APSTIPRINĀTS

Valkas novada domes

Iepirkumu komisijas

2016.gada 11.maija sēdē,

protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

**„Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai”**

VND/2016/6K

NOLIKUMS

Valkā, 2016.gadā

1. **VispārīgA informācija**
	1. Iepirkuma identifikācijas numurs

VND/2016/6K

* 1. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti

Valkas novada dome

Reģistrācijas Nr.90009114839

Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV 4701

e-pasts: novads@valka.lv

AS „SEB banka”,

Kods: UNLALV2X

Norēķinu konts: LV16UNLA0050014283134

* 1. Komisija

Iepirkumu komisija izveidota ar Valkas novada domes 2013.gada 27.jūnija lēmumu „Par Iepirkumu komisijas ievēlēšanu” (protokols Nr.10, 35.§), sastāvs grozīts ar Valkas novada domes 2015.gada 29.oktobra lēmumu „Par izmaiņām Iepirkumu komisijas sastāvā” (protokols Nr.14, 26.§).

* 1. Projekts

Darbi tiek realizēti par valsts budžeta un Valkas novada domes finanšu līdzekļiem.

* 1. Iepirkuma priekšmets un CPV kods
		1. Iepirkuma priekšmets – būvdarbi – Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai, saskaņā ar tehnisko specifikāciju un SIA “Ceļu komforts”, reģ.Nr.44103040845, izstrādāto būvprojektu šī nolikuma pielikumā.
		2. CPV kods: 45233120-6 (ceļu būvdarbi).
	2. Līguma izpildes laiks un vieta
		1. Būvdarbi jāpaveic līdz 2018.gada 31.oktobrim.
		2. Līguma ietvaros veicamo būvdarbu vieta ir Rīgas iela, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai, Valkas pilsētā.
	3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.
		1. **Piedāvājumi iesniedzami** Valkas novada domē, Valkā, Beverīnas ielā 3, darba dienās no plkst. 8.30 līdz plkst. 16.30 (pirmssvētku dienās no plkst. 8.30 līdz plkst. 16.00) **līdz 2016.gada 20.jūnijam plkst. 1400**.
		2. Ja pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.
		3. Piedāvājumu atvēršana notiek Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā, 1.stāvā, apspriežu telpā Nr.3 tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		4. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.
		5. Piedāvājumu atvēršanas norise:
			1. piedāvājumu atvēršanai Komisija rīko sanāksmi;
			2. sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, Komisijas priekšsēdētājs klātesošajiem paziņo Komisijas sastāvu;
			3. pretendenti un to pārstāvji reģistrējas Komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā;
			4. piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā;
			5. pēc piedāvājuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto cenu;
			6. piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas Komisija ieraksta piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā;
			7. kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.
	4. Piedāvājuma derīguma termiņš
		1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas, skaitot no atklāta konkursa nolikuma (turpmāk - Nolikums) 1.7.1.punktā noteiktās piedāvājumu iesniegšanas dienas. Pretendenta, kurš atzīts par konkursa uzvarētāju, piedāvājums kļūst par līguma sastāvdaļu. Pretendents piedāvājumam var noteikt ilgāku spēkā esamības termiņu.
		2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.8.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma spēkā esamības termiņa pagarināšanu.
		3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma spēkā esamības termiņu, nemainot sava piedāvājuma saturu un cenu, tas par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam kredītiestādes vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.
	5. Pretendenta piedāvājuma nodrošinājums.
		1. Piedāvājumam ir noteikts nodrošinājums – EUR 5000,-;
		2. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, vai apdrošināšanas sabiedrība.
		3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
			1. līdz piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jebkuram piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuram rakstveidā piekritis pretendents un galvotājs;
			2. līdz dienai, kad Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums, iesniedz atbilstošu līguma saistību izpildes nodrošinājumu.
		4. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
			2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
			3. izraudzītais pretendents neparaksta līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
		5. Dokumentu vai pretendenta apliecinātu dokumenta kopiju, kas apliecina, ka Latvijas Republikā darboties tiesīga kredītiestāde ir devusi galvojumu uz minētajiem nosacījumiem, iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pievieno piedāvājumam kā atsevišķu dokumentu. Atsevišķi pievienoto dokumenta oriģinālu Pasūtītājs nosūtīs pretendentam pēc iepirkuma līguma noslēgšanas vai piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
		6. Bez atbilstoša piedāvājuma nodrošinājuma Pretendenta piedāvājums netiek izskatīts. Piedāvājuma nodrošinājums, kas neatbildīs nolikuma prasībām, netiks pieņemts un tiks uzskatīts, ka piedāvājums iesniegts bez atbilstoša nodrošinājuma.
	6. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai
		1. Konkursam tiks pieņemti un izskatīti piedāvājumi no tiem pretendentiem, kuri būs noformējuši un iesnieguši piedāvājumu atbilstoši normatīvo aktu un nolikuma prasībām. Pretendentam jāiesniedz dokumenti latviešu valodā. Ja tiek iesniegts kāds no dokumentiem svešvalodā, jābūt pievienotam tulkojumam latviešu valodā ar sekojošiem rekvizītiem:
* uzraksts “TULKOJUMS PAREIZS”;
* piedāvājuma parakstītāja (vai pilnvarotās personas) pilns amata nosaukums;
* paraksts un paraksta atšifrējums;
* vietas nosaukums un datums;
* zīmoga nospiedums.
	+ 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 3 (trīs) eksemplāros (viens oriģināls un divas pretendenta apstiprinātas kopijas). Katrā no piedāvājuma eksemplāriem jāiekļauj šādi dokumenti:
			1. Pretendentu atlases dokumenti, kas minēti nolikuma 3.sadaļā;
			2. Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums, kurā iekļauj visus nolikuma 2.2.punktā minētos dokumentus.
			3. Nolikuma 1.9.5.punktā minētais nodrošinājuma dokuments.
		2. Pretendentam jāiesaiņo piedāvājumu četrās aploksnēs – vienā ārējā un trijās iekšējās:
			1. Ārējai aploksnei jābūt adresētai:

***Valkas novada domes***

***Iepirkuma komisijai***

# *Beverīnas iela 3, Valka, Valkas novads, LV-4701*

ar norādi:

***Atklātam konkursam “Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai” (VND/2016/6K).***

***Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!***

* + - 1. Vienai iekšējai aploksnei jāsatur nolikuma 1.10.2.1.punktā punktā minētā dokumentācija ar norādi uz aploksnes: “***Pretendenta atlases dokumenti***” ***– 1 (viens) oriģināls un 2 (divas) kopjas.***
			2. Otrai iekšējai aploksnei jāsatur nolikuma 1.10.2.2. punktā minētā dokumentācija ar norādi uz aploksnes: **“*Pretendenta finanšu un tehniskais piedāvājums*” - *1 (viens) oriģināls un 2 (divas) kopijas***.
			3. Trešajai iekšējai aploksnei jāsatur nolikuma 1.10.2.3. punktā minētais dokuments ar norādi uz aploksnes: **“*Pretendenta piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls*” - *1 (viens) oriģināls*.**
		1. Visai iesniedzamajai dokumentācijai, atbilstoši 1.10.3.punktā minētajam sadalījumam pa aploksnēm, jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un apzīmogotai ar pretendenta zīmogu, norādot cauršūto lapu skaitu. Katru eksemplāru, gan oriģinālu, gan katru kopiju cauršuj atsevišķi. Uz katra no eksemplāra pirmās lapas atbilstoši norādot „ORIĢINĀLS” vai „KOPIJA”.
		2. Nolikumā norādītajā vietā un laikā pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām.
		3. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam dokumenta oriģinālam.
		4. Dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīgā amatpersona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotas personas, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos.
		5. Finanšu piedāvājumā iekļautās tāmes sastāda un pārbauda personas, kuras ir saņēmušas būvprakses sertifikātu, norādot paraksta atšifrējumu un sertifikāta numuru. Attiecīgajam sertifikātam jābūt derīgam piedāvājuma iesniegšanas dienā.
		6. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumu (1.pielikums) un finanšu piedāvājumu (2.pielikums) paraksta visi piegādātāji, kas iekļauti piegādātāju apvienībā, bet citus dokumentus – atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.
		7. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku, un katram dalībniekam jāatbilst visām pretendentu atlases prasībām, ņemot vērā, ka pēdējo piecu gadu laikā veikto būvdarbu apjomus un gada vidējo apgrozījumu būvniecībā, kā arī līguma izpildē iesaistītos sertificētos speciālistus – būvdarbu vadītājus vērtē, skaitot visu apvienības dalībnieku veikto būvdarbu apjomus kopā.
		8. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi grupas dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus grupas dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra grupas dalībnieka Darba daļa (procentos).
		9. Katrs Pretendents, kā galvenais būvuzņēmējs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
		10. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu.
		11. Pretendents piedāvājumu var iesniegt, sākot ar konkursa izziņošanas dienu.
		12. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
		13. Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu nereģistrē.
		14. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām euro. Dokumenti aizpildāmi saskaņā ar nolikumam pievienotajām veidlapu formām. Ja formas nav norādītas, pretendents brīvā formā norāda nolikumā pieprasīto informāciju
		15. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies un piekrīt visiem nolikuma un iepirkuma līguma projekta (3.pielikums) nosacījumiem.
		16. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
	1. Līguma apmaksas nosacījumi
		1. Apmaksas nosacījumi saskaņā ar līguma projektu (3.pielikums).
		2. Maksājumi par izpildīto Darbu notiek līdz samaksa par izpildīto Darbu sasniedz 90% no Līguma summas.
		3. Pēc Būves nodošanas pasūtītājam ar Pieņemšanas – nodošanas aktu par izpildīto Darbu Izpildītājam tiek apmaksāti atlikušie 10% (desmit procenti) no Līguma summas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
	2. Līgumcenas noteikšanas nosacījumi

Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visus iespējamos sadārdzinājumus un citas cenu izmaiņas. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu.

* 1. Avansa maksājumi

Līguma ietvaros nav paredzēts avansa maksājums.

* 1. Piedāvājumu varianti

Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu vienā variantā.

* 1. Pasūtītāja kontaktpersonas

Procedūras jautājumos: Ilona Freimane, tel. 64707480, e-pasts: ilona.freimane@valka.lv.

Tehniskajos jautājumos: Māris Zālītis, tel. 28695270, e-pasts: maris.zalitis@valka.lv.

* 1. Pasūtījuma piešķiršanas metode ir atklāts konkurss.
	2. Nolikuma saņemšana un saziņa:
		1. Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta **brīva elektroniskā pieeja,** Pasūtītāja mājaslapā [www.valka.lv](http://www.valka.lv).
		2. Saziņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai faksu vai pa oficiālo e-pastu parakstītu ar elektronisko parakstu. Saziņas dokumentu, ko nosūtīta pa faksu, vienlaikus nosūta arī pa pastu.
		3. Saziņas dokuments, nosūtot pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.
		4. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
		5. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi un/vai e-pasta adresi, un/vai Pasūtītāja faksa numuru.
		6. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu, e-pastu vai arī pa faksu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi, e-pasta adresi vai arī faksa numuru.
		7. Pretendentspapildus informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā un piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendenta atlasi pieprasa laikus, Pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājuma Iesniegšanas termiņa beigām, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 30. panta trešo daļu.
		8. Papildus informācija un skaidrojumi tiek nosūtīti jautājumu uzdevušam Pretendentam, vienlaikus ievietojot papildus informāciju lejuplādēšanai pašvaldības mājaslapā [www.valka.lv](http://www.valka.lv) sadaļā “Pašvaldības iepirkumi” pie nolikuma. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja Pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem.
	3. Papildus informācijas sniegšana:

Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo konkursu, tiks publicēta pašvaldības mājaslapā [www.valka.lv](http://www.valka.lv) sadaļā “Pašvaldības iepirkumi” pie nolikuma. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai.

1. **Tehniskās specifikācijas**
	1. **Tehniskais apraksts**

Izpildītājam jāveic būvniecības darbi atbilstoši SIA „Ceļu komforts” izstrādātajiem būvprojektam šī nolikuma pielikumā.

