**APSTIPRINĀTS**

Valkas novada dome

Iepirkuma komisijas

 2016.gada 22.aprīļa sēdē

(protokols Nr.1)

**IEPIRKUMA**

**/Publisko iepirkumu likuma 8.2 pants/**

Sporta inventāra iegāde Kārķu multifunkcionālajam centram

**NOLIKUMS**

**Nr. VND/2016/20M/ELRI**

Valka, 2016

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

**1.1. Pasūtītājs**

**Valkas novada dome,**

Semināra 9, Valka, Valkas novads, LV-4701

reģ. Nr. 90009114839

banka: AS „SEB banka”

bankas kods: UNLALV2X

konta Nr. LV62UNLA0050014277068

tālrunis/fakss: 64722203 / -64707617

e-pasts: daina.lankovska@valka.lv

Kontaktpersona: Daina Lankovska , tel. 64707480.

Kontaktpersona tehniskajos jautājumos: Attīstības un plānošanas nodaļas projektu vadītājs Toms Simtiņš, tel.64722236.

**1.2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods**

1.2.1. Iepirkuma priekšmets ir Sporta inventāra iegāde Kārķu multifunkcionālajam centram saskaņā ar pasūtītāja izstrādāto tehnisko specifikāciju.

1.2.2. Iepirkuma nomenklatūras kods (CPV): [**37400000-**](http://www.iub.gov.lv/iubsearch/q/Valkas%20novada%20dome/cpv/37450000-7/)**2**

**1.3. Piedāvājuma derīguma termiņš, iepirkuma līguma izpildes vieta un laiks**

* + 1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigu dienas.
		2. Galvenā piegādes vieta: “Ausmas”, Kārķi, Kārķu pagasts, valkas novads, LV-4716
		3. Iepirkuma līguma termiņš ir 2 mēneši no līguma noslēgšanas brīža vai līdz līguma summas pilnīgai apguvei atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas pirmais.

**1.4. Nosacījumi pretendentam**

1.4.1. Par iepirkuma pretendentu var būt jebkura juridiska vai fiziska persona vai šādu personu (piegādātāju) grupa, kura ir iesniegusi visus dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.

1.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā.

1.4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu (pakalpojumu sniedzēju) grupas dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts grupas dalībnieku atbildības sadalījums.

1.4.4. Iepirkuma procedūra notiek arī tad, ja tajā ir pieteicies tikai viens pretendents.

**1.5. Informācijas apmaiņas kārtība un nolikuma saņemšana**

1.5.1. Ar nolikumu var iepazīties un saņemt tos bez maksas Valkas novada domē Beverīnas ielā 3, Valkā līdz 2016.gada 13.maijam. plkst. 12:00 katru darba dienu no plkst.830 līdz plkst.1200 un no plkst.1300 līdz plkst.1630 un mājas lapā www.valka.lv sadaļā *Iepirkumi – Iepirkumi no EUR 4000 līdz 42000.*

1.5.2. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu, faksu vai nododot personīgi.

**1.6. Papildus informācijas sniegšana**

1.6.1. Iepirkuma dokumentācija ir brīvi un tieši elektroniski pieejama mājas lapā www.valka.lv internetā sadaļā *Iepirkumi – Iepirkumi no EUR 4000 līdz 42000.*

1.6.2. Lejupielādējot nolikumu, ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi iepirkuma komisijas sniegtajai papildus informācijai, kas tiek publicēta mājas lapā internetā pie nolikuma.

1.6.3. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir jāpieprasa papildus informāciju par nolikumu un iepirkuma procedūru savlaicīgi, lai iepirkuma komisija papildus informāciju par nolikumu varētu sagatavot un sniegt ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.6.4. Papildus informāciju iepirkuma komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju mājas lapā internetā.

**1.7. Piedāvājuma iesniegšana un atvēršana**

## Ieinteresētie piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2016.gada13.maijam, plkst.12:00, Valkas novada domē , Beverīnas ielā 3, Valkā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Piedāvājumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē un noteiktajā termiņā.

