LATVIJAS REPUBLIKA
VALKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME
Reģ.Nr.90009114839, Beverīnas iela 3, Valka, Valkas novads, LV-4701,
tālr.64722238, e-pasts: novads@valka.lv, www.valka.lv

NOLIKUMS
Valkā

2023. gada 30. martā Nr. 5

APSTIPRINĀTS
ar Valkas novada pašvaldības domes
2023. gada 30. marta lēmumu Nr. 63
(protokols Nr. 6, 5. §)

Valkas novada Centrālās bibliotēkas NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, Bibliotēku likuma 4. panta otro daļu

Grozīts ar 26.09.2024. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 268 (protokols Nr. 16, 6. §)
Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Valkas novada Centrālā bibliotēka (turpmāk – Bibliotēka) ir Valkas novada pašvaldības (turpmāk – Dibinātājs) kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kas Bibliotēku likumā noteiktā kārtībā reģistrēta Latvijas Republikas Kultūras ministrijā un veic pasaules kultūras mantojuma – iespieddarbu, elektronisko izdevumu, rokrakstu un citu informācijas nesēju uzkrāšanu, sistematizēšanu, kataloģizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un tās izmantošanu, un Bibliotēkas pakalpojumu sniegšanu.
1.2. Bibliotēka veic reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas un darbojas kā koordinējošais un metodiski konsultatīvais centrs Bibliotēkas struktūrvienībām, Valkas novada izglītības iestāžu bibliotēkām un Smiltenes novada publiskajām un izglītības iestāžu bibliotēkām pēc pašvaldību savstarpējas vienošanās, pamatojoties uz Bibliotēku likuma 12. panta noteikumiem.
1.3. Savā darbībā Bibliotēka ievēro šo nolikumu (turpmāk – Nolikums), Bibliotēku likumu, likumu „Par Latvijas Nacionālo bibliotēku", Pašvaldību likumu, Fizisko personu datu apstrādes likumu, Dibinātāja pieņemtos saistošos noteikumus, lēmumus un rīkojumus, un citu normatīvo aktu prasības.

Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

1.4. Bibliotēka savus uzdevumus, tiesības, pienākumus un darba organizāciju realizē patstāvīgi, sadarbojoties ar Dibinātāju, valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijām, kā arī ar citām juridiskām un fiziskām personām.
1.5. Bibliotēkas darbību finansē no Dibinātāja budžeta līdzekļiem un Bibliotēkas finanšu uzskaiti veic Dibinātāja Grāmatvedības un finanšu nodaļa.
1.6. Bibliotēkai ir sava veidlapa, kā arī tiesības lietot savu simboliku un spiedogu (pielikums Nr. 2).
1.7. Nolikumu, Lietošanas noteikumus un izmaiņas tajos apstiprina Dibinātājs.

1.8. Bibliotēkas nosaukums ir Valkas novada Centrālā bibliotēka, bet saīsinātais nosaukums – Valkas bibliotēka.
1.9. Bibliotēkas juridiskā adrese: Rīgas iela 22, Valka, Valkas novads, LV-4701.
1.10. Dibinātāja juridiskā adrese: Beverīnas iela 3, Valka, Valkas novads, LV-4701. (ar 2024.gada 26. septembra sēdes lēmuma Nr. 268 (protokols Nr. 16, 6. §) grozījumiem)
1.11. Lēmumu par Bibliotēkas izveidošanu, reorganizāciju un likvidāciju pieņem Dibinātājs, ņemot vērā Latvijas Bibliotēku padomes atzinumu.