* + 1. Pretendentam pirms piedāvājuma iesniegšanas pēc iespējas īsākā laikā (vēlams līdz 2016.gada 10.jūnijam), bet ne vēlāk kā 6 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, jāziņo Pasūtītājam par atklātajiem trūkumiem būvprojektā vai par būvprojekta neatbilstību situācijai dabā, ja minētie trūkumi var sadārdzināt būvniecības izmaksas vai paildzināt būvniecības veikšanas termiņus.
		2. Citi noteikumi:

Pārējie noteikumi (apdrošināšana u.c.) un līguma saistību noteikumi saskaņā ar līguma projektu, kas ir šī nolikuma 3.pielikumā.

* + 1. Pretendentiem jāplāno darba izpilde ar termiņu līdz 2018.gada 31.oktobrim. Pirms darbu uzsākšanas Izpildītājs un Pasūtītājs saskaņos izpildāmo darbu apjomus, ņemot vērā Pasūtītāja finanšu iespējas 2016., 2017. un 2018.gadā. Plānotais darbu izpildes apjoms 2016.gadā - līdz 20% no līgumcenas, 2017.gadā - līdz 25% no līgumcenas, 2018.gadā – atlikušais darbu apjoms. Minētais sadalījums var arī mainīties atkarībā no Pasūtītāja finanšu iespējām. Iepriekš nesaskaņotu darba apjomu Pasūtītājs apmaksā tikai tad, kad Pasūtītājam ir pieejami finanšu līdzekļi, bet jebkurā gadījumā ne vēlāk kā 2018.gada 31.oktobrī.
	1. **Finanšu un tehniskā piedāvājuma sastāvs:**
		1. Finanšu piedāvājums (nolikuma 2.pielikums), kurā uzrādīta objekta izbūves kopsumma (līgumcena), garantijas termiņš un būvdarbu termiņš.
		2. Pretendentam jāsagatavo un jāiesniedz būvdarbu tāmes atbilstoši LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” (skat.2.5.2.punktu).
		3. Finanšu piedāvājuma tāmes (lokālās tāmes, kopsavilkums, koptāme) \**xls formātā* CD.
		4. Piedāvājumam pievieno darbu izpildes kalendāro grafiku (pa nedēļām), kurā atspoguļo plānoto darbu izpildes termiņus, norādot atsevišķi pa darbu veidiem un paredzot darbu veikšanu no darbu uzsākšanas, nepieciešamības gadījumā uzsākto darbu pārtraukšanu tādā apmērā, lai nebūtu apgrūtināta ielas lietošana ziemas periodā un darbu turpināšanu un pabeigšanu no darbu atsākšanas. Grafiks jāiesniedz drukātā formātā un papildus elektroniski (CD vai USB datu nesējā);
		5. satiksmes organizācijas projekts;
		6. pielietotās darbu metodoloģijas apraksts;
		7. asfaltbetona ieklāšanas metodes +apraksts.
		8. naudas plūsmas prognozi mēnešos (brīvā formā);
		9. kvalitātes nodrošināšanas plāns – plāns atspoguļo pretendenta garantētās iespējas veikt būvdarbus, kuru kvalitāte būs atbilstoša būvprojektam, Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un konkursa nolikumam;
		10. apliecinājums, ka pretendentam ir atbilstoša tehnika tādā daudzumā, lai varētu veikt darbus atbilstoši tehniskajai specifikācijai. Pievienot pielikumā sarakstu, kurā norādīti būvmašīnu un iekārtu nosaukumi, izgatavotājs, izgatavošanas gads, svarīgākie tehniskie dati un pieejamības apraksts līguma darbības laikā. Katrai tehnikas vienībai pievieno norādi, vai tā ir pretendenta īpašumā vai nomā (norāda no kā, uz kādiem nosacījumiem tiek nomāta).
		11. Informācija par pretendenta rīcībā esošajiem resursiem (pēc formas 4.pielikums).
		12. Piedāvājuma cenas noteikšanas principi, īpaši attiecībā uz iespējamu cenas pieaugumu.
	2. **Tehniskie noteikumi**
		1. Prasības veicamā darba izpildē norādītas nolikumā un Būvprojektā.
		2. Izpildītājam jānodrošina bezmaksas garantijas apkalpošana objektam ne mazāk kā **60 (sešdesmit)** mēneši pēc objekta nodošanas Pasūtītājam.
		3. Izpildītājam būvdarbu laikā jānodrošina piekļūšana zemesgabaliem īpašniekiem un operatīvajam transportam.
		4. Izpildītājam jānodrošina būvdarbu zonas un apbraucamo ceļu uzturēšana būvdarbu veikšanas laikā un tehnoloģiskā pārtraukuma laikā ziemas sezonā.
	3. **Citi noteikumi**
		1. Darba veikšanas projekts:
			1. Par uzvarētāju atzītajam pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam saskaņošanai darba veikšanas projekts 15 (*piecpadsmit*) darba dienu laikā pēc līguma abpusējas parakstīšanas, bet ne vēlāk kā tiks iesniegts līguma izpildes nodrošinājums.

Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt papildus darba veikšanas projektā ietveramās informācijas apjomu, par to informējot par uzvarētāju atzīto pretendentu ne vēlāk kā divas dienas pirms līguma parakstīšanas.

* + 1. Tāme:
			1. Lokālajās tāmēs jāievērtē visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi.
			2. lokālās tāmes pa daļām, kopsavilkums, koptāme jāizstrādā atbilstoši LBN 501-15 un darbu apjomiem. Pretendents iesniedz tāmes, kas ir sagrupētas atbilstoši darbu apjomiem.
			3. Kopsavilkuma aprēķinā atsevišķā ailē jāparedz pasūtītāja rezerve 3% apmērā. Pasūtītāja rezerve izmantojama tikai to darbu veikšanai, kas atklājušies darbu izpildes laikā un ko Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, objektīvi nevarēja paredzēt, vai gadījumos, kad atklājušies būtiski trūkumi Būvprojektā, ko pirms darbu uzsākšanas objektīvi nevarēja konstatēt. Pasūtītāja rezervi izmantot drīkstēs tikai pēc iepriekšējas rakstiskas darbu apjomu saskaņošanas un kuru nepieciešamību ar parakstu apstiprina autoruzraugs, būvuzņēmējs, būvuzraugs un pasūtītājs. Ja kaut viena no minētajām personām nepiekrīt darbiem, ko paredzēts apmaksāt no pasūtītāja rezerves, tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts slēdziena sniegšanai.
	1. **Ekvivalenti izstrādājumi:**

Ja darbu apjomos vai būvprojektā ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, pretendents drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja pretendents piedāvā ekvivalentu produkciju, tad tas tāmēs norāda tās ražotāju un marku un pievieno piedāvājumam dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto produktu.

Jautājumi par ekvivalentu izstrādājumu pielietošanu pēc līguma noslēgšanas netiks risināti.

1. **Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**
	1. **Prasības pretendentiem:**
		1. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
		2. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus Latvijas Republikā;
		3. Pretendenta iepriekšējo darbības gadu laikā vidējam finanšu apgrozījumam gadā būvniecībā pēdējos 3 (trīs) gados (2013., 2014., 2015.) ir jābūt vismaz 3 (trīs) reizes lielākam par piedāvāto līgumcenu bez PVN; Uzņēmumam, kas dibināts vēlāk, finanšu vidējam gada apgrozījumam būvniecībā par nostrādāto laika periodu ir jābūt vismaz 3 (trīs) reizes lielākam par pretendenta piedāvāto līgumcenu.
		4. Pretendenta vispārējam apgrozāmo līdzekļu koeficientam = (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa parādi) saskaņā ar pēdējā apstiprinātā gada pārskata rezultātiem jābūt ne mazākam par 1 (viens).
		5. Pretendentam būvdarbu priekšfinansēšanai jābūt pieejamai kredītlīnijai vai citiem brīviem finanšu resursiem vismaz 20% apjomā no piedāvātās līgumcenas (ar PVN).

Pievienot finanšu resursu īpašnieka apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo līdzekļu nodošanu Pretendenta rīcībā.

* + 1. Pretendentam jāpierāda, ka uzņēmumā ir nodrošināta kvalitatīva vadības atbildība un īstenota efektīva resursu vadība – palielināta personāla motivācijas efektivitāte, uzlabotas attiecības starp vadītājiem un darbiniekiem, paaugstināta kvalitātes kontrole uzņēmumā, izmaksas uzņēmumā tiek maksimāli optimizētas, maksimāli samazināts kļūdu un neatbilstību rašanās biežums. Atbilstoši LR likumdošanas prasībām nodrošināts pretendenta pārvaldes sistēmas caurspīdīgums. Uzņēmumā tiek efektīvi kontrolēta pamatprocesu vadība, maksimāli samazinātas iespējamās pretenzijas par izpildīto būvdarbu kvalitāti. Pretendentam ir nodrošinātas konsekventas iespējas piegādāt būvdarbu izpildei nepieciešamos materiālus un izpildīt būvdarbus, atbilstoši klienta vēlmēm un Latvijas būvnormatīvu prasībām. Augstākminēto prasību ievērošanu pierāda uzņēmumā ieviestās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, kas izdotas ES dalībvalstīs, piemēram, vadības sistēma ISO 9001 – 2000, vai ekvivalenta starptautiski atzīta sistēma, kā arī citi Pretendenta iesniegtie pierādījumi par kvalitātes nodrošinājumu pakalpojumu esamību uzņēmumā.
		2. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā sekmīgi ir īstenojis vismaz 3 (trīs) šim konkursam līdzvērtīgus ceļu būvdarbu objektus. Par līdzvērtīgiem objektiem tiks uzskatīti valsts galveno vai reģionālo autoceļu maršrutos esošo pilsētas ielu rekonstrukcijas vai izbūves objekti, kuros katrā ir veikti sekojoši darbi:
			1. Asfaltbetona segums (dilumkārta) vismaz 12 000 m²;
			2. Lietus ūdens kanalizācija vai kanalizācija vismaz  200 m;
			3. Veikta apgaismojuma un vājstrāvu tīklu rekonstrukcija / būvniecība.

objekti nodoti ekspluatācijā ne agrāk kā 5 (pieci) gadi pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un par ko ir saņemta pozitīva (ar norādi par darbu kvalitatīvu un pilnīgu izpildi nolīgtajā termiņā) pasūtītāja atsauksme. Pievienot atsauksmi par veiktajiem darbiem līdzvērtīgā objektā.

* + 1. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs**. Pretendenta piedāvātais atbildīgais būvdarbu vadītājs ir sertificēts ceļu būvdarbu vadīšanā, un pēdējo 5 gadu laikā kā atbildīgais būvdarbu vadītājs, vadījis vismaz vienu šim iepirkumam līdzvērtīga objekta būvdarbus;
			1. **sertificēts darba aizsardzības speciālists/koordinators**;
			2. **sertificēts speciālists elektroietaišu būvdarbu vadīšanā**, kuram ir pieredze iepriekšējos 5 (piecos) gados elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā vismaz vienā rekonstrukcijas vai būvniecības līgumā.
			3. **sertificēts telekomunikāciju sistēmu izbūves darbu vadītājs,** kuram ir pieredze iepriekšējos 5 (piecos) gados telekomunikāciju sistēmu darbu vadīšanā vismaz vienā rekonstrukcijas vai būvniecības līgumā.

Pievienot darbu pasūtītāja atsauksmes, kurās tas apliecina Atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzi līdzvērtīgā objektā.