## Ieinteresētais piegādātājs, iesniedzot piedāvājumu, reģistrējas pretendentu sarakstā, kas apliecina, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

## Pieņemti tiek tikai tie piedāvājumi, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautie dati būtu aizsargāti un iepirkuma komisija varētu pārbaudīt tā saturu tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

## Piedāvājumi, kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek pieņemti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam. Tie piedāvājumi, kuri pēc 1.7.1.punktā norādītajā termiņa tiek saņemti pa pastu, tiek nosūti atpakaļ pa pastu iesniedzējam.

**1.8. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana**

## Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties pretendenta pārstāvim personīgi pieteikumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi pretendentu pārstāvēt tiesīga persona, par pieteikuma atsaukšanu un iesniedz paraksta tiesības apliecinošu dokumentu (izziņu no Uzņēmumam reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga parakstīt dokumentus pretendenta vārdā) vai nosūtot pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu. Pieteikuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā.

## Pretendents var grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Valkas novada domē, Beverīnas ielā 3, Valkā un apmainot piedāvājumu vai nosūtot pasūtītājam pa pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

**1.9. Piedāvājuma noformēšanas kārtība**

* + 1. Piedāvājums (viens oriģināls) sastāv no:
			1. Pieteikuma dalībai iepirkumā (saskaņā ar 1.pielikumu „Pieteikums dalībai iepirkumā”);
			2. Pretendentu atlases dokumentiem;
			3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (2.pielikums);
			4. Saraksts ar sekmīgi īstenotajiem līdzvērtīgiem līgumiem (3.pielikums).
		2. Piedāvājuma oriģinālu iesniedz atsevišķi slēgtā aploksnē, uz kuras norāda:
			1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
			2. Pretendenta nosaukums un adrese;
			3. Atzīme „Piedāvājums iepirkumam Sporta inventāra iegāde Kārķu multifunkcionālajam centram „, iepirkuma ID VND/2016/20M/ELRI;
			4. Atzīme „Neatvērt līdz 2016.gada 13.maijam , 12:00.”
		3. Ja aploksne nav noformēts 1.9.2.punkta prasībām, iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.
		4. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots citā svešvalodā, tam pievieno pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
		5. Pretendents piedāvājumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar pretendenta vai pretendenta pilnvarotās personas parakstu.
		6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez labojumiem. Gadījumā, ja iepirkuma komisija konstatē pretrunas starp skaitliskās vērtības apzīmējumiem ciparos un vārdos, tā vadās no skaitliskās vērtības apzīmējuma vārdos.
		7. Pretendents apliecina iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Ja iepirkuma komisijai radīsies šaubas par iesniegtās dokumentu kopijas autentiskumu, tā pieprasīs, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju.
1. **PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI**

2.1. Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības izpildīt pasūtījumu un slēgt iepirkuma līgumu.

 2.2. Pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā sekmīgi ir īstenojis vismaz 2 (divus) šim iepirkumam līdzvērtīgus līgumus (Sporta inventāra iegāde) .

2.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

2.3.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērot sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

2.3.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro, dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkuma uzraudzības biroja mājaslapā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

2.4. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 2.2. punktā minētie nosacījumi.

**3. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

**3.1. Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam.**

**3.2. Pretendenta apliecinājums, ka uz to neattiecas** neviens no Publisko iepirkumu likuma 82.panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas no dalības iepirkumā gadījumiem, kā arī nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā un pildīt iepirkuma nolikumā norādītās prasības.

3.3. Saraksts ar šim iepirkumam līdzvērtīgiem objektiem (3.pielikums).

**4. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA, VĒRTĒŠANA, KRITĒRIJI, LĒMUMA PIEŅEMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

**4.1. Piedāvājuma atvēršana**

4.1.1. Piedāvājumu atvēršanu, noformējumu pārbaudi, pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**4.2. Piedāvājumu vērtēšana**

4.2.1. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs četros posmos: pieteikumu noformējuma un satura pārbaude, pretendenta atlases dokumentu pārbaude, tehniskā piedāvājuma izvērtēšana un finanšu piedāvājuma izvērtēšana.

