**APSTIPRINĀTS**

Valkas novada dome

Iepirkuma komisijas

2017.gada 1.jūnija sēdē

(protokols Nr.1)

**IEPIRKUMA**

**/Publisko iepirkumu likuma 9.pants/**

###### **Kurināmās šķeldas piegāde Valkas novada domei**

**NOLIKUMS**

**Nr. VND/2017/20M**

Valka, 2017

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

**1.1. Pasūtītājs**

**Valkas novada dome,**

Semināra 9, Valka, Valkas novads, LV-4701

reģ. Nr. 90009114839

banka: AS „SEB banka”

bankas kods: UNLALV2X

konta Nr. LV62UNLA0050014277068

tālrunis/fakss: 64722203 / -64707617

e-pasts: [daina.lankovska@valka.lv](mailto:daina.lankovska@valka.lv)

Kontaktpersona: Daina Lankovska , tel. 64707480.

Kontaktpersona tehniskajos jautājumos: Atbildīgā kontaktpersona kurināmā piegādes jautājumos: Saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

**1.2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods**

1.2.1. Iepirkuma priekšmets ir **Kurināmās šķeldas piegāde Valkas novada domei saskaņā**ar pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju (sk. pielikumu Nr.1 Tehniskā specifikācija).

1.2.2. Iepirkuma nomenklatūras kods (CPV): 03413000-8

**1.3. Piedāvājuma derīguma termiņš, iepirkuma līguma izpildes vieta un laiks**

* + 1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigu dienas.
    2. Galvenā piegādes vieta: Valka, Latvija, LV-4701.
    3. Iepirkuma līguma termiņš ir 12 mēneši no līguma noslēgšanas brīža vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.

**1.4. Nosacījumi pretendentam**

1.4.1. Par iepirkuma pretendentu var būt jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu (piegādātāju) grupa, kura ir iesniegusi visus dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā.

1.4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu (pakalpojumu sniedzēju) grupas dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts grupas dalībnieku atbildības sadalījums.

1.4.4. Iepirkuma procedūra notiek arī tad, ja tajā ir pieteicies tikai viens pretendents.

**1.5. Informācijas apmaiņas kārtība un nolikuma saņemšana**

1.5.1. Ar nolikumu var iepazīties un saņemt tos bez maksas Valkas novada domē Beverīnas ielā 3, Valkā līdz 2017.gada 14.jūnijam plkst. 14:00 katru darba dienu no plkst.830 līdz plkst.1200 un no plkst.1300 līdz plkst.1630 un mājas lapā www.valka.lv .

1.5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu, faksu vai nododot personīgi.

**1.6. Papildus informācijas sniegšana**

1.6.1. Iepirkuma dokumentācija ir brīvi un tieši elektroniski pieejama mājas lapā www.valka.lv

1.6.2. Lejupielādējot nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi iepirkuma komisijas sniegtajai papildus informācijai, kas tiek publicēta mājas lapā internetā pie nolikuma.

1.6.3. Ieinteresētajiem piegādātāji ir jāpieprasa papildus informāciju par nolikumu un iepirkuma procedūru savlaicīgi, lai iepirkuma komisija papildus informāciju par nolikumu varētu sagatavot un sniegt ne vēlāk kā četras darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.6.4. Papildus informāciju iepirkuma komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā.

**1.7. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana**

## Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2017.gada 14.jūnijam, plkst.14:00, Valkas novada domē , Beverīnas ielā 3, Valkā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Piedāvājumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē un noteiktajā termiņā.

## Ieinteresētais piegādātājs, iesniedzot piedāvājumu, reģistrējas pretendentu sarakstā, kas apliecina , ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

## Pieņemti tiek tikai tie piedāvājumi, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

## Piedāvājumi, kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Tie piedāvājumi, kuri pēc 1.7.1.punktā norādītajā termiņa tiek saņemti pa pastu, tiek nosūti atpakaļ pa pastu iesniedzējam.

**1.8. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana**

## Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties pretendenta pārstāvim personīgi pieteikumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi pretendentu pārstāvēt tiesīga persona, par pieteikuma atsaukšanu un iesniedz paraksta tiesības apliecinošu dokumentu (izziņu no Uzņēmumam reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga parakstīt dokumentus pretendenta vārdā) vai nosūtot pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu. Pieteikuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā.

## Pretendents var grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un apmainot piedāvājumu vai nosūtot pasūtītājam pa pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

**1.9. Piedāvājuma noformēšanas kārtība**

Piedāvājums sastāv no viens oriģināls (uz piedāvājuma uzraksts „ORIĢINĀLS”).un vienā kopijā(uz piedāvājuma uzraksts „KOPIJA”).

Piedāvājuma lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām, ar satura rādītāju. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmoga nospiedumu apliecina pretendenta pārstāvis.

* + 1. Piedāvājums sastāv no:
       1. Pieteikuma dalībai iepirkumā (saskaņā ar 1.pielikumu „Pieteikums dalībai iepirkumā”);

1.9.1.2. “Tehniskā specifikācija”( 2.pielikums);

1.9.1.3.’’Tehniskai piedāvājums’’ (3.pielikums);

1.9.1.4.’’Finanšu piedāvājuma ‘’(4.pielikums).

* + 1. Piedāvājuma oriģinālu un kopiju iesniedz atsevišķi slēgtā aploksnē, uz kuras norāda:
       1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
       2. Pretendenta nosaukums un adrese;
       3. Atzīme’’Piedāvājums iepirkumama ‘’ **Kurināmās šķeldas piegāde Valkas novada domei**”, iepirkuma ID VND/2017/20M;
       4. Atzīme „Neatvērt līdz 2017.gada 14.jūnijam, 14:00.”
    2. Ja aploksne nav noformēts 1.9.2.punkta prasībām, iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
    3. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots citā svešvalodā, tam pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
    4. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar pretendenta vai pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
    5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē pretrunas starp skaitliskās vērtības apzīmējumiem ciparos un vārdos, tā vadās no skaitliskās vērtības apzīmējuma vārdos.
    6. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Ja iepirkuma komisijai radīsies šaubas par iesniegtās dokumentu kopijas autentiskumu, tā pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju.

1. **PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI**

2.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības izpildīt pasūtījumu un slēgt iepirkuma līgumu.

2.2. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

2.2.1. Pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērot sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

2.2.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro, dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkuma uzraudzības biroja mājaslapā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

2.3. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 2.2. punktā minētie nosacījumi.

1. **IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

3..1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā apliecina pretendenta apņemšanos veiktKurināmās šķeldas piegāde Valkas novada domei saskaņāar pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju. Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona vai personas, kas ir pilnvarotas to darīt pretendenta vārdā. (pielikums Nr.1)

3.2. Finanšu un tehniskais piedāvājums atbilstoši piedāvājuma formai (nolikuma 3.4.pielikums).

**4. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA, VĒRTĒŠANA, KRITĒRIJI, LĒMUMA PIEŅEMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

**4.1. Piedāvājuma atvēršana**

4.1.1. Piedāvājumu atvēršanu, noformējumu pārbaudi, pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**4.2. Piedāvājumu vērtēšana**

4.2.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs četros posmos: pieteikumu noformējuma un satura pārbaude, pretendenta atlases dokumentu pārbaude, tehniskā piedāvājuma izvērtēšana un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.

4.2.2. Pretendentu atlases dokumentu pārbaudes posmā vērtē tikai to pretendentu pieteikumus, kuri nav noraidīti pieteikumu noformējuma un satura pārbaudes posmā. Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti pretendentu atlases dokumentu pārbaudē. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti tehniskā piedāvājuma pārbaudes posmā.

**4.3. Piedāvājuma noformējuma un satura pārbaude**

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību 1.9.punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, iepirkuma komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.

4.3.3. Ja piedāvājumā iztrūkst kāda no 1.9.1.punktā minētajiem piedāvājuma sastāvdaļām, iepirkuma komisija noraida piedāvājumu un tālāk nevērtē.

**4.4. Pretendentu atlases dokumentu pārbaude**

4.4.1. Pretendentu atlases laikā iepirkuma komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis visus nolikumā prasītos dokumentus.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā.

4.4.3. Nolikuma 2.2. punktā minēto informāciju iepirkumu komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktajā kārtībā.

* 1. **Tehnisko piedāvājumu vērtēšana**
     1. Iepirkumu komisija veiks tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs tehnisko piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai.
     2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu nevērtēs.
  2. **Finanšu piedāvājumu vērtēšana**

4.6.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

4.6.2. **Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā, iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.** Konstatējot aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo.

4.6.3. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai labotās cenas.

**4.7. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs**

**4.7.1.** . Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51. pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai piedāvāto kopējo cenu.

Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu.

4.7.2. Ja pretendents, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu nenoslēdz līgumu, iepirkuma komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu.

**4.8. Lēmuma pieņemšana un paziņošana**

4.8.1. Pasūtītājs triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu norādot:

4.8.1.1. noraidītajam pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

4.8.1.2. pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.

4.8.2. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodod personiski.

**4.9. Iepirkuma līguma slēgšana**

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumus ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto tehnisko piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu, finanšu piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

Pretendentam ir jāparaksta Iepirkuma līgums 10 dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma brīža. Ja minētajā termiņā Pretendents nav parakstījis līgumu un/vai iesniedzis Pasūtītājam, uzskatāms, ka Pretendents ir atteicies no līguma parakstīšanas.

1. **IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**5.1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi**

5.1.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.

5.1.2. Iepirkuma komisija vērtē pretendentus, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

5.1.3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka iepirkuma komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada šīs komisijas sēdes.

5.1.4. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem slēgtās sēdēs.

5.1.5. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu.

5.1.6. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas sēdes vadītāja balss.

**5.2. Iepirkuma komisijas tiesības:**

5.2.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

5.2.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.

5.2.3. Pieņemt lēmumu pārtraukt šo iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.2.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**5.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:**

5.3.1. Sniegt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

5.3.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim, kā arī piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz pretendentu atlases rezultātu paziņošanai nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.

5.3.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

**6. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**6.1. Pretendenta tiesības:**

6.1.1. Grozīt un atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.1.2. Pieprasīt papildus informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

6.1.3. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumu par nolikuma noteikumiem un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

6.1.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**6.2. Pretendenta pienākumi**

6.2.1. Sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.

6.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

6.2.3. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

**7. NOLIKUMA PIELIKUMI**

1.pielikums „Pieteikums dalībai iepirkumā’’

2.pielikums “Tehniskā specifikācija”

3.pielikums „Tehniskais piedāvājums”

4.pielikums „ Finansu piedāvājums”

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs V.Zariņš

**1.pielikums**

Atklāta konkursa nolikumam

„Kurināmās šķeldas

piegāde

Valkas novada domei”

**Pretendenta pieteikuma forma**

Pretendents,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Sabiedrības nosaukums (firma) Reģistrācijas numurs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Sabiedrības bankas rekvizīti

tā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. piekrītu nolikuma noteikumiem un garantēju nolikuma prasību izpildi.
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;
3. pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
4. šis piedāvājums ir spēkā līdz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datums*);
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā izklāstītos nosacījumus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts z.v.

Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

adrese, tālruņa (faksa) numuri, e-pasta adrese

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pieteikums jāparaksta uzņēmuma vadītājam vai viņa pilnvarotai personai.

2.pielikums

**Tehniskās specifikācijas un darba uzdevums**

**1.Darba uzdevums** ir šķeldas, Valkas novada domei **2017.-2018.**gadā.

**Kurināmās Šķeldas piegāde Valkas pilsētā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piegādes vieta | Adrese | ***Daudzums*** | Atbildīga persona |
| Šķeldas piegāde | Valkas pilsēta | Varoņu ielas, katlu māja | **4220 ber/m3** | Dzintars Rudzītis 22012870 |

**Piegādātajai šķeldai jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* Šķeldai jābūt gatavotai no apaļkoka atgriezumiem;
* Mitruma saturam šķeldai jābūt ne vairāk kā 50% ± 3%. Mitruma mērīšanu izlases veidā veic saņēmējs, fiksējot to pavadzīmē;
* Šķeldas sastāvs pa frakcijām no 8mm līdz 45mm;
* Maksimālais frakciju lielums nedrīkst pārsniegt 45\*30\*10 mm;
* Šķeldā nedrīkst būt piemaisījumi – akmeņi, metāliski priekšmeti, plastmasas izstrādājumi, šķembas, smiltis, kluči, dēļi, ziemas periodā – sniegs un ledus gabali; kā arī koka frakciju piemaisījumi lielāki par 45 mm;
* Šķelda nedrīkst būt ar puvuma pazīmēm, tā nedrīkst būt gatavota no mežistrādes atlikumiem (no zariem, galotnēm, cirsmu atliekām, krūmiem, koku saknēm );
* Šķeldas raksturojums:
* pie 50% mitruma šķeldas blīvums – 250 kg / ber./m3;
* no 1 cieš./m3 var iegūt 2,5 ber./m3;
* 1 ber./m3 atbilsts 0,42 cieš./ m3;
* Koksnes šķeldas tilpuma uzmērīšana un pieņemšana notiek ber/m3. Ja koksnes šķeldas kvalitāte neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, tad krava netiek pieņemta, kravas savākšana un izvešana no katla mājas teritorijas notiek uz piegādātāja rēķina.

***Pretendents obligāti piestāda šķeldas paraugu 2 kg maisā!***

**Šķeldas piegādes grafiks 2017/18.gada apkures sezonā Valkas pilsētā (Varoņu ielas 39 katla māja)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Šķelda 2017.gadā** |  |
| septembris |  |
| oktobris | 400 |
| novembris | 800 |
| decembris | 900 |
| ***kopā*** | ***2100 ber./ m³*** |
| **Šķelda 2018.gadā** |  |
| janvāris | 950 |
| februāris | 850 |
| marts | 120 |
| aprīlis | 200 |
| ***kopā*** | ***2120ber./ m³*** |
| ***Pavisam kopā*** | ***4220ber./ m³*** |

Norādīts prognozējamais piegādes daudzums, kas pa mēnešiem un līguma darbības laikā var mainīties.

3.pielikums

**Tehniskā piedāvājuma forma**

**Šķelda**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
| Šķeldai jābūt gatavotai no apaļkoka atgriezumiem |  |
| Mitruma saturam šķeldai jābūt ne vairāk kā 50% ± 3%.Mitruma mērīšanu izlases veidā veiks saņēmējs, fiksējot to pavadzīmē |  |
| Šķeldas sastāvs pa frakcijām no 8mm līdz 45mm |  |
| maksimālais frakciju lielums nedrīkst pārsniegt 45\*30\*10 mm; |  |
| šķeldā nedrīkst būt piemaisījumi – akmeņi, metāliski priekšmeti, plastmasas izstrādājumi , šķembas, smiltis, kluči, dēļi , ziemas periodā – sniegs un ledus gabali; kā arī koka frakciju piemaisījumi lielāki par 45 mm; |  |
| šķelda nedrīkst būt ar puvuma pazīmēm, tā nedrīkst būt gatavota no mežistrādes atlikumiem (no zariem, galotnēm, cirsmu atliekām, krūmiem, koku saknēm ); |  |
| Šķeldas raksturojums:   * pie 50% mitruma šķeldas blīvums – 250 kg / ber./m3 |  |
| * no 1 cieš./m3 var iegūt 2,5 ber./m3 |  |
| * 1 ber./m3 atbilsts 0,42 cieš./ m3 |  |

4.pielikums

**Finanšu piedāvājuma forma**

**Kurināmās šķeldas piegāde Valkas pilsētā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurināmā veids** | **Plānotais apjoms gadā** | **Mērvienība** | **Cena euro/ ber/m³ bez PVN**  **(cena par 1 vienību)** | **Kopējā cena euro bez PVN (2\*4)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| Šķelda | **4220** | ber./m³ |  |  |
|  |  |  | **Kopējā līgumcena bez PVN\*** |  |
|  |  |  | **PVN 21%** |  |
|  |  |  | **Pavisam kopā ar PVN** |  |