II Bibliotēkas uzdevumi

2.1. Bibliotēkai ir šādi uzdevumi:
2.1.1. attīstīt Bibliotēku par kultūras, izglītības, informācijas un sabiedriskās saskarsmes centru, nodrošināt operatīvus un kvalitatīvus vietējās sabiedrības vajadzībām atbilstošus informācijas pakalpojumus, sniegt atbalstu vietējās sabiedrības attīstībā;
2.1.2. veikt Bibliotēkai nepieciešamo grāmatu un citu informācijas nesēju komplektēšanu, jaunieguvumu bibliotekāro apstrādi, iespieddarbu un citu materiālo vērtību uzskaiti un saglabāšanu;
2.1.3. nodrošināt valsts un Dibinātāja institūciju sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību;
2.1.4. veicināt informācijas un komunikāciju tehnoloģiju attīstību Dibinātāja bibliotēkās, nodrošināt Bibliotēkas lietotājiem bezmaksas pieeju datoriem, internetam un vispārpieejamiem elektroniskās informācijas resursiem;
2.1.5. veikt Bibliotēkas darba procesus atbilstoši bibliotēku nozares nacionālo standartu prasībām;
2.1.6. saskaņā ar Statistikas likumu sniegt ikgadējo statistisko pārskatu par savu darbību, vākt un apkopot reģiona bibliotēku statistiskos un teksta pārskatus;
2.1.7. veicināt bibliotēku profesionālos sakarus, organizēt pieredzes apmaiņu starp bibliotēku darbiniekiem;
2.1.8. veicināt bibliotēkas darbinieku regulāru apmācību, tajā skaitā tālākizglītības, profesionālās pilnveides un pieredzes apmaiņas pasākumus;
2.1.9. sadarboties ar citām bibliotēkām, iekļauties starpbibliotēku abonementa sistēmā;
2.1.10. organizēt bibliotēku, literatūru un lasīšanu popularizējošus pasākumus, izglītojošas interešu aktivitātes iedzīvotāju grupām;
2.1.11. veidot un attīstīt iedzīvotāju spējas orientēties visa veida informācijas piedāvājumā, sniegt atbalstu iedzīvotājiem informācijas komunikāciju tehnoloģiju apguvē un e-pakalpojumu izmantošanā un nodrošināt kvalitatīvu Bibliotēkas pakalpojumu saņemšanu.
2.2. Kā reģiona galvenajai bibliotēkai, Bibliotēkai ir šādi papildu uzdevumi:
2.2.1. koordinēt un metodiski vadīt reģiona bibliotēku darbu komplektēšanas, kataloģizācijas un arī citos darba jautājumos;
2.2.2. veidot reģiona bibliotēku elektronisko kopkatalogu un datubāzes, veikt bibliogrāfisko uzziņu un informācijas darbu;
2.2.3. koordinēt un vadīt bibliotēku informācijas sistēmas darbību reģiona publiskajās bibliotēkās un ieviešanu izglītības iestāžu bibliotēkās;
2.2.4. izstrādāt un realizēt ar reģiona bibliotēku attīstību saistītus projektus;
2.2.5. koordinēt valsts līmeņa projektus saistībā ar informācijas un komunikāciju tehnoloģijām un bibliotēku informācijas sistēmas darbību novadu bibliotēkās;
2.2.6. sniegt konsultatīvu un metodisko palīdzību bibliotēkām, vākt, apkopot un analizēt informāciju par bibliotēku darbu, popularizēt to darba pieredzi;
2.2.7. veikt depozītbibliotēkas funkcijas;
2.2.8. organizēt bibliotēku darbinieku tālākizglītības un apmācības pasākumus;
2.2.9. veikt citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

III Bibliotēkas tiesības

3.1. Bibliotēkai ir šādas tiesības:
3.1.1. veikt darbību saskaņā ar Nolikumā noteiktiem uzdevumiem, noteikt darbības virzienus un Bibliotēkas lietošanas kārtību;
3.1.2. saskaņā ar Nolikumu veidot Bibliotēkas struktūru;

3.1.3. izmantot maksas pakalpojumu, ziedojumu vai dāvinājumu ceļā iegūtos līdzekļus Bibliotēkas darbības attīstīšanai – darbinieku tālākizglītībai, zinātniskās pētniecības darba nodrošināšanai, Bibliotēkas krājuma papildināšanai, darbinieku materiālajai stimulēšanai un darba procesu uzlabošanai;
3.1.4. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā norakstīt no Bibliotēkas krājumiem grāmatas un citus informācijas nesējus;
3.1.5. noteiktā kārtībā nodot neizmantoto dubletu un neprofilās literatūras krājuma daļu citām bibliotēkām vai iestādēm bez maksas;
3.1.6. reproducēt izdevumu kopijas, ievērojot normatīvo aktu prasības;
3.1.7. patstāvīgi sadarboties ar bibliotēkām Latvijā un ārvalstīs, apvienoties asociācijās, apvienībās, biedrībās un citās sabiedriskajās organizācijās, piedalīties to darbībā;
3.1.8. iesniegt priekšlikumus Dibinātājam par Bibliotēkas darbību;
3.1.9. sniegt maksas pakalpojumus saskaņā ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem un Dibinātāja apstiprinātajiem maksas pakalpojumu izcenojumiem;
3.1.10. veikt saimniecisko darbību Bibliotēkas darbības attīstīšanai, kas nav pretrunā ar Bibliotēkas uzdevumiem un normatīvajiem aktiem;
3.1.11. citas tiesības, kas izriet no Bibliotēkas funkcijām un uzdevumiem, kas noteikti normatīvajos aktos vai ar Dibinātāja lēmumiem.