4.2.2. Pretendentu atlases dokumentu pārbaudes posmā vērtē tikai to pretendentu pieteikumus, kuri nav noraidīti pieteikumu noformējuma un satura pārbaudes posmā. Tehniskā piedāvājuma vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti pretendentu atlases dokumentu pārbaudē. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti tehniskā piedāvājuma pārbaudes posmā.

**4.3. Piedāvājuma noformējuma un satura pārbaude**

4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību 1.9.punktā noteiktajām prasībām.

4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, iepirkuma komisija lemj par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai noraidīšanu.

4.3.3. Ja piedāvājumā iztrūkst kāda no 1.9.1.punktā minētajiem piedāvājuma sastāvdaļām, iepirkuma komisija noraida piedāvājumu un tālāk nevērtē.

**4.4. Pretendentu atlases dokumentu pārbaude**

4.4.1. Pretendentu atlases laikā iepirkuma komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis visus nolikumā prasītos dokumentus.

4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā.

4.4.3. Nolikuma 2.3. punktā minēto informāciju iepirkumu komisija pārbauda Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta 7. un 8.daļā noteiktajā kārtībā.

* 1. **Tehnisko piedāvājumu vērtēšana**
		1. Iepirkumu komisija veiks tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtēs tehnisko piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai.
		2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, iepirkumu komisija tālāk šo piedāvājumu nevērtēs.
	2. **Finanšu piedāvājumu vērtēšana**

4.6.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumiem, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

4.6.2. **Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā, iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.** Konstatējot aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija šīs kļūdas izlabo.

4.6.3. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai labotās cenas.

**4.7. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs**

**4.7.1. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs ir zemākā cena.**

4.7.2. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemākokopējo cenu.

4.7.3. Ja pretendents, kurš ir iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu nenoslēdz līgumu, iepirkuma komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu.

**4.8. Lēmuma pieņemšana un paziņošana**

4.8.1. Pasūtītājs triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Pasūtītājs paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu norādot:

4.8.1.1. noraidītajam pretendentam tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

4.8.1.2. pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu, izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības.

4.8.2. Pasūtītājs informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodod personiski.

**4.9. Iepirkuma līguma slēgšana**

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumus ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto tehnisko piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu, finanšu piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

Līgums ar piegādātāju tiks parakstīts gadījumā, ja projekts ‘’Multifunkcionālā centra izveide Kārkos’’tiks atbalstīts LAP ’’Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēgiju’’.

Pretendentam ir jāparaksta Iepirkuma līgums 10 dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma brīža. Ja minētajā termiņā Pretendents nav parakstījis līgumu un/vai iesniedzis Pasūtītājam, uzskatāms, ka Pretendents ir atteicies no līguma parakstīšanas.

1. **IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**5.1. Iepirkuma komisijas darbības pamatnoteikumi**

5.1.1. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.

5.1.2. Iepirkuma komisija vērtē pretendentus, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

5.1.3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka iepirkuma komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada šīs komisijas sēdes.

5.1.4. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem slēgtās sēdēs.

5.1.5. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu.

5.1.6. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas sēdes vadītāja balss.

**5.2. Iepirkuma komisijas tiesības:**

5.2.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.

5.2.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.

5.2.3. Pieņemt lēmumu pārtraukt šo iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

5.2.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**5.3. Iepirkuma komisijas pienākumi:**

5.3.1. Sniegt papildu informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

5.3.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim, kā arī piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz pretendentu atlases rezultātu paziņošanai nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.

5.3.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

**6. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

**6.1. Pretendenta tiesības:**

6.1.1. Grozīt un atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

6.1.2. Pieprasīt papildus informāciju par iepirkuma dokumentāciju.

6.1.3. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā iesniegt iesniegumu par nolikuma noteikumiem un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.

