**APSTIPRINĀTS**

Valkas novada domes

Iepirkuma komisijas

 2017.gada 16.februārī sēdē

(protokols Nr.1)

**IEPIRKUMA**

**/Publisko iepirkumu likuma 8.2 pants/**

###### **Malkas piegāde Valkas novada pašvaldībai**

**NOLIKUMS**

**Nr. VND/2017/7M**

**Valka 2017**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

**1.1. Pasūtītājs**

**Valkas novada dome,**

Semināra 9, Valka, Valkas novads, LV-4701

reģ. Nr. 90009114839

banka: AS „SEB banka”

bankas kods: UNLALV2X

konta Nr. LV62UNLA0050014277068

tālrunis/fakss: 64722203 / -64707617

e-pasts: daina.lankovska@valka.lv

Kontaktpersona: Daina Lankovska , tel. 64707480.

Kontaktpersona tehniskajos jautājumos: Atbildīgā kontaktpersona kurināmā piegādes jautājumos: siltumapgādes nodaļas vadītājs Dzintars Rudzītis.

**1.2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods**

###### 1.2.1. Iepirkuma priekšmets irMalkas piegāde Valkas novada pašvaldībai ar pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju (sk. pielikumu Nr.1 Tehniskā specifikācija).Iepirkums tiek dalīts daļās. Piedāvājums jāiesniedz par vienu vai vairākām daļām.

1.2.2. Iepirkuma nomenklatūras kods (CPV): 03413000-8.

**1.3. Piedāvājuma derīguma termiņš, iepirkuma līguma izpildes vieta un laiks**

* + 1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigu dienas.
		2. Galvenā piegādes vieta: Valka,Valkas novads, Latvija, LV-4701.
		3. Iepirkuma līguma termiņš ir 12 mēneši no līguma noslēgšanas brīža vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.

**1.4. Nosacījumi pretendentam**

1.4.1. Par iepirkuma pretendentu var būt jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu (piegādātāju) grupa, kura ir iesniegusi visus dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā.

1.4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu (pakalpojumu sniedzēju) grupas dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts grupas dalībnieku atbildības sadalījums.

1.4.4. Iepirkuma procedūra notiek arī tad, ja tajā ir pieteicies tikai viens pretendents.

**1.5. Informācijas apmaiņas kārtība un nolikuma saņemšana**

1.5.1. Ar nolikumu var iepazīties un saņemt tos bez maksas Valkas novada domē Beverīnas ielā 3, Valkā līdz 2017.gada 28.februārim plkst. 14:00 katru darba dienu no plkst.830 līdz plkst.1200 un no plkst.1300 līdz plkst.1630 un mājas lapā www.valka.lv sadaļā *Iepirkumi – Iepirkumi no EUR 4000 līdz 42000.*

1.5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu, faksu vai nododot personīgi.

**1.6. Papildus informācijas sniegšana**

1.6.1. Iepirkuma dokumentācija ir brīvi un tieši elektroniski pieejama mājas lapā www.valka.lv internetā sadaļā *Iepirkumi – Iepirkumi no EUR 4000 līdz 42000.*

1.6.2. Lejupielādējot nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi iepirkuma komisijas sniegtajai papildus informācijai, kas tiek publicēta mājas lapā internetā pie nolikuma.

1.6.3. Ieinteresētajiem piegādātāji ir jāpieprasa papildus informāciju par nolikumu un iepirkuma procedūru savlaicīgi, lai iepirkuma komisija papildus informāciju par nolikumu varētu sagatavot un sniegt ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.6.4. Papildus informāciju iepirkuma komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā.

**1.7. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana**

* + 1. Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2017.gada 28.februārim, plkst.14:00, Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Piedāvājumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē un noteiktajā termiņā.
		2. Ieinteresētais piegādātājs, iesniedzot piedāvājumu, reģistrējas pretendentu sarakstā, kas apliecina , ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
		3. Pieņemti tiek tikai tie piedāvājumi, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		4. Piedāvājumi, kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Tie piedāvājumi, kuri pēc 1.7.1.punktā norādītajā termiņa tiek saņemti pa pastu, tiek nosūti atpakaļ pa pastu iesniedzējam.