IV Organizatoriskā struktūra un pārvalde

4.1. Bibliotēkas struktūru (pielikums Nr. 1) un amata vietu sarakstu apstiprina Dibinātājs, ievērojot Bibliotēku likuma un citu normatīvo aktu prasības, lai nodrošinātu vienotu bibliotēku tīklu un attīstību, bibliotēku pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem Valkas novada administratīvās teritorijas robežās.

Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

4.2. Bibliotēkas darbu vada Bibliotēkas direktors (turpmāk – Direktors), kuru apstiprina amatā un atbrīvo no amata Dibinātāja dome. Darba līgumu ar Direktoru slēdz Dibinātāja izpilddirektors.
4.3. Direktors:
4.3.1. organizē un plāno Bibliotēkas darbu un ir atbildīgs par tās darbību, realizējot tās uzdevumus un tiesības;
4.3.2. izstrādā Bibliotēkas lietošanas noteikumus un iesniedz tos apstiprināšanai Dibinātājam;
4.3.3. plāno Bibliotēkas attīstības stratēģiju, sastāda ikgadējos darba plānus, pārskatus un budžeta projektu;
4.3.4. nodrošina Bibliotēkas personāla vadību, pieņem un atbrīvo no darba Bibliotēkas darbiniekus;
4.3.5. bez speciāla pilnvarojuma pārstāv Bibliotēku attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām;
4.3.6. piedalās Dibinātāja domes sēdēs, domes komiteju sēdēs, komisijās, darba grupās, risinot Bibliotēkas kompetencē esošos jautājumus;
4.3.7. nodrošina personāla dokumentācijas, lietvedības un pārējās dokumentācijas pareizu iekārtošanu, izpildi un glabāšanu atbilstoši tiesību aktos noteiktajai kārtībai;
4.3.8. nodrošina darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem;
4.3.9. Dibinātāja domes noteiktā kārtībā, Bibliotēkas vārdā slēdz līgumus, rīkojas ar tās finanšu līdzekļiem, nodrošina finanšu disciplīnas ievērošanu un finanšu un materiālo vērtību saglabāšanu;
4.3.10. apstiprina struktūrvienību reglamentus, lietošanas noteikumus u. c. iekšējos dokumentus;
4.3.11. Bibliotēku likuma noteiktā kārtībā atbild par Bibliotēkas un citu reģiona publisko bibliotēku akreditāciju;
4.3.12. Direktora prombūtnes laikā Direktora pienākumus veic vecākais bibliotekārs–direktora vietnieks vai cits Bibliotēkas darbinieks saskaņā ar Dibinātāja izpilddirektora rīkojumu.

Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

4.4. Bibliotēkas nodaļas ir:
4.4.1. Pieaugušo literatūras nodaļa;
4.4.2. Bērnu literatūras nodaļa;
4.4.3. Kataloģizācijas un automatizācijas nodaļa;