6.1.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**6.2. Pretendenta pienākumi**

6.2.1. Sagatavot un iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām.

6.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

6.2.3. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

**7. NOLIKUMA PIELIKUMI**

1.pielikums: Pieteikums dalībai konkursā;

2.pielikums: Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums

3.pielikums: Saraksts ar sekmīgi īstenotajiem līdzvērtīgiem līgumiem;

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs V.Zariņš

Pielikums nr.1

Pretendenta pieteikums

Iepirkumam

„ Sporta inventāra iegāde Kārķu multifunkcionālajam centram’’

Iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2016/20M/ELRI

Pretendents,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Sabiedrības nosaukums (firma) Reģistrācijas numurs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Sabiedrības bankas rekvizīti

**tā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā**

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

Saskaņā ar konkursa nolikumu, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. piekrītu iepirkuma nolikuma noteikumiem un garantēju nolikuma prasību izpildi. Iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un piedāvāto preci ir patiesas;
3. pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu;
4. šis piedāvājums ir spēkā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*dienu skaits*) no piedāvājuma iesniegšanas brīža;
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā izklāstītos nosacījumus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Paraksts z.v.

Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

adrese, tālruņa (faksa) numuri, e-pasta adrese

 2.pielikums

Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums

„ Sporta inventāra iegāde Kārķu multifunkcionālajam centram’

Iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2016/20M/ELRI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **Apraksts** | **Mērvienība** | **Skaits** | **Vienības izmaksas EUR** | **Summa EUR** |
| 1 | Basketbola bumbas „Molten” vai kvalitātes ziņā ekvivalentas bumbas, sintētiskā āda, "no zemes atlekšanas" tehnoloģija, kas uzlabo bumbas saķeri, kā arī kontroli, oficiāls izmērs un svars, izmērs 5. | gb | 9 |   |   |
| 2 | Basketbola bumbas „Molten” vai kvalitātes ziņā ekvivalentas bumbas, sintētiskā āda, "no zemes atlekšanas" tehnoloģija, kas uzlabo bumbas saķeri, kā arī kontroli,oficiāls izmērs un svars, izmērs 6. | gb | 9 |   |   |
| 3 | Basketbola bumbas „Molten” vai kvalitātes ziņā ekvivalentas bumbas, sintētiskā āda, "no zemes atlekšanas" tehnoloģija, kas uzlabo bumbas saķeri, kā arī kontroli, oficiāls izmērs un svars, izmērs 7. | gb | 9 |   |   |
| 4 | Volejbola bumbas „Molten V5M5000” vai kvalitātes ziņā ekvivalentas bumbas, sintētiskā āda, iekštelpām, oficiāls izmērs un svars, izmērs: 5. | gb | 10 |   |   |
| 5 | Volejbola tīklu antenas ar kabatām, stiklašķiedras materiāls | Kompl. | 1 |   |   |
| 6 | Volejbola tīkls 9500 mm, ar trosi, materiāls – polipropilēns 3 mm, tīkla augšēā mala apšuta ar 75 mm tekstila materiālu , apakšējā amala ar 50 mm materiālu. Stiklškiedras stieņi iešuti tīkla sānu malās. | gb | 2 |   |   |
| 7 | Futbola bumbas, PU, 5. izm. | gb | 5 |   |   |
| 8 | Florbola vārtusarga forma : krekls, polsterēta veste , elkoņu aizsargi, cimdi, bikses, ceļu sargi, ķivere; M/ L izm.  | Kompl. | 2 |   |   |
| 9 | Boksa maiss, izturīgs PVC materiāls, h - 140 cm un d- 35 cm. Boksa maisu var piepildīt no 37 - 40 kg; komplektā ķēdes. | gb | 1 |   |   |
| 10 | Fitnesa vinila hanteļu komplekts; gumijas, 1-5 kg : |   |   |   |   |
|   | - 2x 1 kg hanteļu komplekts | kompl.  | 1 |   |   |
|   | - 2x 2 kg hanteļu komplekts | kompl.  | 1 |   |   |
|   | - 2x 3 kg hanteļu komplekts | kompl.  | 1 |   |   |
|   | - 2x 4 kg hanteļu komplekts | kompl.  | 1 |   |   |
|   | - 2x 5 kg hanteļu komplekts | kompl.  | 1 |   |   |
| 11 | Boksa treniņu cimdi, izmērs: 8 oz  | pāris | 1 |   |   |
| 12 | Boksa treniņu cimdi, izmērs: 10 oz  | pāris | 1 |   |   |
| 13 | Boksa treniņu cimdi, izmērs: 12 oz  | pāris | 1 |   |   |
| 14 | Boksa treniņu cimdi, izmērs: 14 oz | pāris | 1 |   |   |
| 15 | Boksa bumbieris komplektā ar statīvu h=160 cm | gb | 1 |   |   |
| 16 | Atšķirošās komandu vestes, zaļas ,dažādi izmēri – S, M, L, XL | gb | 20 |   |   |
| 17 | Vingrošanas sols, koka, 3m | gb | 2 |   |   |
| 18 | Hola hoop magnetic fitnesa rinķi, diametrs 110 cm, svars 1.45 kg | gb | 4 |   |   |
| 19 | Fitnesa paklājs 1820 x 580 x 15 mm | gb | 7 |   |   |
| 20 | Pildbumbas (gumijas), piepūšamas, svars 1 kg,  | gb | 1 |   |   |
| 21 | Pildbumbas (gumijas), piepūšamas, svars 2 kg | gb | 1 |   |   |
| 22 | Pildbumbas (gumijas), piepūšamas, svars 3 kg | gb | 1 |   |   |
| 23 | Pildbumbas (gumijas), piepūšamas, svars 4 kg | gb | 1 |   |   |
| 24 | Pildbumbas (gumijas), piepūšamas, svars 5 kg | gb | 1 |   |   |
| 25 | Pildbumbu - medicīnas bumbu statīvs. 120cm platums. | gb | 1 |   |   |
| 26 | Vingrošanas bumbas; diam 75 cm | gb | 7 |   |   |
| 27 | Aprīkojuma, bumbu glabāšanas kastes, ar ritenīšiem. Izmēri: 950 x 900 x 500 cm. | gb | 3 |   |   |
| 28 | Konusi, kombinējamie, 37 cm | gb | 20 |   |   |
| 29 | Plastmasas nūja kombinējamiem konusiem. Garums 120 mm | gb | 12 |   |   |
