APSTIPRINĀTS

Valkas novada domes

Iepirkumu komisijas

2017.gada 7.jūlija sēdē,

protokols Nr.1

**NOLIKUMS**

Iepirkumam PIL 9.panta kārtībā

Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana

Iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2017/23M

**1.Pasūtītājs**

**Valkas novada dome,**

Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701

reģ. Nr. 90009114839

banka: AS „SEB banka”

bankas kods: UNLALV2X

konta Nr. LV62UNLA0050014277068

e-pasts: [daina.lankovska@valka.lv](mailto:daina.lankovska@valka.lv)

Kontaktpersona: Daina Lankovska, tel. 64707480

Kontaktpersona tehniskajos jautājumos: Izpilddirektora vietnieks-atbildīgais par Valkas pilsētu Guntis Bašķis, tālr., 64722203.

**2.Iepirkuma priekšmets**

Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana.

CPV kods:45233251-3

**3.Līguma izpildes laiks un vieta**

3.1.Līguma izpildes laiks– 2 mēneši no līguma noslēgšanas datuma.

3.2.Līguma izpildes vieta – Valkas pilsēta.

**4.Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums un laiks**

4.1.Piedāvājumi jāiesniedz līdz 2017. gada 18.jūlijam plkst.14:00 Valkas novada domē, Beverīnas 3, Valkā, Valkas novadā, LV-4701.

4.2.Izmantojot pasta pakalpojumus tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kas saņemti līdz 2017. gada 18. jūlijam plkst.14.00.

4.3. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc 4.1. un 4.2.punktos minētā termiņa, netiks vērtēti un tiks nosūtīti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.

**5.Piedāvājuma derīguma termiņš**

Piedāvājumam jābūt spēkā vismaz 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**6.Piedāvājuma varianti un apjoms.**

Piedāvājums jāiesniedz vienā variantā par visu iepirkuma apjomu.

**7.Prasības piedāvājumu iesniegšanai un noformēšanai**

7.1.Piedāvājumi par visu iepirkuma apjomu iesniedzami latviešu valodā **vienā oriģinālā** (uz piedāvājuma uzraksts „ORĢINĀLS”) un **vienā kopijā** (uz piedāvājuma uzraksts „KOPIJA”).

7.2.Piedāvājuma lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām, ar satura rādītāju. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmoga nospiedumu apliecina pretendenta pārstāvis.

7.3. Piedāvājumam jābūt ievietotam aizlīmētā un aizzīmogotā iepakojumā. Uz iepakojuma ir jānorāda:

7.3.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

7.3.2. Pretendenta nosaukums un adrese;

7.3.3. atzīme: Iepirkumam **‘’** Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana’’

Iekšējai aploksnei jāsatur nolikuma.10.punktā punktā minētā dokumentācija ar norādi uz aploksnes: “***Pretendenta atlases dokumenti***” ***– 1 (viens) oriģināls un 1 (viena) kopija.***

Otrai iekšējai aploksnei jāsatur nolikuma. 10.3. 4. punktā minētā dokumentācija ar norādi uz aploksnes: **“*Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums*” - *1 (viens) oriģināls un 1 (viena) kopija.***

Iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2017/23M ,neatvērt līdz 2017.gada 18. jūlijam, plkst.14.00.

7.4.Piedāvājumi jānogādā personiski vai pa pastu.

7.5.Pretendenti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**8. Iepirkuma izskaidrojumi**

8.1.Iespējamais pretendents, kurš pieprasa izskaidrojumu par kādu no nolikumā vai tai pievienotajos dokumentos minētajiem punktiem, rakstiski, izmantojot pastu vai faksu, nosūta konkretizētu lūgumu, adresējot to iepirkuma komisijai.

8.2.Iepirkuma komisija, pēc iespējamā pretendenta pieprasījuma, sniedz papildu informāciju par iepirkumu ne vēlāk kā 4 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja pieprasījums iesniegts laicīgi.

**9**.**Pretendentu atlases prasības**

9.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona vai personu grupa, kura atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.

9.2. Pretendenta rīcībā ir šādi speciālisti:

* + 1. Pretendenta piedāvātajam būvdarbu vadītājam ir būvprakses sertifikāts, kas dod tiesības vadīt iepirkumā minētos būvdarbus. Būvdarbu vadītājam ir pieredze vismaz trīs līdzīga rakstura (pēc būvdarbu apjoma un būves veida) būvdarbu vadīšanā pēdējo piecu gadu laikā;
    2. sertificēts darba aizsardzības speciālists. Pievienot darba aizsardzības speciālista sertifikātu

9.3. Pretendenta iepriekšējo trīs gadu laikā vidējam finanšu apgrozījumam gadā ir jābūt vismaz divas reizes lielākam par piedāvāto līgumcenu bez PVN. Uzņēmumam, kas dibināts vēlāk, finanšu vidējam gada apgrozījumam iepriekšminētajā jomā par nostrādāto laika periodu ir jābūt vismaz 2(divas) reizes lielākam par pretendenta piedāvāto līgumcenu.