4.5. Bibliotēkas darbības virzieni ir novadpētniecība, metodiskais darbs un bibliotēku informācijas sistēmu pārvaldība.

Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

4.6. Bibliotēkai ir šādas struktūrvienības bez juridiskas personas tiesībām, kuras Bibliotēku likumā noteiktā kārtībā reģistrētas Latvijas Republikas Kultūras ministrijas Bibliotēku reģistrā:
4.6.1. Kārķu bibliotēka;
4.6.2. Ērģemes bibliotēka;
4.6.2.1. Ērģemes bibliotēkas nodaļa Turnā, saīsinātais nosaukums – Turnas bibliotēka;
4.6.3. Sēļu bibliotēka;
4.6.4. Vijciema bibliotēka;
4.6.5. Zvārtavas bibliotēka.
4.7. Bibliotēkas struktūrvienību darbu vada un nodrošina to vadītāji (bibliotēku vadītāji), kurus pieņem un atbrīvo no darba Direktors.
4.8. Bibliotēkas struktūrvienības un to nodaļas darbojas saskaņā ar reglamentu, ko izstrādā un apstiprina Direktors, un Bibliotēkas lietošanas noteikumiem, ko apstiprina Dibinātājs, kā arī ar Direktora rīkojumu piedalās atsevišķu darba procesu veikšanā, kas nepieciešami Bibliotēkas vienotai attīstībai un uzdevumu izpildei.
4.9. Bibliotēkas darbinieku amata pienākumus un tiesības nosaka amatu apraksti, ko apstiprina Direktors.
4.10. Bibliotēkas budžetā katrai struktūrvienībai ir savi plānoti finanšu līdzekļi, struktūrvienību vadītāji seko līdzi ikmēneša budžeta izlietojuma uzskaitei, ko uzrauga Direktors.
4.11. Bibliotēkas struktūrvienības vadītājs:
4.11.1. atbild par struktūrvienības darbības nodrošināšanu atbilstoši struktūrvienības reglamentam, savam darba līgumam un amata aprakstam;
4.11.2. organizē, vada un plāno struktūrvienības darbu.

V Materiāli tehniskais pamats un finanšu līdzekļi

5.1. Bibliotēkas materiālo un tehnisko pamatu veido Bibliotēkas ēkas, telpas, iekārtas, drošības sistēmas un cita manta.
5.2. Bibliotēkas materiālo un tehnisko pamatu veido un nodrošina Dibinātājs, ievērojot normatīvos aktus. Bibliotēka savu materiālo un tehnisko pamatu attīsta, izmantojot:
5.2.1. Dibinātāja piešķirtos līdzekļus;
5.2.2. ziedojumus un dāvinājumus saskaņā ar Bibliotēku likumu un citiem normatīvajiem aktiem;
5.2.3. valsts budžetā speciāli paredzētos līdzekļus ar Bibliotēkas attīstību saistītu projektu un programmu realizēšanai;
5.2.4. papildu finanšu līdzekļus, kurus iestāde var saņemt, piedaloties projektos vai izmantojot finanšu instrumentus, kas nav pretrunā ar Bibliotēkas un tās struktūrvienību uzdevumiem.
5.3. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka Dibinātāja dome. Par finanšu līdzekļu izmantošanu atbild Direktors. Iestādes grāmatvedības un finanšu funkcijas nodrošina Dibinātājs.

VI Bibliotēkas reorganizācija un likvidācija

6.1. Bibliotēku reorganizē un likvidē Dibinātājs, ievērojot Latvijas Bibliotēku padomes atzinumu.
6.2. Bibliotēkas struktūrvienības veido, reorganizē un likvidē Dibinātājs, saskaņojot ar Direktoru un ievērojot Latvijas Bibliotēku padomes atzinumu.
6.3. Ja Bibliotēka tiek reorganizēta vai likvidēta, tiek sastādīta Bibliotēkas slēguma bilance, noteikta mantas vērtība un saistību apjoms, kā arī paredzēta mantas, tiesību un saistību nodošana citai institūcijai.
6.4. Ja Bibliotēka tiek reorganizēta vai likvidēta, Direktors ir atbildīgs par arhīva saglabāšanu un tā nodošanu tiesību un saistību pārņēmējam vai Valsts arhīvā atbilstoši Arhīvu likumam.

VII Bibliotēkas darbības tiesiskuma nodrošināšana

7.1. Bibliotēkas darbības tiesiskumu nodrošina Direktors.

7.2. Direktors ir atbildīgs par iestādes iekšējās kontroles un pārvaldes sistēmas izveidošanu un darbību.
7.3. Direktora administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot sūdzību Dibinātājam.
7.4. Bibliotēkas amatpersonu un darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Direktoram.

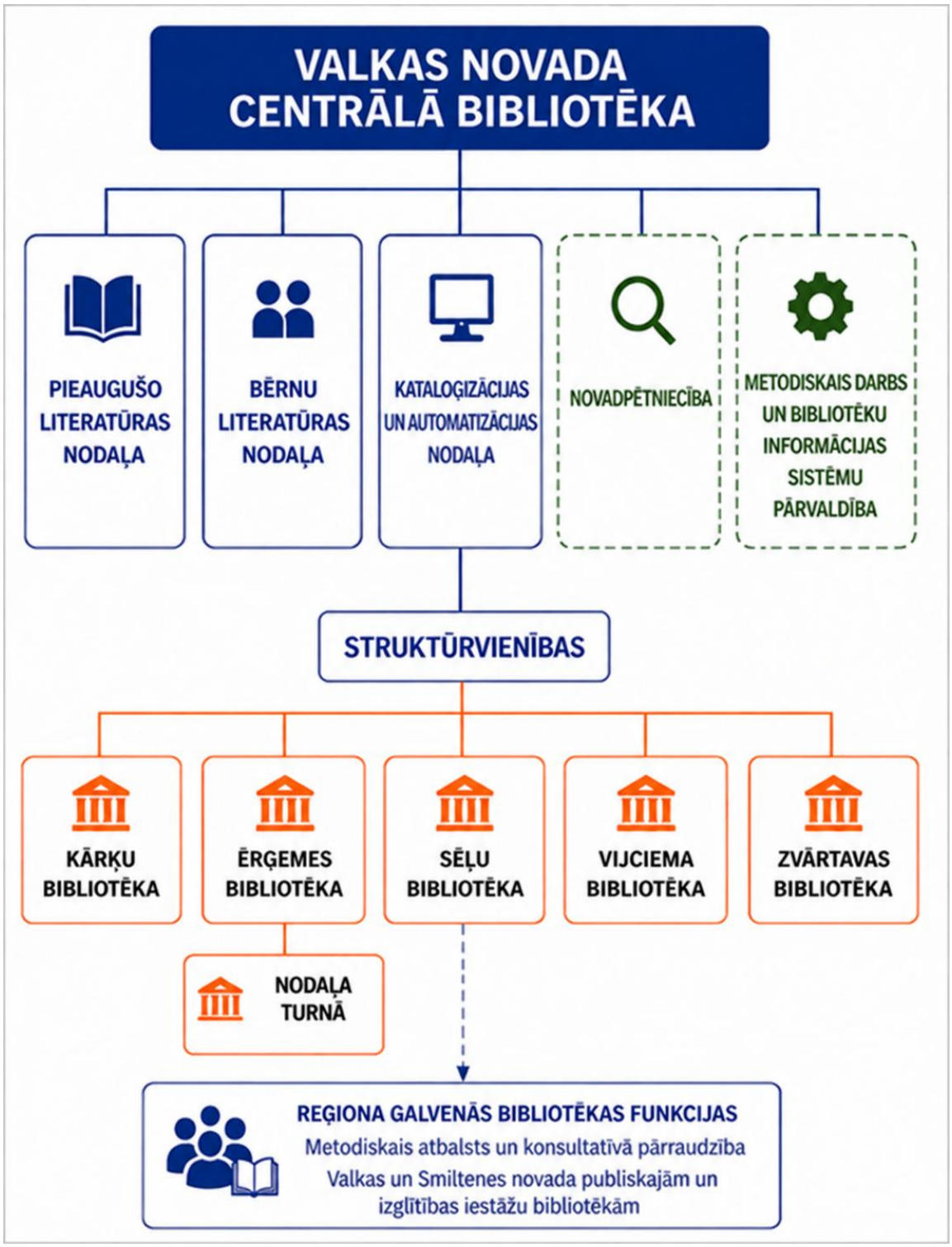
VIII Noslēguma jautājums

8.1. Ar Nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Valkas novada pašvaldības domes 2022. gada 27. janvārī izdotais nolikums Nr. 1 „Valkas novada Centrālās bibliotēkas nolikums”.

Valkas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) V.A.Krauklis

Pielikums Nr. 1
Valkas novada Centrālās bibliotēkas nolikumam
Grozīts ar 29.10.2026. Valkas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 230 (protokols Nr. 15, 3. §)

Valkas novada Centrālās bibliotēkas struktūra



Valkas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) V.A.Krauklis

Pielikums Nr. 2
Valkas novada Centrālās bibliotēkas nolikumam

Valkas novada Centrālās bibliotēkas logo



Krāsains



Melnbalts



Balts izmantošanai uz tumšiem foniem



Piezīme: Struktūrvienībām tiek izmantots logo ar tādu pašu simbolu, krāsu kombināciju, teksta fontu un struktūrvienības saīsināto nosaukumu.

Valkas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) V.A.Krauklis