**1.8. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana**

* + 1. Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties pretendenta pārstāvim personīgi pieteikumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi pretendentu pārstāvēt tiesīga persona, par pieteikuma atsaukšanu un iesniedz paraksta tiesības apliecinošu dokumentu (izziņu no Uzņēmumam reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga parakstīt dokumentus pretendenta vārdā) vai nosūtot pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu. Pieteikuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā.
		2. Pretendents var grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un apmainot piedāvājumu vai nosūtot pasūtītājam pa pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

**1.9. Piedāvājuma noformēšanas kārtība**

* + 1. Piedāvājums (viens oriģināls, viena kopija) sastāv no:
			1. Pieteikuma dalībai iepirkumā (saskaņā ar 1.pielikumu „Pieteikums dalībai iepirkumā”);
			2. Pretendentu atlases dokumentiem;
			3. Finansu piedāvājums (4.pielikums);
			4. Tehniskais piedāvājums (3.pielikums).
		2. Piedāvājuma oriģinālu un kopiju iesniedz atsevišķi slēgtā aploksnē, uz kuras norāda:
			1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
			2. Pretendenta nosaukums un adrese;
			3. Atzīme “Piedāvājums iepirkumam **“**Malkas piegāde Valkas novada pašvaldībai’’, iepirkuma ID Nr. VND/2017/7M;
			4. Atzīme „Neatvērt līdz 2017.gada. 28.februārim14:00.”
		3. Ja aploksne nav noformēts 1.9.2.punkta prasībām, iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
		4. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots citā svešvalodā, tam pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
		5. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar pretendenta vai pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
		6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē pretrunas starp skaitliskās vērtības apzīmējumiem ciparos un vārdos, tā vadās no skaitliskās vērtības apzīmējuma vārdos.
		7. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Ja iepirkuma komisijai radīsies šaubas par iesniegtās dokumentu kopijas autentiskumu, tā pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju.
1. **PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI**

2.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības izpildīt pasūtījumu un slēgt iepirkuma līgumu.

2.2. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

2.2.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērot sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

2.2.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro, dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkuma uzraudzības biroja mājaslapā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

2.3. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 2.2. punktā minētie nosacījumi.

**3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

3.1. Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam.

3.2. Finanšu un tehniskais piedāvājums atbilstoši piedāvājuma formai (nolikuma 3.,4.pielikums).

**4. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA, VĒRTĒŠANA, KRITĒRIJI, LĒMUMA PIEŅEMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

**4.1. Piedāvājuma atvēršana**

4.1.1. Piedāvājumu atvēršanu, noformējumu pārbaudi, pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**4.2. Piedāvājumu vērtēšana**

4.2.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs četros posmos: pieteikumu noformējuma un satura pārbaude, pretendenta atlases dokumentu pārbaude, tehniskā piedāvājuma izvērtēšana un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.

4.2.2. Pretendentu atlases dokumentu pārbaudes posmā vērtē tikai to pretendentu pieteikumus, kuri nav noraidīti pieteikumu noformējuma un satura pārbaudes posmā. Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti pretendentu atlases dokumentu pārbaudē. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti tehniskā piedāvājuma pārbaudes posmā.

**4.3. Piedāvājuma noformējuma un satura pārbaude**

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību 1.9.punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, iepirkuma komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.

4.3.3. Ja piedāvājumā iztrūkst kāda no 1.9.1.punktā minētajiem piedāvājuma sastāvdaļām, iepirkuma komisija noraida piedāvājumu un tālāk nevērtē.

**4.4. Pretendentu atlases dokumentu pārbaude**

4.4.1. Pretendentu atlases laikā iepirkuma komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis visus nolikumā prasītos dokumentus.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā.

4.4.3. Nolikuma 2.2. punktā minēto informāciju iepirkumu komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta 7. un 8.daļā noteiktajā kārtībā.

* 1. **Tehnisko piedāvājumu vērtēšana**
		1. Iepirkumu komisija veiks tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs tehnisko piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai.
		2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu nevērtēs.
	2. **Finanšu piedāvājumu vērtēšana**

4.6.1. Komisija vērtē tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

4.6.2. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā, iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.Konstatējot aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo.

4.6.3. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai labotās cenas.