* + 1. Pretendentu piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai.
		2. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju nav konstatēts, ka kandidātam vai pretendentam dienā, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai pretendentam, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, šā lēmuma pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
	1. **Pretendentu atlasei iesniedzamie dokumenti:**
		1. Pretendenta pieteikums dalībai konkursā (1.pielikums);
		2. Pretendentiem, kas nav reģistrēti Latvijas Republikā, jāiesniedz Pretendenta reģistrācijas apliecības kopija un būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija vai alternatīvus dokumentus;
		3. Pievienots saraksts par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā sekmīgi īstenotajiem noslēgtiem pēc apjoma un satura līdzīgiem būvdarbu līgumiem (6.pielikums);
		4. Nolikuma 3.1.punktā noteikto prasību izpildi apliecinošus dokumentus (izņemot 3.1.10.punktu);
		5. Informācija par sertificētajiem speciālistiem (atbilstoši 3.1.8.punktā minētajam uzskaitījumam), kas līguma piešķiršanas gadījumā darbosies šī līguma izpildē (5.pielikums);
		6. Saistību rakstu apliecinātas kopijas, kas apliecina atbildīgā būvdarbu vadītāja un tā vietnieka pieredzi atbilstoši nolikuma apakšpunktu 3.1.8.1. un 3.1.8.2. prasībām.
		7. Līguma izpildē piesaistīto sertificēto speciālistu (atbilstoši 3.1.8.punktā minētajam uzskaitījumam) sertifikātu kopijas, CV ar apliecinājumu par dalību līguma izpildē (7.pielikums), ja līgums tiktu piešķirts pretendentam;
		8. Norāde uz līguma daļu, kuru būvdarbu veicējs paredzējis nodot apakšuzņēmējiem (apakšuzņēmēji, darbu apjomi un procentuālā attiecība pret kopējo darbu apjomu), pievienojot nepieciešamo sertifikātu, licenču un apliecību kopijas norādīto darba daļu izpildei, kā arī apakšuzņēmēju apliecinājumi par dalību līguma izpildē, ja līgums tiktu piešķirts pretendentam;
		9. Piedāvājumā jāuzrāda visi līguma izpildē iesaistītie apakšuzņēmēji. Pretendents ir atbildīgs par darba veikšanu neatkarīgi no apakšuzņēmējiem nodotās darba daļas lieluma.
		10. Kredītiestādes vai finanšu resursu īpašnieka izdots apliecinājums, ka kandidātam ir pieejama kredītlīnija vai citi brīvi finanšu resursi vismaz 20% (divdesmit procenti) apjomā no piedāvātās līgumcenas (ar PVN) (*iesniedzams oriģināls*).
		11. Izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas (EDS) par Pretendenta (t. sk. par katru piegādātāju apvienības dalībnieku) un tā piedāvājumā katru norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai. Izdrukas jāiesniedz Latvijas Republikā reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem, kā arī par Latvijas Republikā reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem apakšuzņēmējiem
1. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**
	1. **Vispārīga informācija:**
		1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē;
		2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā;
		3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;
		4. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu;
		5. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde;
		6. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā;
		7. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai komisija var pieaicināt ekspertu;
		8. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam;
		9. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai;
		10. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
	2. **Pretendentu pārbaude, sākot piedāvājumu vērtēšanu**

4.2.1.Uzsākot piedāvājumu izvērtēšanu, iepirkuma komisija par katru Pretendentu (tai skaitā, katru piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības dalībnieku vai personu, uz kuru iespējām pretendents balstās) un Pretendenta apakšuzņēmējiem, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, veic pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību, ņemot vērā 39.1 panta pirmās daļas 7., 8., 9.punkta regulējumu.

4.2.2. Lai pārbaudītu, vai Latvijā reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 39.1 panta pirmās daļas 1., 2. un 3.punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā šā panta pirmajā daļā minētā persona sodīta Latvijā, kā arī šā panta pirmās daļas 4. un 5.punktā minēto faktu dēļ, iepirkuma komisija, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

1) par 39.1 panta pirmās daļas 1., 2. un 3.punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem — no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Iepirkuma komisija minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīga saņemt, neprasot Pretendenta un citu šā panta pirmajā daļā minēto personu piekrišanu;

2) par 39.1 panta pirmās daļas 4.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra vai citiem publiskiem reģistriem;

3) par 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta vai citiem publiskiem reģistriem. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu šā panta pirmajā daļā minēto personu piekrišanu.

4.2.3. Atkarībā no iepriekšējā punktā noteiktajā kārtībā (atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta septītās daļas 3.punktam) veiktās pārbaudes rezultātiem iepirkuma komisija:

1) neizslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem Pretendentam, kā arī Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajai personai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

2) informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu - 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas - apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, iepirkuma komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

4.2.4. Lai pārbaudītu, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, iepirkuma komisija, izņemot 39.1 panta vienpadsmitajā daļā minēto gadījumu, pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, komisija to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā. Šo punktu nepiemēro tām 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas Pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar nolikuma 4.2.2. punktu (PIL 39.1 p. septīto daļu).

4.2.5. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša Pretendenta vai citas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

* 1. **Vērtēšanas kārtība:**
		1. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
		2. Atbilstība nolikumā izvirzītajām prasībām tiek veikta secīgi 4 (četros) posmos:
			1. atbilstība noformējuma prasībām;
			2. atbilstība pretendentu atlases prasībām;
			3. atbilstība tehniskajai specifikācijai;
			4. finanšu piedāvājuma pārbaude.
		3. Lai pārbaudītu pretendenta tiesības veikt būvdarbus, kā arī pretendenta apgrozījumu par 2013. līdz 2015.gadu, Komisija pārbauda Būvkomersantu reģistrā pieejamo informāciju (<http://buvkomersanti.bema.gov.lv/>). Pretendents pievieno piedāvājumam (iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos) jebkurus dokumentus, kas apliecina tā tiesības veikt būvdarbus atsevišķās nozarēs, kā arī apgrozījumu, ja šī informācija nav reģistrēta Būvkomersanta reģistrā.
		4. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības atklātā konkursā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā.
	2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**

Komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko** **piedāvājumu**, kas atbilst nolikuma prasībām.

* 1. **Pretendentu atlase**
		1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma prasībām un atlasa pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
		2. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
	2. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme kvalifikācijas apliecināšanai;
	3. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā;
	4. Pretendenta piedāvātajam personālam nav nolikuma prasībām atbilstošu būvprakses sertifikātu, izņemot gadījumus, kad izglītība un profesionālā kvalifikācija iegūta ārvalstīs;
	5. Pretendenta finanšu apgrozījums nav atbilstošs nolikuma prasībām;
	6. Pretendenta vispārējais apgrozāmo līdzekļu koeficients nav atbilstošs nolikuma prasībām;
	7. Pretendenta piedāvājumā norādītā pieredze nav atbilstoša nolikuma prasībām;
	8. Piedāvājuma nodrošinājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.
	9. **Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**
		1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim.
		2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.
		3. Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ar tehnisko piedāvājumu un sniegtajām atbildēm uz komisijas jautājumiem nepierāda savu spēju būvdarbu laikā nodrošināt nolikumā norādīto tehnisko prasību izpildi
	10. **Finanšu piedāvājuma vērtēšanas kārtība**
		1. Iepirkumu komisija pārbauda, vai Pretendents, aizpildot Finanšu un tehnisko piedāvājumu, nav to grozījis kādā no šiem veidiem: izlaidis atsevišķus darbu nosaukumus, papildinājis ar jauniem darbu nosaukumiem, grozījis darbu nosaukumu vai mērvienību, vai nav norādījis kādam darbam cenu. Komisija atzīst piedāvājumu par neatbilstošu nolikuma prasībām un izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja kāda no minēto iemeslu dēļ piedāvājums vairs nav salīdzināms ar citiem piedāvājumiem (vienlīdzīgas attieksmes pret citiem pretendentiem nodrošināšana) un (vai) līguma izpildē nebūs iespējams veikt samaksu par konkrētajiem darbu veidiem.
		2. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko vai pārrakstīšanās kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas.
		3. Ja komisija konstatē aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, tā rīkojas šādi:
1. ja Pretendents Darbu daudzumu sarakstā grozījis kādu darba daudzumu, tad komisija labo piedāvājumu atbilstoši nolikuma Darbu daudzumu sarakstā noteiktajam;
2. ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvāto līgumcenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
3. ja konstatēta neatbilstība starp piedāvāto līgumcenu bez PVN un Darbu daudzumu sarakstā norādīto summu, tad noteicošā ir Darbu daudzumu sarakstā norādītā summa;
4. ja konstatēta neatbilstība starp Darbu daudzumu saraksta redakciju papīra formātā un elektroniskajā formātā, tad komisija ņem vērā papīra formāta redakciju.
	* 1. Par kļūdu labojumu komisija paziņo Pretendentam.
		2. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
		3. Komisijai ir pienākums izvērtēt, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, ja tā konstatē, ka Pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā. Ja Pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai.
		4. Ja piedāvājums konkrētam līgumam ir nepamatoti lēts, komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem un, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē visus Publisko iepirkumu likuma 48.panta otrajā daļā minētos faktorus. Publisko iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas 6.punktā minēto faktu izvērtēšanai komisija pieprasa no Valsts ieņēmumu dienesta atzinumu par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju veiktajai saimnieciskajai darbībai. Valsts ieņēmumu dienests, veicot nodokļu administrēšanas pasākumus, pārbauda vidējās stundas tarifa likmes pamatotību un sniedz atzinumu Pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā.
		5. Ja komisija konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis valsts atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar komisijas noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir likumīgs. Ja komisija noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tā informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.
		6. Ja iepirkumu komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvātās līgumcenas ir vienādas, komisija izvēlas piedāvājumu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 46. panta ceturtajā daļā minēto kritēriju. Ja starp Pretendentiem nav neviena, kurš atbilst iepriekš minētajam kritērijam, tad komisija izvēlas tā Pretendenta piedāvājumu, kuš iesniedzis piedāvājumu pirmais.
		7. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā, sākot no Pretendentu piedāvājumu iesniegšanas dienas, stājas spēkā tādi normatīvie tiesību akti, kas pazemina vai paaugstina veicamā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, tad iepirkuma komisija veic Pretendentu piedāvāto līgumcenu pārrēķinu, par ko informē visus Pretendentus.
	1. **Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu.**
		1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā minētā pretendentu izslēgšanas gadījuma esamību. Pārbaudi veic arī attiecībā uz Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajām personām[[1]](#footnote-1). (PIL 39.1 p. sestā daļa, astotā daļa);
		2. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta septītās daļas 3.punktam veiktās pārbaudes rezultātiem iepirkuma komisija:
5. neizslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem Pretendentam, kā arī Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajai personai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
6. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajai personai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, iepirkuma komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā. (PIL 39.1 p. astotā daļa)
	* 1. Lai pārbaudītu, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināms Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā noteiktais izslēgšanas nosacījums, iepirkuma komisija pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Pretendentu, vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9.punktā minēto personu (ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā minētais gadījums. Termiņu izziņas iesniegšanai nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, komisija to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā. (PIL 39.1 p. desmitā daļa);
		2. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā noteiktais gadījums, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā noteiktais gadījums, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, - ar paša Pretendenta vai citas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī. (PIL 39.1 p. divpadsmitā daļa).
		3. Ja Pasūtītāja rīcībā nonāk informācija, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minētajām personām attiecas kāds no 39.1pantā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem, Pasūtītājs informāciju pārbauda jebkurā iepirkuma procedūras stadijā līdz pat iepirkuma līguma noslēgšanai.
		4. Ja Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, vai Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minētajām personām, kuras Pretendents norādījis savā piedāvājumā, tiek konstatēts kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem, komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā un izvēlas nākamo nolikuma prasībām atbilstošo Pretendentu uz kuru neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
		5. Ja Pasūtītājs jau pēc lēmuma par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņemšanas konstatē, ka uz Pretendentu vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minētajām personām attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem, tad Pasūtītājs nav tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto Pretendentu un pieņem jaunu lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem, izvēloties nākamo nolikuma prasībām atbilstošo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc iepirkuma procedūru.
	1. **Piedāvājumu vērtēšana**
		1. Iepirkuma komisija no piedāvājumiem, kuri atbilst Atklāta konkursa nolikuma prasībām, izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
		2. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Vērtēšanas kritēriji** | **Maksimālais punktu skaits** | **Punktu piešķiršanas algoritms** |
| 1. | Pretendenta piedāvātā būvdarbu līgumcena, EUR bez PVN **(A)** |  **60** | Pretendenta piedāvājums ar zemāko piedāvāto līgumcenu, EUR bez PVN tiek vērtēts ar maksimāli iespējamo punktu skaitu – 60 punkti. Punkti pārējo pretendentu piedāvājumiem tiek aprēķināti pēc sekojošas formulas: **A****=** **Cmin./Cpret. x 60**, kur:A. = Vērtējamā pretendenta iegūtais punktu skaits par tā piedāvāto līgumcenu.Cmin =Lētākā piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN.Cpret. = Vērtējamā pretendenta piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN. |
| 2. | Tehniskā piedāvājuma vērtējums, tai skaitā: | **40** |  |
| 2.1 | Būvdarbu veikšanas grafiks **(B)** | ***15*** | Katrs iepirkuma komisijas loceklis vērtē pretendentu iesniegtos būvdarbu veikšanas kalendāros grafikus, kuri izstrādāti, ņemot vērā nolikumu, saskaņā ar sekojošu vērtēšanas skalu:1. ***Par apmierinošu vērtējumu*** – vispārīgs darbu izpildes kalendārais grafiks nedēļās par galvenajiem darbu izpildes veidiem, kādi norādīti darbu apjomu tabulā, specifikācijās. Kalendārajā grafikā norādīts darbu uzsākšanas un pabeigšanas laiks, pievienota naudas plūsmas prognoze mēnešos – ***komisijas loceklis pretendentam piešķir 2 – 5 punktus*.** Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu.
2. ***Par labu vērtējumu*** – daļēji detalizēts darbu izpildes kalendārais grafiks nedēļās par galvenajiem darbu veidiem, kādi norādīti darbu apjomu tabulā, specifikācijās. Kalendārajā grafikā norādīti plānotie darbu izpildes posmi, uzsākšanas laiks un pabeigšanas laiks dienās. Katram grafika darbu veidam ir norādīts brigāžu un maiņu skaits, darba stundu skaits atsevišķi katrā maiņā un cilvēkietilpība. Grafiks papildināts ar paredzamo galveno būvmašīnu un iekārtu piesaisti un noslodzi, kas pierāda, ka pretendents ir apzinājis nepieciešamās būvmašīnas un iekārtas. Grafikā norādīts nepieciešamais laiks būvatļaujas saņemšanai un nepieciešamais laiks, nedēļās vai dienās, objekta nodošanai būvvaldei un Pasūtītājam. Kalendārajam grafikam pievienota naudas plūsmas prognoze mēnešos, ievērojot līguma projektā noteikto maksāšanas kārtību un tehniskās specifikācijas, apjomu tabulas – ***komisijas loceklis piešķir pretendentam – 6 – 10 punktus.***Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu.
3. ***Par ļoti labu (teicamu) vērtējumu*** – detalizēts darbu izpildes kalendārais grafiks dienās par darbu veidiem, kādi norādīti darbu apjomu tabulā, uzrādot arī katra galveno darbu veidu svarīgākos būvdarbus. Kalendārajā grafikā norādīti darbu izpildes posmi un etapi, uzsākšanas un pabeigšanas laiki dienās, un veicamie darbi, kādi norādīti darbu apjoma tabulās. Darbu izpildes posmi un etapi saskaņoti ar satiksmes organizācijas shēmām. Darbu veikšanas grafika darbi plānoti ievērojot sezonālās īpatnības, iespējamos meteoroloģiskos apstākļus un pieguļošo teritoriju noslodzi un vajadzības. Katram grafika darba veidam norādīts brigāžu un maiņu skaits, darba stundu skaits atsevišķi katrā maiņā, cilvēkietilpība. Norādīts katras maiņas darba sākšanas laiks un nodarbināto skaits katrā nedēļā – atsevišķi katrā maiņā. Grafiks papildināts ar paredzamo būvmašīnu un iekārtu piesaisti un noslodzi, kas pierāda, ka pretendents ir apzinājis nepieciešamās būvmašīnas un iekārtas, kā arī tās ir pretendenta rīcībā. Grafikā norādīts nepieciešamais laiks būvatļaujas saņemšanai un citiem sagatavošanās darbiem, un objekta nodošanai būvvaldei un Pasūtītājam. Pievienota naudas plūsmas prognoze mēnešos, ievērojot līguma projektā noteikto maksāšanas kārtību un tehniskās specifikācijas, apjomu tabulas – ***komisijas loceklis piešķir pretendentam augstāko novērtējumu – 11 – 15 punktus.***

Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu. |
| 2.2 | Satiksmes organizācijas projekts **(C)** | ***10*** | KOMISIJAS locekļi katrs atsevišķi vērtē pretendenta iesniegto satiksmes organizācijas projektu, saskaņā ar sekojošu vērtēšanas skalu:1. ***Par apmierinošu vērtējumu*** – Pretendents piedāvājumā ir iesniedzis tipveida satiksmes organizācijas shēmu, saskaņā ar 2001.gada 2.oktobra MK noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”, ***komisijas locekļi piešķir 1 punktu.*** Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu.
2. ***Par labu vērtējumu*** – pretendents piedāvājumā ir iesniedzis satiksmes organizācijas shēmas, saskaņā ar 2001.gada 2.oktobra MK noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”, kas izstrādātas ņemot vērā objekta specifiku un satiksmes raksturojumu, pa loģiskiem satiksmes organizācijas posmiem, norādot apbraucamos maršrutus. Satiksmes organizācijas plāns saskaņots ar būvdarbu kalendāro grafiku – ***komisijas loceklis piešķir 2 – 6 punktus*.** Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu.
3. ***Par ļoti labu (teicamu) vērtējumu*** – pretendents piedāvājumā ir iesniedzis satiksmes organizācijas projektu, saskaņā ar 2001.gada 2.oktobra MK noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”, satiksmes organizācijas shēmas izstrādātas ņemot vērā objekta specifiku un satiksmes raksturojumu, pa loģiskiem satiksmes organizācijas posmiem, norādot iespējamos apbraucamos maršrutus. Satiksmes organizācijas plāns saskaņots ar darbu izpildes kalendāro grafiku. Veikta satiksmes sastrēgumu mazināšanas analīze, norādīti autoceļi, pa kuriem pārvadās būvmateriālus. Norādītas iedzīvotāju piekļūšanas pie īpašumiem un sabiedriskajām ēkām iespējas, kā arī analizēts satiksmes intensitātes pieaugums uz pieguļošajām ielām un ar to saistītās sekas, shēmas izstrādātas ievērojot sezonālās īpatnības, iespējamos meteoroloģiskos apstākļus un pieguļošo teritoriju noslodzi un vajadzības – ***komisijas loceklis piešķir 7 – 10 punktus*.**

Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu. |
| 2.3 | Pielietotās darbu metodoloģijas **(D)** | ***15*** | KOMISIJAS locekļi katrs atsevišķi vērtē pretendenta iesniegto piedāvāto darbu metodoloģiju, saskaņā ar sekojošu vērtēšanas skalu:1. ***Par apmierinošu vērtējumu*** – pretendenta iesniegtais darbu metodoloģijas apraksts atbilst tehniskā projekta un tehnisko specifikāciju prasībām, nav detalizēti un konkrēti saistīts ar objektu un tā posmiem *–* ***komisijas loceklis piešķir 1 – 3 punktus****.* Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu.
2. ***Par labu vērtējumu*** – pretendenta iesniegtais darbu metodoloģijas apraksts atbilst tehniskā projekta un tehnisko specifikāciju prasībām, tajos atspoguļots konkrēto būvdarbu izpildes process, darbu veidi, kuri būs jāveic būvniecības laikā, saskaņā ar darbu apjomiem un tehnisko projektu, precīzi norādot, kādu tehniku un metodes pielietos konkrēti veicamajiem darbiem, kā nodrošinās un pārbaudīs attiecīgo darbu kvalitatīvu izpildi – ***komisijas loceklis piešķir 4 – 6 punktus****.* Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu.
3. ***Par ļoti labu (teicamu) vērtējumu*** – pretendenta iesniegtais darbu metodoloģijas apraksts atbilst tehniskā projekta un tehnisko specifikāciju prasībām, tajos atspoguļots konkrēto būvdarbu izpildes process, darbu veidi, kuri būs jāveic būvniecība slaikā, saskaņā ar darbu apjomiem un tehnisko projektu un reālo situāciju dabā, precīzi norādot kādu tehniku un metodes pielietos konkrēti veicamajiem darbiem, pamatojot izvēlēto metožu un tehnikas priekšrocības un kā nodrošinās un pārbaudīs attiecīgo darbu kvalitatīvu izpildi, pievienots kvalitātes nodrošināšanas plans. Pretendents piedāvā ieklāt asfaltbetonu saskaņā ar tehnisko projektu un Ceļu specifikācijas 2014 noteiktajām prasībām, izvērtējot iespējamās satiksmes novirzīšanas iespējas, slēdzot satiksmei atsevišķus ielas posmus un ieklājot asfaltbetonu pilnā brauktuves platumā, ar diviem (vai vairāk) ieklājējiem vienlaicīgi, veidojot “karsto šuvi”, izmantojot un aprakstot tehnoloģijas, kas novērš asfaltbetona transportēšanas negatīvās sekas uz asfaltbetona maisījumu, kā arī sniedzot izbūvēto asfaltbetonu kārtu kvalitātes nodrošināšanas pasākumu aprakstu, paredzot pielietot operatīvās asfaltbetona sablīvējuma noteikšanas iekārtas, norādot uz priekšrocībām salīdzinājumā ar tradicionālajām metodēm – ***komisijas loceklis piešķir augstāko novērtējumu – 7 -15 punktus.***

Katrs komisijas loceklis rakstiski pamato savu vērtējumu. |
| KOPĀ | **100** | Iepirkumu nodaļas speciālisti apkopo komisijas locekļu dotos vērtējumus un aprēķina vidējo aritmētisko komisijas locekļu vērtējumu katrā no minētajiem kritērijiem katram pretendentam.Kopējais galīgais katra pretendenta iegūtais punktu skaits tiek aprēķināts sekojoši:**P = A+ B+ C+ D** |

* + 1. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu KOMISIJA atzīst tā pretendenta piedāvājumu, kas vērtēšanā saņem visaugstāko punktu novērtējumu.
	1. **Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana**
		1. Iepirkuma komisija atlasa pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu .
		2. Iepirkumu komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Komisija paziņo izraudzītā Pretendenta nosaukumu, norādot (PIL 32.p.):
1. noraidītajam Pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;
2. termiņu, kādā Pretendents, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 83. panta otrās daļas 1. vai 2. punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
	* 1. Ja tikai viens pretendents atbilst visām konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām pretendentu atlases prasībām, komisija sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja komisija nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru (PIL 56.p. septītā daļa).
		2. Ja iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, komisija 3 (triju) darbdienu laikā vienlaikus informē visus pretendentus par visiem iepirkuma procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas iemesliem, un informē par termiņu, kādā Pretendents, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 83.panta otrās daļas 1. vai 2.punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
		3. Iepirkumu komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
		4. Iepirkumu komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (triju) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem, iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem, ja pieņemts lēmums par iepirkuma līguma noslēgšanu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu. (PIL 27.p.).
		5. Izraudzītajam Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 7 (septiņu) darbdienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs uzaicinājis Pretendentu parakstīt līgumu.
		6. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav Publisko iepirkumu likuma 83. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Nogaidīšanas termiņš ir (PIL 67.p.ceturtā, piektā, piektā prim daļa):
3. 10 (desmit) dienas pēc dienas, kad informācija par iepirkuma procedūras rezultātiem nosūtīta visiem pretendentiem pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, un papildus viena darbdiena;
4. 15 (piecpadsmit) dienas pēc informācijas par iepirkuma procedūras rezultātiem nosūtīšanas dienas, ja kaut vienam pretendentam tā nosūtīta pa pastu, un papildus viena darbdiena;
5. ja nogaidīšanas termiņa pēdējā diena ir darbdiena, pirms kuras bijusi brīvdiena vai svētku diena, nogaidīšanas termiņš pagarināms par vienu darbdienu.
	* 1. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 3.pielikumam „Līguma projekts”.
		2. Komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja Pretendents nolikumā noteiktajā termiņā atsakās slēgt līgumu vai neiesniedz parakstītu līgumu.
		3. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, komisija izvērtē nākamo pretendentu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56. panta sestās daļas noteikumiem. Ja arī nākamais Pretendents atsakās slēgt līgumu vai nolikumā noteiktajā termiņā neiesniedz parakstītu iepirkuma līgumu, tad komisija pieņem lēmumu *pārtraukt* konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	1. **Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**.
		1. Iepirkumu komisijas locekļi rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un uz minētā likuma pamata pieņemtajiem normatīvajiem aktiem.
		2. Iepirkuma komisijai ir tiesības:
			1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzinā­šanai;
			2. Lūgt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti komisijai;
			3. Lūgt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai;
			4. Veikt labojumus Pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas, un atteikties no piedāvājuma izskatīšanas, ja Pretendents nepiekrīt kļūdu labojumam;
			5. Iepirkumu komisija pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertus.
		3. Iepirkuma komisijai ir pienākumi:
			1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un tās dokumentēšanu;
			2. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
			3. Pēc ieinteresēto personu rakstiska pieprasījuma sniegt informāciju par nolikumu normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā;
			4. Izskatīt un izvērtēt Pretendentu iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar nolikumu;
			5. Neizpaust iesniegto piedāvājumu un citu materiālu saturu, izņemot gadījumus, kas paredzēti normatīvajos aktos.
	2. **Pretendentu tiesības un pienākumi:**
		1. Pretendentu tiesības:
			1. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu;
			2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu atbilstoši iepirkuma nolikuma prasībām;
			3. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē;
			4. Pretendenti, kas piedalījušies šajā konkursā, ir tiesīgi pārsūdzēt Pasūtītāja un iepirkuma komisijas rīcību vai lēmumu Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā un termiņos.
			5. Pretendenta pienākumi
			6. Rūpīgi iepazīties ar konkursa nolikumā minētajiem nosacījumiem
			7. Rakstveidā iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa;
			8. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
			9. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu
6. **pielikumi**
	1. **Nolikumam ir šādi pielikumi, kas ir neatņemama nolikuma sastāvdaļa:**
		1. Pretendenta pieteikuma forma dalībai konkursā (1.pielikums);
		2. Finanšu piedāvājuma forma (2.pielikums);
		3. Līguma projekts (3.pielikums);
		4. Informācija par pretendenta resursiem (4.pielikums);
		5. Informācija par būvdarbu vadītājiem (5.pielikums);
		6. Saraksts par sekmīgi īstenotajiem būvdarbu līgumiem (6.pielikums);
		7. Curriculum Vitae (7.pielikums);
		8. SIA “Ceļu komforts” izstrādātais Būvprojekts (8.pielikums, elektroniskā formātā).

