumu, neatkarīgi no tā, vai sodāmība ir dzēsta.
- 4.5. Pašvaldības policijas priekšnieku ieceļ amatā un atbrīvo no amata ar Domes lēmumu.
- 4.6. Pašvaldības policijas darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba Pašvaldības policijas priekšnieks, saskaņojot ar Domes izpilddirektoru.
- 4.7. Pašvaldības policijas darbiniekiem uzņēmējdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, kā arī ar tiem saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".
- 4.8. Pašvaldības policija atsevišķu pienākumu izpildē normatīvo aktu noteiktā kārtībā var iesaistīt sabiedrisko organizāciju dalībniekus.

### **5. Pašvaldības policijas darba organizācija**

- 5.1. Pašvaldības policijas amatpersonas veic administratīvā pārkāpuma procesu saskaņā ar Administratīvās atbildības likumu, Domes saistošajiem noteikumiem un attiecīgo nozaru Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem savas kompetences robežās.
- 5.2. Pašvaldības policijas priekšnieks:
- 5.2.1. vada Pašvaldības policiju, atbild par tās uzdevumu izpildi un organizē Pašvaldības policijas darbu;
- 5.2.2. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Pašvaldības policiju valsts un pašvaldības institūcijās;
- 5.2.3. atceļ pretlikumīgus Pašvaldības policijas darbinieku lēmumus.
- 5.3. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieku un priekšnieka lēmumiem administratīvo pārkāpumu lietās tiek iesniegtas un izskatītas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Pašvaldības policijas telpas aizliegts izmantot personu atskurbināšanai un administratīvi aizturēto personu turēšanai, kā arī aizliegts atstāt bez Pašvaldības policijas darbinieka uzraudzības uz minētajām telpām izsauktās vai nogādātās personas.
- 5.5. Pašvaldības policijas darbinieki savus pienākumus pilda formas tērpā.
- 5.6. Pašvaldības policijas darbinieks, pildot dienesta pienākumus, nēsā līdzīgu Pašvaldības policijas priekšnieka izsniegtu dienesta apliecību, kurā ir norādīts:
- 5.6.1. Pašvaldības policijas darbinieka vārds, uzvārds;
- 5.6.2. amata nosaukums;
- 5.6.3. fotogrāfija (formas tērpā),
- 5.6.4. apliecības derīguma termiņš.

- 5.7. Pašvaldības policijas darbiniekam dienesta apliecībai ir jābūt līdzi arī tad, ja viņš ir Pašvaldības policijas formas tērpā ārpus dienesta pienākumu pildīšanas laika un vietas.
- 5.8. Pašvaldības policijas darbinieks ir tiesīgs Teritorijā ārpus dienesta pienākumu veikšanas laika, uzrādot savu dienesta apliecību, izmantot šajā nolikumā paredzētās tiesības un veikt nepieciešamos pasākumus likumpārkāpuma novēršanai.
- 5.9. Pašvaldības policijas darbiniekam, izbeidzot darba tiesiskās attiecības ar Pašvaldības policiju, dienesta apliecība, formas tērps un citi Pašvaldības policijas un Domes izsniegtie darba līdzekļi ar nodošanas-pieņemšanas aktu jānodod Pašvaldības policijas priekšniekam.

## **6. Pašvaldības policijas darbinieka tiesiskā aizsardzība un darba garantijas**

- 6.1. Pašvaldības policijas darbinieka likumīgās prasības un rīkojumi, ko viņš izvirzījis vai devis, pildot dienesta pienākumus, visām personām ir obligāti jāizpilda. Personas nepakļaušanās Pašvaldības policijas darbinieka likumīgajām prasībām ir sodāma. Pašvaldības policijas darbinieka goda aizskaršana, pretošanās viņam, viņa dzīvības un veselības apdraudējums, kā arī rīcība, kas traucē pildīt dienesta pienākumus, ir sodāma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Pašvaldības policijas darbinieka prasības ir obligātas un saistošas jebkurai personai, kamēr padotības kārtībā augstākstāvoša amatpersona, nebūs tās apturējusi vai atcēlusī.
- 6.3. Pašvaldības policijas darbiniekam nav saistoši partiju un citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību vai to pārstāvju rīkojumi un lēmumi. Partiju un citu sabiedriski politisko organizāciju un kustību vai to pārstāvju iejaukšanās Pašvaldības policijas darbībā ir aizliegta.
- 6.4. Zaudējumi, kas nodarīti Pašvaldības policijas darbinieka vai viņa ģimenes locekļu mantai sakarā ar dienesta pienākumu pildīšanu, pilnā mērā atlīdzināmi no Domes budžeta līdzekļiem.
- 6.5. Kaitējumu, kas nodarīts Pašvaldības policijas darbinieka veselībai, viņam pildot dienesta pienākumus, atlīdzina saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.6. Pašvaldības policijas darbinieka obligāto apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem veic no Domes budžeta līdzekļiem.
- 6.7. Pašvaldības policijas darbinieki ir nodrošināti ar Domes dienesta autotransporta līdzekļiem.
- 6.8. Pašvaldības policijas darbinieks neatbild par mantisko un fizisko kaitējumu, kas dienesta pilnvaru ietvaros nodarīts likumpārkāpējam, kurš aizturēšanas brīdī izrādījis nepakļaušanos vai pretošanos.

## **7. Pašvaldības policijas darbinieku atbildība**

- 7.1. Par tiesību aktu neievērošanu, varas vai dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, dienesta pilnvaru pārsniegšanu, uzlikto pienākumu neizpildīšanu vai par šo pienākumu pienācīgu nepildīšanu Pašvaldības policijas darbinieks tiek saukts pie disciplinārās, administratīvās, vai kriminālās atbildības. Pašvaldības policijas darbinieka saukšana pie disciplinārās atbildības neatbrīvo viņu no iespējamās civiltiesiskās atbildības.
- 7.2. Ja Pašvaldības policijas darbinieks ir pārkāpis personu tiesības un aizskāris to likumīgās intereses, tad Domei ir jāveic pasākumi šo tiesību atjaunošanai un nodarītā kaitējuma atlīdzināšanai.
- 7.3. Pašvaldības policijas darbinieks nedrīkst veikt vai atbalsīt nekādu darbību, kas saistīta ar spīdzināšanu vai citādu cietsirdīgu, necilvēcīgu, cieņu pazemojošu apiešanos un sodīšanu.
- 7.4. Ja Pašvaldības policijas darbinieks saņēmis augstākas amatpersonas rīkojumu vai norādījumu, kas ir pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, tad viņam ir jāievēro šo normatīvo aktu prasības. Nelikumīgās pavēles vai rīkojuma izpildīšana neatbrīvo Pašvaldības policijas darbinieku no atbildības.
- 7.5. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieka rīcību izskata un pieņem lēmumus Pašvaldības policijas priekšnieks.
- 7.6. Sūdzības par Pašvaldības policijas priekšnieka rīcību izskata domes izpilddirektors.

Valkas novada domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

V.A. Krauklis