| 30 | Daudzfunkcionāls trenažieris. Sols spiešanai no krūtīm ar maināmu atzveltnes attālumu un leņķi, sola augstumu un rokturu pozīciju. Atsvaru bloks – 91 kg.Iespējams trenēt visas galvenās muskuļu grupas – kājas, rokas, muguru, krūtis, kā arī vēdera presi. Maināma leņķa trīšu sistēma. Nepieciešamais grīdas laukums 137 x 122cm. Augstums līdz 212 cm | gb | 1 |   |   |
| 31 | Trenažieris skrejceliņšLCD monitors, kas rāda distanci, kalorijas, ātrumu, pulsu, laiku un slīpumu. Iebūvēts grāmatu/iPad un pudeles turētājs. Iebūvēts ventilators. Iebūvēti skaļruņi un pāreja mūzikas atskaņošanai. Regulējams ātrums 0–16 km/h. Regulējams slīpums – 12 līmeņi. Skriešanas joslas biezums - 1.6 mm. Salokāms dizains. Pulsa mērīšanas sistēma – ar sensoriem uz rokturiem, DC motors - 2.0 z.s. Maksimālais lietotāja svars: 130 kg | gb | 1 |   |   |
| 32 | Velotrenažieris Displeja funkcijas: ātrums, distance, laiks, kalorijas, pulss, scan, RPM. Programmas: 1 manuālā, 13 iepriekš ieprogrammētas, 1 vatu kontroles, 1 tauku masas, 1 mērķa sirdsdarbības, 4 sirdsdarbības kontroles (55% 65% 75% 85%), 4 lietotāja programmas. 24 slodzes līmeņi. Pulsa mērīšanas sistēma – ar sensoriem uz rokturiem. Horizontāli un vertikāli regulējams sēdekļa novietojums. Ar skaļruņiem – iespēja pieslēgt telefonu vai MP3 atskaņotāju. Spara rats: elektromagnētiskais, 10 kg. Lietotāja maksimālais svars: 130 kg | gb | 1 |   |   |
| 33 | Eliptiskais trenažierisAr skalruņiem – iespēja pieslēgt telefonu vai MP3 atskaņotāju. Pretestības līmeņi - 24. Spara rats - Elektromagnētiskais, 10 kg. Programmas - 1 Manuālā, 12 iepriekš ieprogrammētas, 1 Vatu kontroles, 1 Tauku masas, 1 Mērķa sirdsdarbības, 4 Sirdsdarbības kontroles (55% 65% 75% 85%), 4 Lietotāja programmas. Displejs - Izgaismots LCD rāda ātrumu, distanci, laiku, kalorijas, scan, RPM. Soļa garums - 36 cm. Sirdsdarbības noteikšanas sistēma - Ar sensoriem uz rokturiem. Maks. lietotāja svars - 130 kg | gb | 1 |   |   |
| 34 | Bumbu rati 890 x 500 x 850 mm Izturīgākie un ietilpīgākie rati, izgatavoti no krāsota tērauda platām loksnēm.Rati aprīkoti ar gumijas riteņiem. Ratos ietilpst aptuveni 20 lielās bumbas. Modelis ar vāku un slēdzeni.  | gb | 1 |   |   |
| 35 | Plaukts inventāram. Koka plaukts vingrošanas riņķu, nūju, pildbumbu un cita inventāra novietošanai. | gb | 1 |   |   |
| 36 | Pamatpēda. Var pildīt ar ūdeni vai smiltīm. Pēdas augšpusē var iestiprināt plastmasas nūju ar diam, 25 mm vai plakanos plastmasas apļus | gb | 10 |   |   |
| 37 | Treniņu apļu komplekts , diam. 50 cm, plakana forma. Kompl. 4 gab. apļi | kompl.  | 1 |   |   |
| 38 | Treniņu apļu komplekts , diam. 70 cm, plakana forma .  | gab.  | 5 |   |   |
| 39 | Plastmasas nūja , diam. 25 mm ievietošanai pamatpēdā  | gb | 10 |   |   |
| 40 | Vingrošanas Zviedru sienas komplekts. Komplektā ietilpst zviedru siena 2200x700mm atsevišķs pievilkšanās stienis ar izvirzījumu 60 cm vingrošanas sols 1,5 m vingrošanas riņķi ar siksnām | gb | 1 |   |   |
| 41 | Treniņu barjeras 15 cm , komplektā 6 gab.  | kompl.  | 1 |   |   |
| 42 | Treniņu barjeras 30 cm , plastmasa, komplektā 6 gab.  | kompl.  | 1 |   |   |
|  |  |  |  | **Kopā:** |   |
|  |  |  |  | **PVN (21%):** |   |
|  | **Sporta inventāra iegāde Kārķu multifunkcionālajam centram** |  |  | **Pavisam kopā:** |   |

Pielikums Nr.3

# Saraksts par sekmīgi īstenotajiem līdzvētīgiem līgumiem

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Noslēgtā **līguma summa**, bez PVN | **Pasūtītāja** **nosaukums** | Izpildes **termiņi** (no - līdz) | **Informācija par objektu** |
| Objekta **veids**  | Objekta **atrašanās vieta** | Uzskaitīt uzstādīto ,vaiPiegādāto inventāru |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |