



LATVIJAS REPUBLIKA
VALKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90009114839, Norēķinu konts LV16UNLA0050014283134, AS SEB banka, kods UNLALV2X
Semināra iela 9, Valka, Valkas novads, LV-4701, tālr.64722238, E-pasts: novads@valka.lv

NOLIKUMS
Valkā

2023.gada 26.janvārī

Nr.1

APSTIPRINĀTS
ar Valkas novada pašvaldības domes
2023.gada 26.janvāra lēmumu Nr.5
(protokols Nr.2, 1.§)

**Valkas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskās komisijas
NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 17.panta pirmās daļas 19.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Valkas novada pašvaldības Pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk tekstā - Komisija) kompetenci, Komisijas locekļu pienākumus un tiesības, Komisijas darba organizēšanu.
2. Komisijas kompetencē ir izvērtēt pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojoša izglītojamā veselības stāvokli, spējas un attīstības līmeni, un sniegt atzinumu par atbilstošāko:
 - 2.1. pirmsskolas pakāpē - vispārējo vai speciālo pirmsskolas izglītības programmu;
 - 2.2. pamatzglītības pakāpē - speciālās pamatzglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem veselības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem, kā arī vispārējās pamatzglītības programmu;
 - 2.3. no 1. līdz 12.klasei - ilgstoši slimojoša izglītojamā izglītošanās nepieciešamību dzīvesvietā.
3. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, tajā skaitā Ministru Kabineta noteikumus par pedagoģiski medicīniskajām komisijām (turpmāk tekstā – Noteikumi), pašvaldības izdotos normatīvos aktus, Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas rekomendācijas, ieteikumus un šo nolikumu.

II. Komisijas pienākumi un tiesības

4. Komisijas pienākumi:
 - 4.1. pamatojoties uz likumīgā pārstāvja iesniegumu vai vecāku pilnvarotas personas vai bāriņtiesas lēmumu (turpmāk tekstā - pārstāvis) un Komisijai iesniegtajiem speciālistu atzinumiem, saskaņā Noteikumu 1.pielikumā minētajiem kritērijiem, izvērtēt izglītojamā veselības stāvokli, spējas un attīstības līmeni un sniegt atzinumu;
 - 4.2. ja nepieciešams, izvērtēt izglītojamā iespējas turpināt izglītību atbilstoši vispārējās pamatzglītības programmai, ja attiecīgais izglītojamais izglītojas atbilstoši speciālās pamatzglītības programmai;
 - 4.3. ja nepieciešams, organizēt Komisijas izbraukuma sēdes izglītības iestādē, kurā mācās izglītojamais;
 - 4.4. veicināt izglītojamo ar speciālajām vajadzībām integrēšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajās vispārējās izglītības iestādēs;
 - 4.5. konsultēt pedagogus, vecākus un citas personas speciālās izglītības jautājumos;
 - 4.6. pamatojoties uz ģimenes ārsta vai ārstu komisijas atzinumu, sniegt atzinumu par ilgstoši slimojoša no 1. līdz 12.klasei izglītojamā izglītošanās nepieciešamību dzīvesvietā;
 - 4.7. analizēt datus par Komisijā veiktajām izpētēm, sagatavot statistikas informāciju;
 - 4.8. ieteikt izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām nepieciešamos atbalsta pasākumus mācību procesa organizēšanā un valsts pārbaudes darbos.
5. Komisija ir tiesīga:
 - 5.1. ieteikt izglītojamā veselības stāvokļa pārbaudi ārstniecības iestādē;
 - 5.2. ja nepieciešams, nosūtīt izglītojamo uz izpēti Valsts pedagoģiski medicīniskajā komisijā;
 - 5.3. pieprasīt no attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām izglītības iestādēm informāciju par Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;

- 5.4. atbilstoši kompetencei sniegt rekomendācijas un ieteikumus speciālās izglītības un integratīvās izglītības jautājumos attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām izglītības iestādēm un metodiski vadīt to izpildi.

III. Komisijas sastāvs un tās locekļiem izvirzāmās prasības

6. Komisijas sastāvā iekļauj personas ar šādu kvalifikāciju:
 - 6.1. Komisijas vadītājam ir augstākā izglītība speciālajā pedagoģijā, izglītības psiholoģijā, klīniskajā psiholoģijā, logopēdijā vai pedagoģijā un vismaz trīs gadu darba pieredze speciālajā pedagoģijā;
 - 6.2. vismaz vienam Komisijas loceklim ir maģistra grāds klīniskajā vai izglītības psiholoģijā (piektais profesionālās kvalifikācijas līmenis) un vismaz trīs gadu pieredze izglītojamo intelektuālo spēju un emocionālā stāvokļa diagnostikā ar tiesībām lietot vismaz vienu no Latvijā adaptētajiem un standartizētajiem intelektuālo spēju testiem;
 - 6.3. vismaz vienam Komisijas loceklim ir augstākā izglītība logopēdijā un vismaz trīs gadu darba pieredze logopēdijā;
 - 6.4. vismaz vienam Komisijas loceklim ir augstākā izglītība speciālajā pedagoģijā un vismaz trīs gadu darba pieredze speciālajā pedagoģijā;
 - 6.5. vismaz viens Komisijas loceklis ir sertificēta ārstniecības persona (ārsts);
 - 6.6. nepieciešamības gadījumā Komisijas darbā var tikt pieaicināti citi speciālisti/eksperti.
7. Komisijas darbā visi iesaistītie speciālisti, atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likuma prasībām, rakstiski apņemas saglabāt un nelikumīgi neizpaust Komisijas darbā izmantotos fizisko personu sensitīvos datus (arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanās).
8. Komisijas sastāvu apstiprina Valkas novada pašvaldības dome.

IV. Komisijas darba organizācija

9. Izglītojamā pieteikšana izpētei Komisijas sēdē notiek telefoniski, klātienē vai ar elektroniskās saziņas līdzekļu starpniecību, norādot izglītojamā vārdu un uzvārdu, vecumu, izglītības iestādi un klasi, mācību/dzimto valodu, pieteikšanas iemeslu (īsu problēmas formulējumu), pieteicēju un tālruna numuru, dzīvesvietu.
10. Ja izglītojamais nedzīvo pašvaldības teritorijā, Komisija iesaka vērsties izglītojamā dzīvesvietai atbilstošajā Komisijā.
11. Komisija pieteicēju informē par dokumentiem, kurus nepieciešams iesniegt. Dokumenti iesniedzami vismaz vienu nedēļu pirms Komisijas norises datuma Semināra ielā 9, Valkā, Valkas novadā, LV 4701, vai elektroniski parakstītus, sūtot tos uz novads@valka.lv, vai iesniedzot tos e-adresē. Nepieciešamie dokumenti norādīti Noteikumos.
12. Komisija darbu organizē sēžu formā.
13. Komisijai jāpieņem atzinums, izņemot gadījumus, kad nav saņemti pieteikumi izglītojamo izpētei vai nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti.
14. Uz Komisijas sēdi ierodas izglītojamais (izņemot gadījumus, kad ārsts ir noteicis pārvietošanās ierobežojumus, ja jālemj par ilgstoši slimojošo bērnu mācību organizēšanu mājās) un pārstāvis. Izglītojamā spēju, veselības stāvokļa un attīstības līmeņa izvērtēšanu Komisija uzsāk tikai pēc pārstāvja rakstiska iesnieguma saņemšanas.
15. Ja Komisijai netiek uzrādīts pārstāvja iesniegums, izglītojamā dzimšanas apliecība un pārstāvja apliecinošs dokuments, izglītojamā izpēte tiek atlikta.
16. Komisijas locekļi Komisijas sēdes laikā strādā ar Valsts un pašvaldību pedagoģiski medicīnisko komisiju informācijas sistēmu (turpmāk tekstā - Sistēma) un atbilstoši savai kompetencei, datus Sistēmā ievada nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Komisijas sēdes. Sistēmas izveidotājs, pārzinis un turētājs ir Valsts izglītības satura centrs. Komisijas darba vietu sēdes laikā un piekļuvi Sistēmai nodrošina Valkas novada pašvaldība.
17. No Sistēmas par izglītojamo iegūst:
 - 17.1. atzinumu vai informatīvu dokumentu par notikušu konsultāciju, kuru paraksta Komisijas priekšsēdētājs;
 - 17.2. protokolu, kuru paraksta visi Komisijas locekļi;
 - 17.3. protokola pielikumu, kuru paraksta Komisijas priekšsēdētājs.
18. Pārstāvis parakstās par atzinuma saņemšanu.

V. Noslēguma jautājumi

19. Ja pārstāvis nepiekrīt Komisijas sniegtajam atzinumam, izglītojamā spējas un veselības stāvokli var atkārtoti izvērtēt Valsts pedagoģiski medicīniskajā komisijā.
20. Komisijas locekļi par savu darbu saņem atalgojumu, atbilstoši Valkas novada pašvaldībā apstiprinātajai samaksai.
21. Komisijas Nolikumu un grozījumus tajā apstiprina Valkas novada pašvaldības dome.