**4.7. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs**

4.7.1.Piedāvājuma izvēles kritērijs ir Nolikumam un tā pielikumiem atbilstošs

Zemākā cena.

4.7.2.Iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja iepirkumam nav iesniegts neviens piedāvājums vai arī iesniegtie piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

4.7.3.Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**4.8. Lēmuma pieņemšana un paziņošana**

4.8.1. Pasūtītājs triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu norādot:

4.8.1.1. noraidītajam pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

4.8.1.2. pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.

4.8.2. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodod personiski.

**4.9. Iepirkuma līguma slēgšana**

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumus ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto tehnisko piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu, finanšu piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

Pretendentam ir jāparaksta Iepirkuma līgums 10 dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma brīža. Ja minētajā termiņā Pretendents nav parakstījis līgumu un/vai iesniedzis Pasūtītājam, uzskatāms, ka Pretendents ir atteicies no līguma parakstīšanas.

1. **IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**5.1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi**

5.1.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.

5.1.2. Iepirkuma komisija vērtē pretendentus, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

5.1.3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka iepirkuma komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada šīs komisijas sēdes.

5.1.4. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem slēgtās sēdēs.

5.1.5. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu.

5.1.6. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas sēdes vadītāja balss.

**5.2. Iepirkuma komisijas tiesības:**

5.2.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

5.2.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.

 5.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt kandidātu vai pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskatīt pretendenta piedāvājumu, ja kandidāts vai pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja kandidāts vai pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās.

5.2.4. Pieņemt lēmumu pārtraukt šo iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.2.5. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**5.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:**

5.3.1. Sniegt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

5.3.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim, kā arī piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz pretendentu atlases rezultātu paziņošanai nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.

5.3.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

**6. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**6.1. Pretendenta tiesības:**

6.1.1. Grozīt un atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.1.2. Pieprasīt papildus informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

6.1.3. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumu par nolikuma noteikumiem un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

6.1.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**6.2. Pretendenta pienākumi**

6.2.1. Sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.

6.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

6.2.3. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

**7. NOLIKUMA PIELIKUMI**

1.pielikums „Pieteikums dalībai iepirkumā’’

2.pielikums “Tehniskā specifikācija”

3.pielikums „Tehniskais piedāvājums”

4.pielikums „ Finanšu piedāvājums”

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs V.Zariņš

**1.pielikums**

######  Iepirkuma “Malkas piegāde Valkas

######  novada pašvaldībai

Identifikācijas Nr. VND/2017/7M

**Pretendenta pieteikuma forma**

Pretendents,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Sabiedrības nosaukums (firma) Reģistrācijas numurs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Sabiedrības bankas rekvizīti

tā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. piekrītu nolikuma noteikumiem un garantēju nolikuma prasību izpildi.
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto pakalpojumu ir patiesas;
3. pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
4. šis piedāvājums ir spēkā līdz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*datums*);
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā izklāstītos nosacījumus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Paraksts z.v.

Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

adrese, tālruņa (faksa) numuri, e-pasta adrese

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pieteikums jāparaksta uzņēmuma vadītājam vai viņa pilnvarotai personai

**2.pielikums**

###### Iepirkuma “Malkas piegāde Valkas

######  novada pašvaldībai

Identifikācijas Nr. VND/2017/7M

**Tehniskās specifikācijas un darba uzdevums**

**1. daļa – Malkas piegāde Valkas pilsētā, Varoņu ielas 39 katla māja**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piegādes vietā | Adrese | ***daudzums*** | garums | atbildīga persona |
| Malkas piegāde  | Valkas pilsēta | Varoņu iela39, katlu māja | **160 m2** | garums līdz 3 m | Dzintars Rudzītis 22012870 |

**Dedzināmās malkas piegādes grafiks 2017/18.gada apkures sezonā Valkas pilsētā, Varoņu ielas 39 katla māja**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Dedzināmā malka 2017/18.gadā |  |
| septembris – decembris 2017.g. | **100** |
| janvāris – marts 2018.g. | **60** |
| ***Pavisam kopā*** | **160 m*³*** |
|  |  |
|  |  |

Norādīts prognozējamais piegādes daudzums, kas pa mēnešiem un līguma darbības laikā var mainīties.

**Piegādātajai malkas jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* garums līdz 3 m;
* netrupējusi, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku;
* koeficients malkas pieņemšanai:
* caurmēra diametrs cm - līdz d..30 – 0,65;
* caurmēra diametrs cm –virs d.30 - 0,6.

.

**2.daļa -Malkas piegāde Valkas pagastā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piegādes vieta | Adrese | ***daudzums*** | garums | atbildīga persona |
| Malkas piegāde  | Valkas pagasta pārvalde | Sēļu katlu māja,„Sēļi 22” | ***240*** | garums 3 m | Jānis Lapsa26638683  |
| KOPĀ |  |  |  |  |  |

**Piegādātajai malkas jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* garums 3 m;
* netrupējusi, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku;
* koeficients malkas pieņemšanai:
* caurmēra diametrs cm - līdz d..30 – 0,65;
* caurmēra diametrs cm –virs d.30 - 0,6.

 **Dedzināmās malkas piegādes grafiks 2017.gada apkures Valkas pagastā**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurināmā malka**  |  |
| aprīlis | 80 |
| maijs | 80 |
| jūnijs | 80 |
| ***Pavisam kopā*** | **240** |

Norādīts prognozējamais piegādes daudzums, kas pa mēnešiem un līguma darbības laikā var mainīties.

**3.daļa -Malkas piegāde Vijciema pamatskolai „Druvas’’**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piegādes vieta | Adrese | ***daudzums*** | garums | atbildīga persona |
| Malkas piegāde | Vijciema pamatskola | Vijciema pagasta „Druvas | **400 m3** | garums līdz 3 m | Feliks Bošs25600208 |

 **Dedzināmās malkas piegādes grafiks grafiks 2018.gada apkures sezonā**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dedzināmā malka**  |  |
| Janvāris | 200 m3 |
| Februāris | 200 m3 |
| ***Pavisam kopā*** | ***400 m3*** |

Norādīts prognozējamais piegādes daudzums, kas pa mēnešiem un līguma darbības laikā var mainīties.

**Piegādātajai malkas jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* garums līdz 3 m;
* netrupējusi, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku;
* koeficients malkas pieņemšanai:
* caurmēra diametrs cm - līdz d..30 – 0,65;
* caurmēra diametrs cm –virs d.30 - 0,6.

**4.daļa- Malkas piegāde Vijciema pagasta pārvaldē „Dalderi’’**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piegādes vieta | Adrese | ***daudzums*** | garums | atbildīga persona |
| Malkas piegāde | Vijciema pagasta pārvalde | Vijciema p. „Dalderi” | **130m3** | garums līdz 3 m | Feliks Bošs25600208 |

 **Dedzināmās malkas piegādes grafiks 2018.gada apkures sezonā**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dedzināmā malka**  |  |
| Janvāris | 100m3 |
| Februāris | 30 m3 |
| ***Pavisam kopā*** | 130m3 |

Norādīts prognozējamais piegādes daudzums, kas pa mēnešiem un līguma darbības laikā var mainīties.

**Piegādātajai malkai jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* garums līdz 3 m;
* netrupējusi, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku;
* koeficients malkas pieņemšanai:
* caurmēra diametrs cm - līdz d..30 – 0,65;
* caurmēra diametrs cm –virs d.30 - 0,6.

**5.daļa – Malkas piegāde Ērģemes pagastā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piegādes vieta | Adrese | ***daudzums*** | garums | atbildīga persona |
| Malkas piegāde | Ērģemes pagasta pārvalde | Ērģeme „Pūcītes” | 675 m³ | garums līdz 3 m | Jānis Krams26543532 |
| KOPĀ |  |  |  |  |  |

**Piegādātajai malkas jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* garums līdz 3 m;
* netrupējusi, sausa, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku;
* koeficients malkas pieņemšanai:
* caurmēra diametrs cm - līdz d..30 – 0,65;
* caurmēra diametrs cm –virs d.30 - 0,6.