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Viesturs Zariņš

**1.pielikums**

|  |
| --- |
| Pieteikums dalībai konkursā |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Sabiedrības nosaukums | reģistrācijas numurs |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| kuras vārdā saskaņā ar |  | rīkojas |
|  | pārstāvības pamats  | Sabiedrības vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds |

Ar šo piesakās piedalīties atklātā konkursā **“Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai”**, iepirkuma id. Nr. VND/2016/6K**.**

Apliecina, ka:

* gada apgrozījums būvniecībā (*būvkomersantu reģistrā reģistrētais apgrozījums par komercdarbību*) par iepriekšējiem trīs gadiem (2013., 2014., 2015.):

|  |  |
| --- | --- |
|  | EUR, neskaitot PVN |
| 2013.gads |  |
| 2014.gads |  |
| 2015.gads |  |

* visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: | z.v. |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Faktiskā adrese: |  |
| Bankas rekvizīti: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālruņa numurs: |  |
| Faksa numurs: |  |
| E-pasta adrese: |  |

# 2.pielikums

# Pretendenta finanšu piedāvājums

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_

Mēs piedāvājam veikt atklātā konkursā **„Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai”**, VND/2016/6Kun būvprojektā minētos darbus, saskaņā ar konkursa nolikumu, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt darbus par līguma summu **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Darbu izpildes termiņš: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Garantijas laiks objektam pēc objekta nodošanas ekspluatācijā būs \_\_\_\_ mēneši.

\* cena, kas tiek vērtēta.

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar būvlaukumu un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt darba izpildi un samaksas noteikšanu par darba izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, būves vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ņēmām vērā minētos apstākļus, nosakot Līgumā minēto samaksu par darba izpildi. Tāpēc līguma summa un darba izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darba izpildes apstākļi.

Apliecinām, ka ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti konkursa nolikumā minētā darba veikšanai.

Apliecinām, ka lokālajās tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi.

Ar šo apstiprinām, ka šim piedāvājums paredz tādu derīguma termiņu (\_\_\_\_\_\_ dienas) un nodrošinājumu, kādu prasa konkursa dokumenti, un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī konkursa nolikumā un līguma projektā.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistošs līgums, ar kura projektu esam iepazinušies un piekrītam. Mēs saprotam, ka Jūs varat pieņemt un noraidīt jebkuru piedāvājumu jebkurā brīdī līdz uzvarētāja noteikšanai.

|  |  |
| --- | --- |
| Pilnvarotās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums: |  |

**3.pielikums**

**Līguma projekts**

**LĪGUMS Nr. VND/\_\_\_\_\_\_\_**

**Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai**

Valkā,

2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Valkas novada dome**, reģ.Nr. 90009114839, priekšsēdētāja Venta Armanda KRAUKĻA personā, kurš rīkojas uz 2009.gada 30.jūlija saistošo noteikumu Nr.1 “Valkas novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs),

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, valdes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā - Puses,

ņemot vērā Pasūtītāja organizētā atklātā konkursa “Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai”, iepirkuma id.Nr. VND/2016/6K rezultātus (turpmāk – Iepirkums),

noslēdz šādu būvdarbu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. **TERMINI**

1.1. Termini, kas Līgumā ir lietoti ar lielo sākuma burtu, Līgumā ir lietoti šādā nozīmē:

1.1.1. **Būve** – būvniecības procesā radies ar zemi saistīts veidojums, kam ir noteikta funkcija, kurš apzīmēts Būvprojekta dokumentācijā;

1.1.2. **Būvlaukums** – atbilstoši Būvprojekta dokumentācijai dabā nosprausta teritorija, arī iela, kurā notiek Darbi;

1.1.3. **Darbs** – visi būvdarbi, kas jāveic Izpildītājam, lai saskaņā ar apstiprināto Būvprojekta dokumentāciju uzceltu, rekonstruētu un nodotu ekspluatācijā Būvi. Darbā arī ietilpst darbi, kas nav minēti Būvprojekta dokumentācijā vai Līguma pielikumos, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai izpildītu Būvprojekta dokumentācijā minēto un lai nodrošinātu Būves normālu funkcionēšanu bez papildus darbu veikšanas, atbilstoši tiem mērķiem, kuriem būve paredzēta, ievērojot arī tās prasības, kas Būvei tiek izvirzītas, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām attiecībā uz konkrētās Būves funkcionālo nozīmi. Darbā ietilpst materiālu, iekārtu piegādāšana, uzstādīšana, iebūve testēšana, ieregulēšana un palaišana, kā arī citu darbu un pasākumu veikšana, lai izpildītu Līgumā noteiktos pienākumus, kā arī lai nodrošinātu to, ka Izpildītāja apakšuzņēmēji izpilda savus pienākumus;

1.1.4. **Līgums** – šis līgums un visi tā pielikumi;

1.1.5. **Būvprojekta dokumentācija** – Būvprojekts.

1.1.6. **Saskaņojums** - pirms darbu uzsākšanas Izpildītāja un Pasūtītāja starpā rakstveidā saskaņots izpildāmo darbu apjoms (skat. šī līguma 5.4.punktu).

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
2. Pasūtītājs apmaksā un saņem, un Izpildītājs apņemas veikt būvdarbus - **Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai** saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, Būvprojektu un Pasūtītāja piedāvājumu Iepirkumā. Darbi veicami saskaņā ar šo līgumu un šī līguma pielikumiem, atbilstoši Būvniecības likumam un citiem normatīvajiem aktiem (turpmāk tekstā – Darbs).
3. **VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
	1. Puses apliecina savu nolūku un gatavību pielikt maksimālas pūles, lai pienācīgi izpildītu līgumsaistības.
	2. Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts, slēdzot Līgumu, visi iepriekšējie rakstiski noslēgtie līgumi un vienošanās starp Pusēm par šī Līguma priekšmetu zaudē spēku. Mutiskās vienošanās zaudē spēku pilnībā.
	3. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
	4. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazinušās ar Līgumu un tā pielikumiem, un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.
4. **IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI**
5. Izpildītājs apliecina, ka Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, un lai izpildītu Darbu un nodotu Būvi Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu.
6. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Būvlaukumu un ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Darba izpildi un samaksas noteikšanu par Darba izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, Būves vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot Līgumā minēto samaksu par Darba izpildi – Līgumu summu. Tāpēc Līguma summu un Darba izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie Darba izpildes apstākļi.
7. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteiktā Darba veikšanai.
8. **LĪGUMA TERMIŅŠ UN SASKAŅOJUMS**
9. Līgums stājas spēkā pēc tam, kad to ir parakstījušas abu Pušu pilnvarotās personas.
10. Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā Līguma noteikumiem.
11. Izpildītājs apņemas veikt Līguma 2.1.punktā minēto Darbu saskaņā ar pievienoto kalendāro grafiku un šī līguma 5.4.punktā minēto saskaņojumu **līdz 2018.gada 31.oktobrim**.
12. Pirms darbu uzsākšanas Izpildītājs un Pasūtītājs rakstveidā saskaņos izpildāmo darbu apjomus, ņemot vērā Pasūtītāja finanšu iespējas 2016., 2017. un 2018.gadā. Plānotais darbu izpildes apjoms 2016.gadā - līdz 20% no līgumcenas, 2017.gadā - līdz 25% no līgumcenas, 2018.gadā – atlikušais darbu apjoms. Minētais sadalījums var mainīties atkarībā no Pasūtītāja finanšu iespējām. Iepriekš nesaskaņotu darba apjomu Pasūtītājs apmaksā tikai tad, kad Pasūtītājam ir pieejami finanšu līdzekļi, bet jebkurā gadījumā ne vēlāk kā 2018.gada 31.oktobrī, ja Izpildītājs ir izpildījis visus šī līguma noteikumus.
13. Ja starp līgumam pievienoto kalendāro grafiku un Saskaņojumu ir pretrunas, augstāks spēks ir Saskaņojumam.
14. Pasūtītājs apņemas nodot Būvlaukumu Izpildītājam ar nodošanas–pieņemšanas aktu pirms Darba uzsākšanas.
15. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma parakstīšanas iesniedz Būvvaldē visus normatīvajos aktos noteiktos būvatļaujai nepieciešamos dokumentus.
16. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

***A. Līguma summa***

* 1. Izpildītājam maksājamā līguma summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*summa vārdiem*) bez PVN.
	2. Līguma summā ietverta Pasūtītāja rezerve 3% apmērā, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_ (*summa vārdiem*) bez PVN. Pasūtītāja rezerve izmantojama tikai to darbu veikšanai, kas atklājušies darbu izpildes laikā un ko Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, objektīvi nevarēja paredzēt, vai gadījumos, kad atklājušies būtiski trūkumi Būvprojektā, ko pirms darbu uzsākšanas objektīvi nevarēja konstatēt. Pasūtītāja rezervi drīkst izmantot tikai pēc iepriekšējas rakstiskas darbu apjomu saskaņošanas un kuru nepieciešamību ar parakstu apstiprina autoruzraugs, Izpildītājs, būvuzraugs un Pasūtītājs. Ja kaut viena no minētajām personām nepiekrīt darbiem, ko paredzēts apmaksāt no pasūtītāja rezerves, tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts slēdziena sniegšanai.

PVN apmaksu Pasūtītājs veic normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā..

* 1. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Būvprojekta dokumentāciju, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kuri ir veikti ar Saskaņojumu un ar Būvuzrauga un Pasūtītāja parakstītiem darbu nodošanas–pieņemšanas aktiem.
	2. Izpildītājs ikmēneša Darbu nodošanas–pieņemšanas aktus iesniedz Pasūtītājam līdz katra mēneša 5. (piektajam) datumam vai nākamajai darba dienai, ja mēneša 5. (piektais) datums ir brīvdiena.