9.4. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā sekmīgi ir īstenojis vismaz 2 (divus) šim iepirkumam līdzvērtīgus līgumus - objekti nodoti ekspluatācijā ne agrāk kā 5 (pieci) gadi pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un par ko ir saņemta pozitīva (ar norādi par darbu kvalitatīvu un pilnīgu izpildi nolīgtajā termiņā) pasūtītāja atsauksme. Pievienot atsauksmi par veiktajiem darbiem tikai līdzvērtīgā objektā.

9.5.Attiecībā uz Pretendentu nepastāv šādi nosacījumi:

9.5.1.pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

9.5.2.pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 Eiro, uz piedāvājuma iesniegšanas dienu – 18.jūliju.

**10. Iesniedzamie dokumenti**

10.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

10.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā apliecina pretendenta apņemšanos veikt ‘Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana’’ saskaņā ar Nolikuma prasībām. Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona vai personas, kas ir pilnvarotas to darīt pretendenta vārdā. Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā pretendents sagatavo uz veidlapas (1.pielikums).

10.2. Pretendentu atlases dokumenti

10.2.1. Vispārēja informācija par pretendentu iesniedzama atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (1.pielikums).

10.2.2. Pretendenta reģistrācijas apliecības kopija un būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija vai alternatīvus dokumentus pretendentiem, kas nav reģistrēti Latvijas Republikā.

10.2.3. Saraksts ar darba īstenošanā iesaistītajiem galvenajiem speciālistiem (3.pielikums).

10.2.4. Izziņa par pretendentu finanšu apgrozījumu par iepriekšējiem trīs gadiem.

10.2.5. Saraksts ar šim iepirkumam līdzvērtīgiem objektiem (4.pielikums).

10.2.6. Informācija par apakšuzņēmējiem, ja tādi tiks piesaistīti (reģistrācijas apliecības kopija, darba veidus un procentuālo apjomu no līguma, kādu veiks apakšuzņēmējs, vienošanās ar apakšuzņēmēju vai viņa piekrišana veikt norādītos darbus).

**10.3. Tehniskais piedāvājums**

10.3.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar darba daudzumu sarakstu (5.pielikums).

10.3.2. Tehniskajā piedāvājumā pievieno darbu izpildes grafiku pa nedēļām.

10.3.3. Būvdarbu tāmes jāsagatavo un jāiesniedz arī elektroniski ierakstītā CD matricā *\*xls* formātā.

**10.4. Finanšu piedāvājums**

10.4.1. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu tiks sniegts pakalpojums. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (2.pielikums).

10.4.2. Finanšu piedāvājumā cenu norāda (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.

**11. Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājumu izvēles kritēriji**

**11.1. Vispārīgie noteikumi**

**Piedāvājuma izvēles kritērijs:**

Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51. pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai **piedāvāto kopējo cenu**.

Komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu.

Gadījumā, ja zemākās līgumcenas ir vienādas vairākiem pretendentiem, Pasūtītājs izvēlas Pretendentu, kurš pirmais iesniedzis piedāvājumu.

11.1.2. Nepieciešamības gadījumā pretendenta iesniegtās informācijas precizēšanai un pilnīgai piedāvājuma izvērtēšanai komisija var pieprasīt pretendentam papildus informāciju.

**11.2. Pretendentu atlase**

11.2.1. Pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes komisija veic pretendentu atlasi.

11.2.2. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai nolikumā izvirzītajai prasībai.

11.2.3. Pretendentu atlases laikā komisija pārbauda, vai pretendents ir iesniedzis visus nolikumā pieprasītos dokumentus.

**11.3. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude.**

11.3.1. Pēc pretendentu atlases komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi.

11.3.2.Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām.

11.3.3. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudē var tikt pieaicināts speciālists.

11.3.4. Visi darbi veicami ievērojot tehniskās specifikācijas prasības, kā arī Pasūtītāja norādījumus.

11.3.5. Izpildītājam jānodrošina bezmaksas garantijas apkalpošana objektam ne mazāk kā **36 (trīsdesmit seši)** mēneši pēc objekta nodošanas ekspluatācijā;

**11.4. Finanšu piedāvājuma vērtēšana.**

11.4.1. Komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

11.4.2. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma prasībām.

11.4.3. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu, kā arī izvērtē un salīdzina finanšu piedāvājumu cenas.

11.4.4. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, komisija izlabo to. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

**12. Iepirkuma līgums**

12.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Iepirkumu komisijas lēmumu.

12.2. Iepirkuma līgums tiek slēgts ņemot vērā piedāvājumā norādītās cenas.

**13.Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi**

**13.1. Iepirkuma komisijas tiesības**

13.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

13.1.2. Pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.

13.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.