**Dedzināmās malkas piegādes grafiks**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dedzināmā malka**  |  |
| **maijs** | **300** |
| **jūnijs** | **375** |
|  |  |
|  |  |
| ***Pavisam kopā*** | **675 m³** |

Norādīts prognozējamais piegādes daudzums, kas pa mēnešiem un līguma darbības laikā var mainīties**.**

**Piegādātajai malkai jāatbilst sekojošiem parametriem:**

* garums līdz 3 m;
* netrupējusi, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku;
* koeficients malkas pieņemšanai:
* caurmēra diametrs cm - līdz d..30 – 0,65;
* caurmēra diametrs cm –virs d.30 - 0,6.

**3.pielikums**

Iepirkuma „Malkas piegāde

Valkas novada pašvaldībai”

Identifikācijas Nr. VND/2017/7M

**Tehniskā piedāvājuma forma**

**Malka**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
| Garums līdz 3m |  |
| netrunējusi, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku. |  |
| Koeficients malkas pieņemšanai:* caurmēra diametrs cm līdz d.30 – 0,65;
 |  |
| * caurmēra diametrs cm virs 30 - un resnāki - 0,6
 |  |
| netrupējusi, sausa, jaukta tipa- lapu koku, skuju koku. |   |
| Koeficients malkas pieņemšanai: |  |
|  -caurmēra diametrs cm 30 - un resnāki - 0,7 |  |

**4.pielikums**

###### Iepirkuma “Malkas piegāde Valkas

######  novada pašvaldībai

Identifikācijas Nr. VND/2017/7M

**Finanšu piedāvājuma forma**

**1. daļa – Malkas piegāde Valkas pilsētā, Varoņu ielas39 katlu māja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurināmā veids** | **Plānotais apjoms gadā**  | **Mērvienība** | **Cena eur/ m³ bez PVN****(cena par 1 vienību)** | **Kopējā cena eur bez PVN (2\*4)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| Malka | 160 | m³ |  |  |
|  |  |  | **Kopējā līgumcena bez PVN\*** |  |
|  |  |  | **PVN 21%** |  |
|  |  |  | **Pavisam kopā ar PVN** |  |

\* vērtējamā cena

**2. daļa – Malkas piegāde Valkas pagastā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurināmā veids** | **Plānotais apjoms gadā**  | **Mērvienība** | **Cena eur/ m³ bez PVN****(cena par 1 vienību)** | **Kopējā cena eur bez PVN (2\*4)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| Malka | 240 | m³ |  |  |
|  |  |  | **Kopējā līgumcena bez PVN\*** |  |
|  |  |  | **PVN 21%** |  |
|  |  |  | **Pavisam kopā ar PVN** |  |

\* vērtējamā cena

**3. daļa – Malkas piegāde Vijciema pagasta pārvaldē Pamatskola ‘’Druvas’’**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurināmā veids** | **Plānotais apjoms gadā**  | **Mērvienība** | **Cena eur/ m³ bez PVN****(cena par 1 vienību)** | **Kopējā cena eur bez PVN (2\*4)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Malka** | **400** | **m³** |  |  |
|  |  |  | **Kopējā līgumcena bez PVN\*** |  |
|  |  |  | **PVN 21%** |  |
|  |  |  | **Pavisam kopā ar PVN** |  |

**\* vērtējamā cena**

**4.daļa Malkas piegāde Vijciema pagasta pārvaldē „Dalderi’’**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurināmā veids** | **Plānotais apjoms gadā**  | **Mērvienība** | **Cena eur/ m³ bez PVN****(cena par 1 vienību)** | **Kopējā cena eur bez PVN (2\*4)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **Malka** | **130** | **m³** |  |  |
|  |  |  | **Kopējā līgumcena bez PVN\*** |  |
|  |  |  | **PVN 21%** |  |
|  |  |  | **Pavisam kopā ar PVN** |  |

**5. daļa – Malkas piegāde Ērģemes pagastā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurināmā veids** | **Plānotais apjoms gadā**  | **Mērvienība** | **Cena eur/ m³ bez PVN****(cena par 1 vienību)** | **Kopējā cena eur bez PVN (2\*4)** |
| *1* | 2 | *3* | *4* | *5* |
| Malka | 675 | m³ |  |  |
|  |  |  | **Kopējā līgumcena bez PVN\*** |  |
|  |  |  | **PVN 21%** |  |
|  |  |  | **Pavisam kopā ar PVN** |  |

\* vērtējamā cena