



LATVIJAS REPUBLIKA

# VALKAS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134 A/S „SEB BANKA” Smiltenes filiāle kods UNLALV2X  
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701; tālr.64722238, fakss-64707493, E-pasts: [novads@valka.lv](mailto:novads@valka.lv)

Valka

2017. gada 9.martā

## PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

<i>Būves nosaukums:</i>	<b>Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzija</b>
<i>Objekta nosaukums:</i>	<b>Multifunkcionālas mācību vides izveide Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas Ausekļa ielas korpusā</b>
<i>Objekta adrese:</i>	<b>Ausekļa iela 5, Valka, Valkas novads</b>
<i>Pasūtītājs:</i>	<b>Valkas novada dome, Reģ.Nr. 90009114839</b>
<i>Projektēšanas stadija:</i>	<b>Ēkas vai telpu grupas vienkāršota atjaunošana bez lietošanas veida maiņas</b>

## 1. Ievads

Šis uzdevums sniedz pamatnosacījumus „Multifunkcionālas mācību vides izveide Valkas Jāņa Cimzes ģimnāzijas Ausekļa ielas korpusā” būvprojekta izstrādāšanai

## 2. Metodoloģija

### 2.1. Pasūtītājs (Valkas novada dome) nodrošinās Izpildītāju ar:

- 2.1.1. ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu;
- 2.1.2. īpašuma tiesību apliecinājošiem dokumentiem.

### 2.2. Izpildītājs:

- 2.2.1. veiks vienkāršotās atjaunošanas projekta izstrādi atbilstoši būvnormatīvu un tehnisko noteikumu prasībām;
- 2.2.2. ievēros Ministru kabineta noteikumus Nr.610, (pieņemti 27.12.2002.) “Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatzglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatzglītības, arodisglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas”;
- 2.2.3. veiks nepieciešamos izpētes un uzmērīšanas darbus ne mazākā apjomā kā noteikts MK noteikumos un projektēšanas standartos;
- 2.2.4. projekts noformējams atbilstoši Latvijas būvnormatīva LBN 202-15 “Būvprojekta saturs un noformēšana” prasībām. Rasējumiem izmantot standarta lapas.

### 3. Speciālie noteikumi

Projektā paredzēt šādas detaļas un risinājumus (saskaņā ar pielikumu Nr.1.):

- 3.1. nodrošināt pieejamību ēkas pirmajam un pagrabstāvām personām ar kustību traucējumiem paredzot invalīdu pacēlājus ((platforma paceļama, pie sienas nostiprināts) un ja nepieciešams, pandusa izbūvi ēkas ieejai pagalma pusē;
- 3.2. gaitenā un vestibulā (telpa Nr. 1 un Nr.12) atjaunošanu;
- 3.3. tualetes telpas (telpa Nr. 2 un Nr.3) atjaunošanu;
- 3.4. telpā Nr. 5 un Nr.6 – Aktīvās kustības klasi:
  - 3.5.1. Paredzēt apvienot abas telpas vienā, demontējot esošo starpsienu;
  - 3.5.2. Telpā paredzēt piem. neticamo parādību modeļus, mehānismu modeļus, elektriskās mašīnas, ģeometriskos ķermeņus, trīšu sistēmas un tml.
- 3.5. telpā Nr. 7 un Nr.8 – Multifunkcionālais kabinets:
  - 3.6.1. Apvienot abas telpas vienā, demontējot esošo starpsienu;
  - 3.6.2. Paredzēt mobilus galdus, kas viegli transformējas dažādām mācību vajadzībām, izlietni, interaktīvo ekrānu un tml.
- 3.6. telpā Nr.9 un Nr.10 – Mediju klasi:
  - 3.7.1. Paredzēt apvienot abas telpas vienā, demontējot esošo starpsienu un nodrošinot transformējamās sienas (salokāma) izbūvi, kas ļauj ātri un ērti izveidot vienu, vai sadalīt divās telpās, atbilstoši mācību vajadzībām;
  - 3.7.2. Telpā paredzēt datoru izvietošanu;
- 3.7. klases (telpa Nr.11) atjaunošanu;
- 3.8. visās telpās (punkts 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., un 3.8.) grīdas, sienas un griestu apdares darbus, jaunas grīdas izbūvi kur tas nepieciešams, jaunas durvis, inženierisīnājumus (AVK, ŪK, EL, VS un citas sadaļas (atkarībā no interjera sadaļas risinājumiem)), **saglabāt esošo UAS sistēmu, un tml.;**
- 3.9. esošo apkures radiatoru un cauruļvadu saglabāšanu;
- 3.10. interjera sadaļu ar detalizētiem risinājumiem (balstoties uz pasūtītāja norādēm). Sadaļā jābūt tādiem risinājumiem, kā, piem., sienu notinumi ar krāsas kodiem, grīdas un griestu plāni ar detalizētiem apdares materiāliem un krāsas toņu risinājumiem, durvju krāsas, projekta ietvaros iebūvējamo skapju, perspektīvo mēbeļu un sadzīves iekārtu izvietojumu un tml;
- 3.11. pirmā stāva ieejas mezglu (pagalma pusē, saskaņā ar Pielikumu Nr.1.) paredzēt izbūvēt atbilstoši Universālā dizaina prasībām (tai skaitā aprīkojumu un interjera elementus);
- 3.12. projektējamā zonā paredzēt modernus iekārtu un dizaina risinājumus;
- 3.13. izstrādāt atsevišķu detalizētu specifikāciju iekārtām, mēbelēm, un citiem interjera elementiem saskaņā ar Interjera sadaļu un pasūtītāja norādījumiem. Specifikācijas jāizstrādā tā, lai tām var veikt atsevišķu iepirkumu (mēbelēm sava specifikācija, elektro iekārtām sava, un tml.)
- 3.14. atkarībā no pasūtītāja finanšu iespējām, veiks projekta sadalīšanu kārtās, ja tas būs nepieciešams. Kārtas jāsadala tā, lai var veikt publisko iepirkumu būvniecībai katrai kārtai atsevišķi, kā arī lai var nodot ekspluatācijā katru kārtu atsevišķi, neatkarīgi no citām;
- 3.15. projektā paredzami / jāizstrādā visi risinājumi, kas uzskaitīti 4.punktā (Būvprojekta sastāvs). Katras daļas risinājuma izstrādē individuāli ir jāņem vērā pasūtītāja norādījumi / prasības, kas tiks norādītas projektēšanas laikā darba grupas sanāksmēs. Būvprojekta sastāvs var mainīties atkarībā no projekta risinājumiem.
- 3.16. visi projekta risinājumi sākuma stadijā saskaņojami ar pasūtītāju;
- 3.17. izstrādāt projekta būvdarbu izmaksu aprēķinu (kontroļtāmi) un būvdarbu apjomu tabulas atbilstoši LBN 501-15 (digitāli viens EXCEL fails apjomiem un otrs fails kontroltāmei. Katrā failā jābūt izdalītām lappusēm (sheet) koptāmei, kopsavilkumam, katram darba veidam vai konstruktīvam elementam).

Piezīme.

Projekta izstrādāšanas gaitā *izpildītājs* ar *pasūtītāju* regulāri saskaņos projekta risinājumus. Pēc *pasūtītāja* norādījumiem jāveic nepieciešamās projekta korekcijas / papildinājumi.

**4. Pasūtītājam nododamā būvprojekta sastāvs (6 eksemplārus papīra versijā** (1.eksempl. Valkas novada domes Būvvaldei (cauršūti, lapas sanumurētas), 1 eksempl. Autoram, 4 eksempl. Pasūtītājam (no tiem 1 eksempl. Oriģināls)) **CD formātā** (1 eksempl. rasējumi – dwg faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos; 1 eksempl. Viss pdf failos; *Faiļiem jābūt sakārtotiem datu nesējā tādā secībā, kā tehniskā dokumentācija iesniegta papīra formātā.*))

4.1. Vispārīgā daļa:

4.1.1. Fotofiksācija (FF);

4.2. Arhitektūras daļa

4.2.1. Teritorijas sadaļa (TS);

4.2.2. Būvprojekta ģenerālpilāns (GP);

4.2.3. Arhitektūras risinājumi (AR);

4.2.4. Arhitektūras risinājumi detalizētie (ARD);

4.2.5. Iekārtu izvietojums (IE);

4.2.6. Interjers (IN);

4.3. Inženierisrinājumu daļa:

4.3.1. Būvkonstrukcijas (BK);

4.3.2. Ūdensapgāde un kanalizācija (UK);

4.3.3. Apkure, ventilācija un gaisa kondicionēšana (AVK);

4.3.4. Elektroapgāde (EL);

4.3.5. Vājstrāvu sistēmas (internets(VS));

4.3.6. **Ugunsdzēsības automātikas sistēmas (UAS(esošās sistēmas saglabāšana));**

4.4. Ekonomiskā daļa:

4.4.1. Iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums (specifikācijas (IS));

4.4.2. Būvdarbu apjomu saraksts (BA);

4.4.3. Izmaksu aprēķins (T);

4.4.4. Darbu organizēšanas projekts (DOP).

## 5. Laiks un resursi

5.1. Darbs pēc šī projektēšanas uzdevuma tiks veikts uz līguma pamata, kuru noslēgs *Pasūtītājs* un darba *Izpildītājs*, kas ir atbildīgs par jebkādu apakšlīgumu un par konsultācijām ar jebkuru citu firmu, institūciju vai ekspertiem;

5.2. Projekta izstrādāšanas laikā nepieciešams – vismaz vienu reizi mēnesī – novada domes izveidotās darba grupas un projektētāju tikšanās, lai apspriestu radušos priekšlikumus un apmainītos ar informāciju;

Valkas novada domes priekšsēdētājs

V.A.Krauklis