13.1.4. Noraidīt piedāvājumu, ja tiek konstatēts, ka iesniegts nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums vai ir sniegta nepilnīga vai nepatiesa informācija.

13.1.5. Izvēlēties piedāvājumu, kas atbilst visām nolikuma prasībām un ir ar viszemāko cenu.

13.1.6. Izvēlēties nākamo piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

13.1.7.Pretendentam ir jāparaksta Iepirkuma līgums 10 dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma brīža.

Ja minētajā termiņā Pretendents nav parakstījis līgumu un/vai iesniedzis Pasūtītājam, uzskatāms, ka pretendents ir atteicies no līguma parakstīšanas.

**13.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

13.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

13.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

13.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

13.2.4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu.

13.2.5. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņemšanas, paziņot to pretendentiem.

**14. Pretendenta tiesības un pienākumi**

**14.1. Pretendenta tiesības:**

14.1.1. Pieprasīt papildu informāciju par nolikumu.

14.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājums atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar pretendenta zīmogu un pārstāvja parakstu.

**14.2. Pretendenta pienākumi:**

14.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

14.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

14.2.3.Sniegt rakstiskas atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai, pretendenta norādītajos termiņos

14.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

Pielikumi:

1.pielikums: Pieteikums dalībai konkursā;

2.pielikums: Finanšu piedāvājuma forma;

3.pielikums: Pretendenta galveno speciālistu saraksts;

4.pielikums: Saraksts ar sekmīgi īstenotajiem līdzvērtīgiem būvdarbu līgumiem;

5.pielikums: Tehniskais projekts un darbu daudzumu saraksts.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs V.Zariņš

**1.pielikums**

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

Iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2017/23M

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

1. [Iepazinušies]/[Iepazinies][[1]](#footnote-1) ar Valkas novada domes, reģ.Nr. 90009114839, Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras

**Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana ,**

**iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2017/23M nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,**

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

<telefona numurs un fakss>

1. [iesniedzam]/[iesniedzu][[2]](#footnote-2) piedāvājumu, kas sastāv no šī pieteikuma, Atlases dokumentiem, Tehniskā piedāvājuma un Finanšu piedāvājuma (turpmāk – Piedāvājums).
2. apņemoties:
3. veikt
4. Valkā (turpmāk – Būvniecība) par Būvniecības kopējo cenu:

**Būvniecības kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN): <…> EUR (<summa vārdiem> euro),**

1. veikt Būvniecību saskaņā ar [manu]/[mūsu][[3]](#footnote-3) Tehnisko piedāvājumu [<dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas]/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
2. Piedāvājums ir spēkā<dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
3. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.
4. [Mūs Iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu, mūsu vārdā slēgs:

|  |
| --- |
| <Peronu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese>][[4]](#footnote-4) |

|  |
| --- |
| <Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |
|  |
| [<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)> |
| <Reģistrācijas numurs vai personas kods> |
| <Adrese> |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts>][[5]](#footnote-5) |

**2.pielikums**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

**[Iepazinušies]/[Iepazinies] ar Valkas novada domes (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās**

**iepirkuma procedūras:** **Valkas pilsētas Lugažu laukuma seguma atjaunošana**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. VND 2017/23M/**

nolikumu (turpmāk – Nolikums),

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

Mēs piedāvājam veikt darbus atbilstoši šādiem parametriem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Piedāvātā cena EUR bez PVN** | **Piedāvātais darbu garantijas termiņš (mēnešos).** | **Piedāvātais līguma izpildes laiks (mēnešos)** |
| Mūsu piedāvātā kopējā cena par līguma izpildi, neieskaitot PVN 21%, ir [........] EUR | Mūsu piedāvātais darbu garantijas laiks, ir [....] mēneši. | Mūsu piedāvātais līguma izpildes laiks ir [....] mēneši no būvdarbu uzsākšanas brīža |

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

**3.pielikums**

**GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Galvenais**  **speciālists** | **Vārds un uzvārds** | **Sertifikāta numurs** | **Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām** | **Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** |
| Atbildīgais Būvdarbu vadītājs | <…> | <…> | <…> | <…> |
| Sertificēts darba aizsardzības speciālists | <…> | <…> | <…> | <…> |

**4.pielikums**

**Saraksts par sekmīgi īstenotajiem līdzvētīgiem būvdarbu līgumiem**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Noslēgtā būvdarbu **līguma summa**, bez PVN | Būvdarbu **pasūtītāja** **nosaukums** | Būvdarbu izpildes **termiņi** (no - līdz) | **Informācija par būvēto objektu** | | | |
| Objekta **veids** | Objekta **atrašanās vieta** | Uzskaitīt veiktos **darbus objektā** (darbu veids, norādot vai veikts pašu spēkiem vai apakšuzņēmējs) |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |

1. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona. [↑](#footnote-ref-3)
4. Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība. [↑](#footnote-ref-4)
5. Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja pretendents ir personu apvienība)! [↑](#footnote-ref-5)