***B. Izmaksu izmaiņas***

* 1. Izmaksu izmaiņas vai termiņa kavējumi, kuri Izpildītājam rodas nepietiekamas informētības, kas nav atkarīga no Pasūtītāja, gadījumā, netiek ņemti vērā.
	2. Vienīgi Izpildītājs uzņemas visu risku, kurš saistīts ar iespējamo būvmateriālu cenu sadārdzinājumu Darba veikšanas gaitā un tas nekādā veidā nevar ietekmēt Līguma summu.

***C. Norēķini***

* 1. Pasūtītājs veic norēķinus ar Izpildītāju par iepriekšējā periodā (kalendārais mēnesis) izpildīto Darbu. Norēķini tiek veikti tikai pēc tam, kad Pasūtītājs ir pieņēmis no Izpildītāja iepriekšējā periodā ar Saskaņojumu izpildīto Darbu ar nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs izskata saņemto ikmēneša darba pieņemšanas – nodošanas aktu un 5 (piecu) darba dienu laikā to paraksta un atgriež vienu eksemplāru Izpildītājam. Ja darbu kvalitāte uz nodošanas brīdi neatbilst šī līguma prasībām, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt ikmēneša darba pieņemšanas – nodošanas aktu, bet 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski motivēt savus iebildumus un saskaņot jaunu termiņu, kurā Izpildītājam ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes. Ja 5 (piecu) darba dienu laikā pēc ikmēneša darba pieņemšanas – nodošanas akta iesniegšanas Pasūtītājam, tas netiek parakstīts vai netiek sniegts motivēts atteikums par veikto darbu pieņemšanu, veiktie darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem.
	2. Attiecīgā Darba izpildījuma pieņemšana ar nodošanas – pieņemšanas aktu ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Izpildītāju no atbildības novērst vēlāk konstatētos un atklājušos trūkumus un defektus.
	3. Maksājumi par izpildīto Darbu notiek, līdz samaksa par izpildīto Darbu sasniedz 80% apmēru no Līguma summas.
	4. Pēc Būves nodošanas Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu un šī līguma 12.5.punktā minētās garantijas laika apdrošināšanas saņemšanas, Izpildītājam tiek apmaksāti atlikušie 20% no Līguma summas par izpildīto Darbu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
	5. Maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā euro 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc abpusējas ar Saskaņojumu veikta Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
	6. Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma maksājuma uzdevuma iesniegšanas diena bankā.

 ***D. Rēķini***

* 1. Visiem rēķiniem jābūt adresētiem Pasūtītājam.
	2. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda:
		1. Pasūtītāja nosaukums: „**Valkas novada dome**”;
		2. šī Līguma numurs;
		3. rekvizīti;
		4. vai tas ir ikmēneša rēķins vai gala rēķins;
		5. Darba pieņemšanas–nodošanas akta numurs un datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins.
	3. Kopā ar maksājumu rēķiniem un gala rēķinu jāiesniedz izpildīta Darba pieņemšanas – nodošanas akti. Šos aktus iesniedz gan rakstiskā formā, gan elektroniski Pasūtītāja pārstāvim.
	4. Katrā izpildītā Darba aktā ir jāuzrāda:
		1. atskaites periods;
		2. šī Līguma numurs;
		3. Darba apjoms un vērtība (atšifrēti daudzumu aprēķini) par atskaites periodu, pamatojoties uz Būvprojekta rasējumiem, darbu apjomiem un/vai kopīgām pārbaudēm.
	5. Ja norēķinam ir nepieciešamas pārbaudes Būvlaukumā, tad tās jāveic kopīgi Izpildītājam ar Pasūtītāju. Pasūtītāja piedalīšanās veiktā Darba apjoma noskaidrošanā Būvlaukumā nav uzskatāma par Darba apjomu atzīšanu.
	6. Aprēķina rasējumos vai citā uzmērīšanas dokumentācijā jābūt tieši saskatāmiem visiem mēriem, kuri nepieciešami rēķina pārbaudei.
	7. Par pilnīgi pabeigta Darba daļu Izpildītājam jāiesniedz galīgie daudzumu aprēķini, pamatojoties uz kopīgām pārbaudēm.
1. **SAPULCES**
2. Pēc vienas no Puses pieprasījuma tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Izpildītāja un Pasūtītāja pārstāvis, būvuzraugs un pēc nepieciešamības autoruzraugs. Sapulcēs tiek risināti ar Darba izpildi saistītie ikdienas jautājumi.
3. Pēc Puses pieprasījuma, kas iesniegts rakstiski vai elektroniski otrai Pusei ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms sapulces sasaukšanas dienas, tiek noturētas ārkārtas sapulces.
4. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pārstāvji. Sapulces vada puse, kas pieprasījusi sapulci un protokolē pēc Pušu savstarpējās vienošanās vai, ja Puses nevienojas citādi, tās puses pārstāvis, kas sapulci sasaucis. Pasūtītājam ir tiesības gan pirms, gan pēc sasauktās sapulces prasīt visiem sapulces dalībniekiem 2 (divu) darba dienu laikā atsūtīt Pasūtītājam elektroniski risināmos jautājumus, priekšlikumus, viedokli. Jebkuras Puses pārstāvis, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.
5. Protokoli tiek sastādīti un parakstīti 4 (*četros*) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Izpildītāja, viens pie būvuzrauga un viens pie autoruzrauga, ja tādi tiek piesaistīti.
6. **APDROŠINĀŠANA UN LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA**
	1. 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju ne mazāk kā 15% apmērā no Līguma kopējās summas bez PVN. Līguma izpildes garantiju izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka/ apdrošināšanas sabiedrība[[2]](#footnote-2), kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, (kā paraugu izmanto Līguma izpildes garantijas veidni (4. pielikums).
	2. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā vēl vismaz 15 dienas pēc Būvobjekta nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
	3. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu, ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas.
	4. Izpildītājam, pirms Līgumā noteiktā Darba uzsākšanas, par saviem līdzekļiem jāveic savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana līdz Līgumā noteiktā Darba izpildes beigām, lai nodrošinātu zaudējumu atlīdzību, kādi var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja darbības vai bezdarbības vai to seku rezultātā Darba izpildes laikā.
	5. Civiltiesiskā atbildības apdrošināšana ir jāsastāda uz visu Darba izpildes laiku.
	6. Minimālais civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas limits ir 10% (desmit procenti) no Līguma summas, bet ne mazāk kā EUR 15 000,-.
	7. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.
7. **BŪVLAUKUMS**
8. ***Reklāma***
	1. Reklāma Būvlaukumā pieļaujama tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
9. ***Būvlaukuma komunikācijas***
10. Visu pasākumu veikšana būvniecības nodrošināšanai Būvlaukuma robežās ir Izpildītāja pienākums.
11. Izpildītājs komunikāciju lietošanu apmaksā patstāvīgi saskaņā ar skaitītāju rādītājiem un saņemtiem rēķiniem.
12. Izpildītājam ir pašam jāpieprasa pieslēgt viņam nepieciešamās komunikācijas un jāpārņem ar to saistītās izmaksas.
13. Izpildītājam Būvlaukums visu būvniecības laiku jānorobežo, ja tas atbilstoši veicamā Darba specifikai un tehniski ir iespējams.
14. ***Būvlaukuma drošība un kārtība***
15. Visā Darba laikā līdz Būves nodošanai Pasūtītājam Izpildītājam jāuzņemas visi normatīvajos aktos, valsts un pašvaldības institūciju priekšrakstos paredzētie Darba drošības pasākumi Būvlaukumā, t.sk. laikā, kad būvdarbi netiek veikti.
16. Būvlaukumu un Būves apsardzei nepieciešamos pasākumus jāveic visu būvniecības laiku arī tad, kad Darbs netiek veikts. Izpildītājam pašam vai, izmantojot cita pakalpojumus, jāveic visi viņam pakļautie pasākumi, lai Būvlaukumā nodrošinātu apsardzi un ugunsdrošības prasības.
17. Izpildītājam nepieciešams uzraudzīt un apsargāt celtniecības namiņus, darba iekārtas, darba drēbes u.c., iekārtojuma vērtības, piegādes un izpildīšanas darbus, arī laikā, kad Darbi netiek veikti. Nosacījums ir spēkā arī tad, ja Izpildītājs ir nolīdzis īpašu apsardzes dienestu.
18. Izpildītājam nepieciešams novērst būvniecības ietekmi uz kaimiņu ēkām, to iedzīvotājiem un apmeklētājiem, kā arī satiksmes dalībniekiem. Veicot darbus, trokšņu, putekļu, netīrumu utt. izplatību ir pēc iespējas jāsamazina, izmantojot piemērotas ierīces, aizsargvairogus, nosegmateriālus un veicot satiksmes ierobežošanu.
19. Ja veicot zemes darbus tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Izpildītājam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, darbu pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi Izpildītājam uz savu atbildību ir jāuztic veikt kādam citam vai arī uz pašu atbildību. Izmaksas par bīstamības likvidēšanu sedz Pasūtītājs.
20. Izpildītājam ir nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par jebkuru nelaimes gadījumu Būvlaukumā vai ar to saistītā vietā, kur Izpildītājs veic Darbu.
21. Jebkura materiāla (kravas) pārvietošana Izpildītājam jāveic ar piemērotiem transporta līdzekļiem, kas nodrošina kravas neizbārstīšanos.
22. Izpildītājam jāseko, lai viņa transports ārpus darbu zonas atbilstu visiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un slodžu ierobežojumiem. Izpildītājam nekavējoties jānotīra visi nobirumi, kas radušies uz ielām, Būvlaukumā vai ārpus tā.
23. Izpildītājs atbild par visiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītājam, Pasūtītājam un jebkurām trešajām personām šo pasākumu neizpildīšanas gadījumā un darba drošības tehniskas neievērošanas gadījumā.
24. Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju apbraucamos ceļus, ja tādi nepieciešami, un nodrošina atbilstošu informācijas zīmju izvietošanu uz apbraucamajiem ceļiem.

***D. Izpildītāja pienākumi Būvlaukumā***

1. Izpildītājs līdz Darba uzsākšanai atbilstoši vietējiem apstākļiem, kā arī valsts un pašvaldību institūciju priekšrakstu prasībām izstrādā Būvlaukuma iekārtojuma plānu. Atļaujas iespējamajai satiksmei uz Būvlaukumu un no Būvlaukuma materiālu pievešanai un aizvešanai Izpildītājam ir jāsaņem no attiecīgajām valsts un pašvaldību iestādēm, ja tas ir nepieciešams.
2. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas iepriekš saskaņot ar trešajām personām tāda Darba veikšanu, kura laikā ir iespējami traucējumi saimnieciskai darbībai.
3. Izpildītājam pastāvīgi jāatbrīvo Būvlaukums no būvatkritumiem. Izpildītāja rīcībā nodotie darba laukumi un piebraucamie ceļi, pabeidzot Darbu, ir jānodod atpakaļ ne sliktākā stāvoklī, kāds bija pirms Darba uzsākšanas. Koki un pārējie augi iekārtojuma laukuma rajonā jāsargā no bojājumiem.
4. Visas izmaksas par telpām, kas izīrētas uz laiku, un svešu zemesgabalu izmantošanas atļaujām, satiksmes regulēšanu u.c. pasākumiem, jāsedz Izpildītājam, ja tas būs nepieciešams.
5. Nododot Būvi Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu, Izpildītājam ir jānodrošina, ka Būvlaukums ir pilnībā attīrīts no būvatkritumiem.
6. **BŪVDARBI**

***A. Preces un materiāli***

1. Visām precēm un materiāliem, kas tiks pielietoti Darba izpildē, jābūt jauniem, nelietotiem, ja vien Līgumā nav paredzēts savādāk, kā arī jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
2. Darba izpildes gaitā atgūtie materiāli (bruģakmeņi, aku detaļas, ceļa zīmes u.c.) ir Pasūtītāja īpašums un pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma nogādājami uz Pasūtītāja norādīto vietu bez grunts vai citu materiālu piemaisījumiem Valkas pilsētas robežās. Par atgūto materiālu piegādi atsevišķa samaksa netiek veikta.

***B. Nospraušana un uzmērīšana***

1. Izpildītājam jāizmanto profesionāli atbilstošs personāls (vai apakšuzņēmējs) visu nepieciešamo mērniecības un nospraušanas darbu veikšanai. Jālieto uzmērāmo darbu raksturam atbilstoši mērniecības instrumenti.
2. Ja mērniecības darbu gaitā tiek atklātas neatbilstības Būvprojektā, topogrāfisko uzmērījumu plānā vai citas problēmas, kas saistītas ar Darba veikšanu un kas var ietekmēt Darba kvalitāti vai izmaksas, par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.
3. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par nospraušanas un citu mērniecības darbu precizitāti un par jebkuru nosprausto punktu saglabāšanu un atjaunošanu.

***C. Ziņojums***

1. Izpildītājam, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, 3 (trīs) darba dienu laikā jāiesniedz rakstisks ziņojums. Ziņojumā skaidri un precīzi jābūt parādītām visām aktivitātēm, kas saistītas ar darbu gaitu objektā.
2. Ziņojumā jāietver:

10.7.1. informācija par esošo situāciju objektā, tuvākajā nākotnē plānoto un iepriekš noteikto darbu izpildi,

10.7.2. ieteicamās korekcijas, kas nepieciešamas, lai izlabotu vai samazinātu esošās vai potenciālās problēmas un iespējamos Darba procesa kavējumus un izmaksas,

10.7.3. kalendārais laika un izmaksu grafiks, kurā parādās darbu izpildes apjomi uz iesniegšanas dienu, kā arī jānorāda veicamie pasākumi, lai darbus paveiktu laikā.

1. Ziņojumu paraksta Izpildītāja pārstāvis un iesniedz Pasūtītājam.

***D. Paraugu ņemšana un pārbaudes***

1. Darbs jāveic tehnoloģiskā secībā pēc tam, kad Pasūtītāja pārstāvis ir pieņēmis iepriekšējos darbus, nepieciešamības gadījumā ar segto darbu aktu. Ja Darba vai materiālu kvalitāte neatbilst prasībām, Izpildītājam, saskaņojot ar Pasūtītāju, jāveic nepieciešamās darbības trūkumu novēršanai.
2. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par mērījumu precizitāti vai Izpildītāja veikto pārbaužu rezultātiem, atbildīgo pušu pārstāvju klātbūtnē var tikt veiktas atsevišķas papildus pārbaudes vai mērījumi. Atkārtoto mērījumu un pārbaužu rezultāti anulē iepriekšējo pārbaužu rezultātus.

***E. Satiksmes organizēšana būvdarbu laikā***

1. Izpildītājam jāsagatavo un jāīsteno satiksmes organizēšanas plāns. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu.
2. Pagaidu ceļa zīmēm, horizontālajiem apzīmējumiem, signālugunīm, kā arī to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

***F. Darba vadība un uzraudzība***

1. Pasūtītājs Darba izpildes pārraudzībai ieceļ Pārstāvi. Pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar Līgumā noteiktā Darba izpildīšanu. Izpildītājam ir jāsniedz atbalsts (informācija) pārraudzības veikšanai.
2. Izpildītājs, uzsākot Darbu, ieceļ līdz būvniecības darbu beigām atbildīgo personu – sertificētu būvdarbu vadītāju. Atbildīgo būvdarbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
3. Izpildītāja rīcībā ir jābūt sertificētiem speciālistiem, un Izpildītājam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
4. Izpildītājam ir jākoordinē veicamais Darbs.

***G. Darba izpildes termiņi***

1. Visi Darba termiņi ir noteikti Līguma V daļā un Darba izpildes laika grafikā.
2. Izpildītāja pienākums ir sākt Darbu Līgumā noteiktajā termiņā.
3. Ja nepieciešams, Izpildītājs izstrādā izvērstus Būvprojekta dokumentācijas risinājumus (mezglu, detaļu risinājumi), saskaņo tos ar Būvprojekta autoru un iesniedz Pasūtītājam.
4. Izpildes pamatā drīkst būt dokumentācija, kuru Pasūtītājs atzīmējis kā nodotu izpildei. Pasūtītāja akcepts neierobežo Izpildītāja atbildību un garantijas. Gadījumā, ja ir nepieciešamas kādas atkāpes no Būvprojekta dokumentācijā noteiktā, tad tās ir veicamas tikai ar Pasūtītāja rakstisku akceptu un dokumentējamas Pušu pārstāvjiem tās parakstot.

***H. Apakšuzņēmēji***

1. Izpildītājs piesaista apakšuzņēmējus, kurus uzrādījis Iepirkuma dokumentācijā. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas nepieciešamība mainīt vai piesaistīt apakšuzņēmējus, kas nav minēti Iepirkumā, tad savlaicīgi pirms Darba daļas, kuras veikšanai ir nepieciešams piesaistīt apakšuzņēmēju, Izpildītājs par to informē Pasūtītāju un iesniedz par apakšuzņēmēju visu informāciju, kāda bija jāiesniedz par apakšuzņēmējiem iepirkuma procedūrā.
2. Izpildītājs drīkst nodot Darba daļu tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētā Darba veikšanai, kā arī viņi ir izpildījuši likumos noteiktos pienākumus par nodokļu un sociālās apdrošināšanas maksājumiem, kā arī saņēmuši Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja maiņai.
3. Jebkurā gadījumā, kad Izpildītājs Darba veikšanai piesaista apakšuzņēmēju, tad vienīgi Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs Pasūtītājam par apakšuzņēmēja veikto Darbu tāpat kā par sevis veikto. Izpildītājs ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tai skaitā samaksas veikšanu, un Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību pret apakšuzņēmēju.
4. Izpildītājam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk, ja vien Pasūtītājs tam iepriekš nav piekritis.
5. Būvniecības laikā Pasūtītājam ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošus normatīvus aktus. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par pamatotu apakšuzņēmēja nomaiņu.
6. Ja ir paredzams, ka Darba daļas izpildes aizkavēšanās vai pārtraukšana radīs sekas Līguma izpildei, tad Izpildītājam par to nekavējoties rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam. Ja viņš neveic šo paziņojumu, tad viņam jāatlīdzina Pasūtītājam radušies zaudējumi.
7. Jebkurā gadījumā Izpildītāja pienākums ir izpildīt Darbu Līgumā noteiktos termiņos. Ja Darbs tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, tad Izpildītājam ir jākompensē Pasūtītājam radītie zaudējumi.
8. Izpildītājam ir jādod iespējas Pasūtītājam Darba izpildes laikā veikt izpildītā Darba vai tā daļu kontrolpārbaudes.
9. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darba apjomu izpildi, kvalitāti un finanšu izlietošanu. Šādas pārbaudes nemazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību.

 ***I. Kvalitātes un pārbaudes***

1. Darba kvalitātes prasības, ko jāievēro Izpildītājam, nosaka šis Līgums, būvnormatīvi, Latvijas Valsts standarti, Būvprojekts un Ceļu specifikācijas 2015.
2. Visas, izņemot šī Līguma 10.36. punktā minētās, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu un Darba kvalitātes pārbaudes jāveic Izpildītājam uz sava rēķina.
3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam jāveic materiālu un Darba kvalitātes papildu pārbaudes. Ja papildu pārbaudes rezultātā nekādi defekti vai neatbilstības netiek konstatēti, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
4. Pasūtītājs uz sava rēķina var veikt papildu Darba un materiālu kvalitātes pārbaudes.
5. Ja materiālu vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība, tad Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā, uz sava rēķina un ar saviem materiāliem novērš defektu. Defektu novēršana nevar būt par pamatu līguma 5.3. punktā minētā Darba izpildes termiņa pagarināšanai.
6. Ja pārbaudes laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība, kas pārsniedz Ceļu specifikācijās 2015, standartos vai citos normatīvajos aktos noteiktās robežas un Pasūtītāja ekspertīze apliecina, ka nav ekonomiski vai tehniski lietderīgi defektu vai neatbilstību novērst, Izpildītājs samaksā Pasūtītāja noteiktos zaudējumus atbilstoši Būves vērtības vai ilgmūžības samazinājumam, nepārsniedzot jaunas būves vērtību, vai Būvei tiek noteikts pagarināts garantijas termiņš ar garantijas nodrošinājumu par konstrukcijas atjaunošanas pilnu vērtību.
7. **DARBA NODOŠANA UN PIEŅEMŠANA**
8. Darbu var nepieņemt, ja tas ir nepilnīgi pabeigts vai atklāti būtiski trūkumi. Ja pieņemšana nenotiek minēto iemeslu dēļ, tad Izpildītājam pēc Darba pabeigšanas vai trūkumu novēršanas vēlreiz rakstiski ir jāpaziņo par Darba pabeigšanu Pasūtītājam. Darba pieņemšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst konstatētos trūkumus, kā arī vēlāk konstatētos trūkumus.
9. Izpildītājam, pirms nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, jāiesniedz Pasūtītājam objekta nodošanai nepieciešamie dokumenti, izsniegtās Darba izpildes atļaujas, pieņemšanas apliecības, slēpto darbu akti, materiālu kvalitāti apliecinošie dokumenti, pārbaudes apliecības, apkalpošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu darbības apraksti, pases, ražotāju izsniegtie dokumenti, inventarizācijas lieta un tml.
10. Izpildītājam pielietojamo iekārtu, materiālu apkalpošanas, apkopes un darbības aprakstus un vadības instrukcijas jāiesniedz latviešu valodā.
11. Līdz būves nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājs nodrošina veiktā Darba uzturēšanu un saglabāšanu.
12. **GARANTIJA UN GARANTIJAS APDROŠINĀŠANA**
13. Izpildītājs garantē veiktā Darba, materiālu un iekārtu kvalitāti **\_\_\_ mēnešus** pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
14. Ja garantijas laikā tiek konstatēti defekti, kas radušies Izpildītāja nekvalitatīva darba rezultātā vai izmantojot nekvalitatīvus materiālus un izejvielas, kā arī pieļauto kļūdu rezultātā, tad Izpildītājam bez maksas tie jānovērš.
15. Garantijas termiņā konstatēto defektu novēršanas laiki tiek noteikti Pusēm vienojoties.
16. Ja Puses nevar vienoties par defekta esamību, tad tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts. Eksperta pakalpojumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta lēmums bijis nelabvēlīgs.
17. Pēc visu darbu pabeigšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, Izpildītājam 14 dienu laikā ir jānoslēdz garantijas laika apdrošināšana 5 (piecu) % apmērā no līguma summas uz visu līguma 12.1.punktā minēto laika periodu. Garantijas laika apdrošināšanu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka/ apdrošināšanas sabiedrība[[3]](#footnote-3), kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.
18. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot trešajai personai. Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus zaudējumus un būvdarbu izmaksas, kas radušās no savlaicīgas garantijas darbu neizpildes. Ja Izpildītājs nesedz zaudējumus 20 dienu laikā no pieprasījuma un rēķina nosūtīšanas dienas, Pasūtītājam ir tiesības izmantot līguma 12.5.punktā minēto garantiju.
19. **PUŠU ATBILDĪBA**
20. ***Līgumsodi***
21. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis Līguma 5.3.punktā noteikto izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālākie norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
22. Ja Pasūtītājs neveic Līgumā paredzētos maksājumus Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt līgumsodu par maksājumu kavējumu 0,1% apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Līgumsods neattiecas uz avansa maksājuma nokavējumu, ja avanss paredzēts.
23. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
24. Ja Izpildītājam jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, Pasūtītājs iesniedz rēķinu Izpildītājam.
25. Turpmākie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.

***B. Zaudējumi***

1. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā, savstarpēju norēķinu veidā, pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura pakalpojumus apmaksā vainīgā puse.
2. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.

***C. Bojājumu un bojāejas risks***

1. Izpildītājam ir jāpieņem un jāpārņem iepriekš izbūvētas un pasūtītas būves daļas, iekārtas u.c., ko viņa rīcībā nodod Pasūtītājs. Pēc pārņemšanas bojājumu un bojāejas risks pāriet Izpildītāja ziņā. Izpildītājam pirms Darba uzsākšanas ir jāpārliecinās par Būvlaukumā un uz tā izbūvēto komunikāciju, konstrukciju drošību. Izpildītājam jākonstatē, vai viņš var veikt Darbu bez draudiem, ka komunikācijā un konstrukcijā varētu rasties bojājumi un/vai defekti. Iespējamie iebildumi pirms Darba uzsākšanas rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam. Vēlākas iebildes netiek ņemtas vērā.

***D. Defekti***

1. Par garantijas laikā konstatētajiem defektiem tiek sastādīts abu Pušu parakstīts defekta akts. Izpildītājs defektus novērš saskaņā ar līguma XII nodaļas nosacījumiem.
2. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā un Līguma noteiktā garantijas laikā atbild par savu piesaistīto apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautām kļūdām. Izpildītājs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Izpildītāja nodarbināto apakšuzņēmēju saistību izpildes ietvaros.
3. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darba veikšana sakarā ar Izpildītāja un/vai apakšuzņēmēju pieļautiem Līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem.
4. Autoruzraudzība un būvuzraudzība neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par izpildītā Darba kvalitāti, atbilstību projektam, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
5. Puses nav atbildīgas par savu saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja cēlonis ir nepārvarama vara.
6. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**
7. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, nemaksājot Izpildītājam līgumsodu, bet brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 1 (vienu) mēnesi iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
8. ja Izpildītājs atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darba pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos defektus vai iebildumus pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
9. ja Izpildītājs Darba izpildes gaitā atkārtoti neievēro Būvprojekta dokumentāciju un tā izmaiņu prasības, Līguma noteikumus, izmanto nesertificētus vai nekvalitatīvus materiālus, izstrādājumus un iekārtas vai pieļauj, ka Darbu veic speciālisti bez attiecīgas kvalifikācijas, licences, darba atļaujas, pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
10. ja Izpildītājs nav uzsācis Darbu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no darbu izpildes grafikā paredzētā būvdarbu uzsākšanas brīža.
11. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar 14.1.punktu, Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsods 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas.
12. Puses vienojas, ka Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 1 (vienu) mēnesi iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam noteiktās maksājuma saistības ilgāk nekā 1 (vienu) mēnesi pēc kārtas.
13. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz Līgumu 14.3.punktā paredzētajā kārtībā, tad Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā mēneša termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus, kas pamatojas ar ikmēneša izpildītā Darba aktiem un līgumsodiem.
14. Ja Pasūtītājs 1 (viena) mēneša laikā no Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas veic Izpildītājam visu kavēto maksājumu un līgumsodu samaksu, tad Izpildītājam ir pienākums veikt Līgumā paredzēto Darbu, pagarinot Būves nodošanas termiņu par tik dienu skaitu, par cik bija apturēta Darba izpilde.
15. Puses vienojas, ka Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt līguma izpildi uz laiku, par to vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski informējot Izpildītāju, veicot savstarpējos norēķinus un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai līguma izpilde tiktu atsākta.
16. **KONFIDENCIALITĀTE**

15.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

15.2. Pusēm ir tiesības sniegt informāciju saviem apakšuzņēmējiem, piegādātājiem, darbiniekiem un pārstāvjiem, ja tā šī informācija ir nepieciešama Līguma izpildei. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no darbinieku, apakšuzņēmēju vai trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā.

15.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.

15.4. Līguma XV daļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

1. **NEPĀRVARAMA VARA**
2. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Puses uzskata dabas katastrofas, militāru agresiju, streikus, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē Līguma izpildi un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas vai nav varējušas paredzēt, kā arī tie apstākļi, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
3. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Pušu pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.
5. **PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA**
6. Pasūtītāja pārstāvji ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā:

17.1.1. attiecībā uz Darba izpildi, t.sk., pieņemšanas-nodošanas aktu parakstīšanu: izpilddirektora vietnieks Guntis BAŠĶIS, mob.tel. 29431717, e-pasts: guntis.baskis@valka.lv;

17.1.2. tehniskajos jautājumos: būvinženieris Māris ZĀLĪTIS, mob.tel: 28695270, e-pasts: maris.zalitis@valka.lv .

1. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu Līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē visas Puses par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
3. Līguma XVII daļā minētie (kā arī turpmāk rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt būvdarbu veikšanas dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi un kuriem saskaņā ar Līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts).
4. **STRĪDI**

18.1. Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

1. **PUBLIKĀCIJAS**

19.1. Izpildītājs drīkst veikt publikācijas par veicamo Darbu tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Par publikāciju netiek uzskatīta pieredzes uzrādīšana līgumā minētajā objektā.

1. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
2. Visi pielikumi Līgumam ir tā neatņemama sastāvdaļa. Pēc Līguma parakstīšanas pievienotie pielikumi stājas spēkā ar to parakstīšanas brīdi.
3. Pretrunu gadījumā starp Līguma un/vai tā pielikumu dažādajiem noteikumiem vēlāks noteikums atceļ iepriekš pieņemtu, un speciāls noteikums atceļ vispārēju noteikumu.
4. Līgumu var grozīt vienīgi ar Pušu savstarpēju vienošanos. Šādi grozījumi ir jāveic rakstiski. Grozījumi stājās spēkā no to parakstīšanas brīža. Visi grozījumi Līgumā jāparaksta personām, kas attiecīgo grozījumu dokumentu parakstīšanas brīdi ir tiesīgs (saskaņā ar Pušu Statūtiem, citiem dokumentiem, likumu un pilnvaru) parakstīt Puses vārdā šādus dokumentus.
5. Pusēm ir tiesības nodot savas Līguma saistības trešajām personām vienīgi ar Pušu rakstisku piekrišanu.
6. Termini un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
7. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_\_ lapām, neskaitot pielikumus, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.
8. Šim Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi:
	* 1. 1.pielikums: Iepirkuma nolikums ar iepirkuma dokumentāciju (Pievienots atsevišķa dokumenta veidā);
		2. 2.pielikums: Izpildītāja iesniegtā piedāvājuma kopija Iepirkumā (Pievienots atsevišķa dokumenta veidā);
		3. 3.pielikums: SIA “Ceļu komforts” izstrādātais Būvprojekts „Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai” (Pievienots atsevišķa dokumenta veidā);
		4. 4.pielikums: Līguma izpildes garantijas veidne;
		5. 5.pielikums: Darbu veikšanas projekts (Pievienots atsevišķa dokumenta veidā).
9. **LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES, REKVIZĪTI, PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs****Valkas novada dome**Reģ.Nr. 90009114839 ,Semināra iela 9, Valka, Valkas nov., LV-4701tel. 64722238, fakss 64707493e-pasts: novads@valka.lv Konta Nr. LV16UNLA0050014283134 A/S „SEB banka”kods UNLALV2XPriekšsēdētājs V.A.Krauklis | **Izpildītājs****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nov., LV-\_\_\_\_\_\_\_\_tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ konta Nr. LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A/S „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes priekšsēdētājs  |

**4.pielikums**

**Līgumam Nr. VND/\_\_\_\_**

**LĪGUMA IZPILDES** **GARANTIJA**

**Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas/apdrošināšanas sabiedrības[[4]](#footnote-4) nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies <5> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>[[5]](#footnote-5).

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas/apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka/ apdrošināšanas sabiedrība.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
| <Bankas zīmoga nospiedums> |

**4.pielikums**

**Informācija par pretendentam pieejamajiem resursiem**

|  |  |
| --- | --- |
| Izpildītāja bāzes atrašanās vieta (adrese) | - - |
| Izpildītāja rīcībā esošo iekārtu, transporta vienību uzskaitījums darbu veikšanai, kuri nepieciešami līgumā minēto darbu izpildei. | - |
| Izpildītāja paredzētais darbos iesaistītais personāla skaits, atbilstoši līguma darbu apjomam. | - |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pilnvarotās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums: |  |

**5.pielikums**

**Informācija par BŪVDARBU VADĪTĀJIEM**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Piedāvātā pozīcija\*** | **Speciālista vārds, uzvārds** | **Kvalifikācija** | **Sertifikāts (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš)** | **Profesionālā pieredze (gados)** | **Persona, kuru pārstāv \*\*** | **Līgum attiecību pamats \*\*\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* Pozīciju uzskaitījumu pretendents norāda, nodrošinot visas normatīvo aktos noteiktās prasības un vismaz nolikumā minēto speciālistu piesaisti.

\*\* norāda, vai piesaistītais speciālists ir

A pretendenta (piegādātāj vai piegādātāju apvienības) Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

B apakšuzņēmēja – komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss

C apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē

\*\*\* norāda, uz kāda līguma pamata speciālists ir piesaistīts personai, kuru pārstāv

A darba līgums

B uzņēmuma līgums

C cits (norādīt, kāds)

|  |  |
| --- | --- |
| Pilnvarotās personas paraksts un zīmogs: | z.v. |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Piedāvājumu iesniedzējas sabiedrības nosaukums: |  |

**6.pielikums**

# Saraksts par sekmīgi īstenotajiem līdzvētīgiem būvdarbu līgumiem

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_

Valkas novada domei

Semināra ielā 9, Valkā

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Noslēgtā būvdarbu **līguma summa**, bez PVN | Būvdarbu **pasūtītāja** **nosaukums** | Būvdarbu izpildes **termiņi** (no - līdz) | **Informācija par būvēto objektu** |
| Objekta **veids** (maģistrālā iela, iela, autoceļš; utt.) | Objekta **platība** m2 | Objekta **atrašanās vieta** | Objekta segumā izmantotie **materiāli** (asfalts; bruģis; grants; utt.) | Uzskaitīt veiktos **darbus objektā** (darbu veids, norādot vai veikts pašu spēkiem vai apakšuzņēmējs) |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7.pielikums**

**CURRICULUM VITAE**

Atklāta konkursa **„Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai”** (VND/2016/6K)

Piedāvātā pozīcija augstāk minēto būvdarbu izpildē:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Uzvārds: |  |
| 2. Vārds: |  |
| 3. Dzimšanas gads: |  |
|  |  |
|  |  |
| 4. Izglītība: |
| **Mācību Iestāde** |  |
| Datums: no / līdz |  |
| Iegūtais grāds vai diploms |  |
|  |
| 5. Valodas: (zināšanu līmenis no 1 - brīvi līdz 5- pamatzināšanas ) |
| **Valoda** | **Lasītprasme**  | **Runāt prasme** | **Rakstītprasme** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Piederība pie profesionālajām organizācijām: |  |
| 7. Citas iemaņas: |  |
| 8. Patreizējais amats: |  |
| 9. Specializācija:  |  |
| 10. Darba pieredze:  |
| Kompānijas Nosaukums:  |  |
| Adrese: |  |
| Datums no/līdz |  |
| Amats: |  |
| Darba apraksts: |  |

11. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie darbi un projekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Darba izpildes gads** | **Darba vieta** | **Amats/pozīcija** | **Klients, darba apraksts** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Pēdējo piecu gadu laikā realizētie projekti, kuros piedāvātais speciālists darbojās tādā pašā pozīcijā, kā piedāvātā pozīcija augstākminēto būvdarbu izpildē:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gads** | **Projekts/pasūtītājs** | **Kopējais būvdarbu apjoms projekta ietvaros (EUR)** | **Būves veids, īss apraksts** | **Pozīcija** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

13. Cita saistītā informācija

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Līdz** |
|  |  |
|  |  |

**kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*norādīt pozīciju*) strādāt pie līguma „Autoceļa A3 Tranzīta maršruta rekonstrukcija Valkas pilsētā pa Rīgas ielu, posmā no pilsētas robežas līdz Zemgales ielai”, iepirkuma identifikācijas Nr. (VND/2016/6K)**, **izpildestādā statusā, kāds man ir paredzēts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_piedāvājumā, gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu.**

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

1. Pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādītie uzņēmēji, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. [↑](#footnote-ref-1)
2. Izpildītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) garantiju iesniegšanai, ņemot vērā arī faktu, ka minētie garantiju veidi ir ļoti būtiski Pasūtītājam, lai nodrošinātu līguma pienācīgu izpildi [↑](#footnote-ref-2)
3. Izpildītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) garantijas apdrošināšanas iesniegšanai. [↑](#footnote-ref-3)
4. Izpildītājs ir tiesīgs izvēlēties sev vēlamo veidu (bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi) garantiju iesniegšanai, ņemot vērā arī faktu, ka minētie garantiju veidi ir ļoti būtiski Pasūtītājam, lai nodrošinātu līguma pienācīgu izpildi [↑](#footnote-ref-4)
5. <15> dienas pēc Būvobjekta nodošanas datuma. [↑](#footnote-ref-5)